



Interreg



UNION EUROPÉENNE
UNIONE EUROPEA



MARITTIMO-IT FR-MARITIME

Fonds européen de développement régional
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

PROJET MOBIMART PORTAIL SARDEGNAMOBILITÀ

MANUEL DE L'ADMINISTRATEUR CMS

15/11/2021 - Cagliari



La coopération au cœur de la Méditerranée
La coopération au cœur de la Méditerranée



Numéro de projet	168
Acronyme	MOBIMART
Titre du projet	Mobilité intelligente mer terre
Début/fin du projet	01.04.2018 - 31.10.2021
Durée	39 mois + 120 jours

Composant	T
Activités auxquelles le produit se rapporte	T4.2 - Portail régional de la mobilité
Titre du produit	T.4.2.2 - Développement du portail SardegnaMobilità
Stage de référence	
Période de référence (début/fin)	

Auteur	Région Sardaigne
Version	1
Date	15/11/2021
Responsable de la validation	
Date de révision	
Résumé des modifications	
Changements d'auteur	

Index

INTRODUCTION	p. 1
UNCRONIMI ET DÉFINITIONS	p. 2
PROFIL	P. 3
VUE D'ENSEMBLE DU PORTAIL	P. 4
LE FRONT-END	p. 4
DÉTAIL DES ACTIVITÉS EDITING	p. 8
CONNECTEZ-VOUS	p. 8
PAGE D'ACCUEIL DU BACK-OFFICE	p. 8
COMPILATION DES PAGES ÉDITORIALES	p. 8
CRÉATION DE PAGE DE BASE	p. 10
INSERTION D'UNE NOUVELLE PAGE DANS LE MENU DE NAVIGATION	p. 15
CRÉATION D'ACTUALITÉS	p. 18
CRÉATION D'ÉLÉMENTS DE MENU ET DE SOUS-MENU	p. 22
BLOCS PERSONNALISÉS	p. 27
ENTREPRISES PARTENAIRES – NAVIRES ET AÉROPORTS	p. 29
ALERTES	p. 31
INEFFICACITÉS	p. 33
PANNEAU D'ADMINISTRATION	p. 33
ÉTATS DES RAPPORTS	p. 34
MODIFIER LE RAPPORT	p. 34

TAXONOMIES	p. 37
SOCIÉTÉS DE CAS	p. 37
OPENDATA	p. 39
Introduction	p. 39
Le front-end	p. 40
Gestion des données ouvertes à partir du back-office	p. 42
Cron	p. 47
Création d'utilisateurs	p. 48
Désactivation du module GTranslate	p. 50
Catalogue de données	p. 51
FONCTIONNALITÉS DE BASE	p. 51
FONCTIONNALITÉS AVANCÉES	p. 53
Gestionnaire de sécurité	p. 57
FONCTIONNALITÉS DE BASE	p. 57
FONCTIONNALITÉS AVANCÉES	p. 59
Gestionnaire de services	p. 62
FONCTIONNALITÉS DE BASE	p. 62
FONCTIONNALITÉS AVANCÉES	p. 64

Introduction

Ce document s'adresse aux chiffres des utilisateurs connectés, avec le rôle d'administrateur.

ACRONYMES ET DÉFINITIONS

Acronyme/Terme	Définition
CMS	Système de gestion de contenu
Le TPL	Transports publics locaux
L'ETL	Extraire, Transformer, Charger

PROFIL

Matrice de profil/fonctionnalité		
Profil	Caractéristique	Description
ADMINISTRATEUR	CmS Management – Activités éditoriales	Création d'utilitaires Création d'éléments de menu, d'actualités, de pages éditoriales Gestion de la taxonomie Gestion cron Modifier des blocs personnalisés Gestionnaire d'alertes Xml Gestion des services de dissémination Vue générale de toutes les perturbations et de l'état Télécharger le rapport csv disservices Gestion des données d'Opedata
ADMINISTRATEUR	Catalogue de données, gestion de la sécurité et gestion des services	Catalogue de données, Gestion de la sécurité et gestion des services

VUE D'ENSEMBLE DU PORTAIL

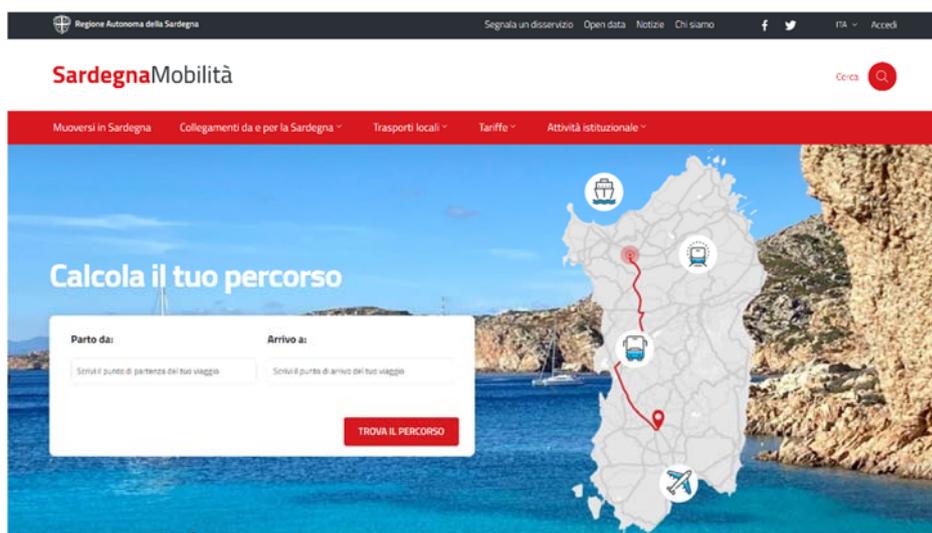
Le portail est réalisé en Drupal et est intégré à une série de données provenant de sources externes, afin de fournir à l'utilisateur une série d'informations et de services, mais aussi de permettre à l'Administration de gérer une liste d'activités.

Ce document couvrira les fonctionnalités de gestion éditoriale, y compris les nouvelles, utiles pour la communication avec les utilisateurs.

Le portail est réalisé en 3 langues.

LE FRONT-END

PAGE D'ACCUEIL : reporting des points créés/modifiés par CMS



Création/modification de nouvelles individuelles

Notizie

TUTTE LE NEWS

 <p>09 Settembre 2020</p> <p>Open data domanda passeggeri e merci porti e aeroporti</p> <p>Su stimolo degli operatori del turismo e grazie alla collaborazione con le società di gestione degli aeroporti, l'Autorità di sistema portuale del Mare di Sardegna e le Autorità marittime, l'...</p> <p>LEGGI TUTTO</p>	 <p>09 Settembre 2020</p> <p>Bollettino giornaliero arrivi e partenze dai porti e aeroporti sardi</p> <p>Al fine di facilitare il monitoraggio dei flussi passeggeri in arrivo e partenza per i porti e aeroporti sardi, l'Assessorato dei Trasporti rende disponibili in open data i dati giornalieri...</p> <p>LEGGI TUTTO</p>	 <p>01 Settembre 2020</p> <p>Sistema tariffario integrato: pubblicati i risultati della campagna di indagine</p> <p>È stato predisposto, in esito all'elaborazione e analisi dei dati risultanti dalle interviste, un documento sintetico divulgativo dei risultati dell'indagine 2018 su utenti e non utenti del...</p> <p>LEGGI TUTTO</p>
--	--	--

Muoversi in Sardegna
 Visualizzazione cartografica nell'ambito del trasporto pubblico e calcolatore di percorsi.

VISUALIZZA MAPPA

Open data
 L'Assessorato dei trasporti pubblica i dati relativi alle linee, corse, orari e posizione geografica delle fermate del trasporto pubblico locale della Regione Sardegna come OPEN DATA.

ESPLORA DATASET

Segnala un disservizio
 L'Assessorato dei trasporti della Regione Autonoma della Sardegna acquisisce dai cittadini le segnalazioni relative ai disservizi del trasporto pubblico locale, per il quale ha competenza esclusiva ai sensi dello Statuto sardo.

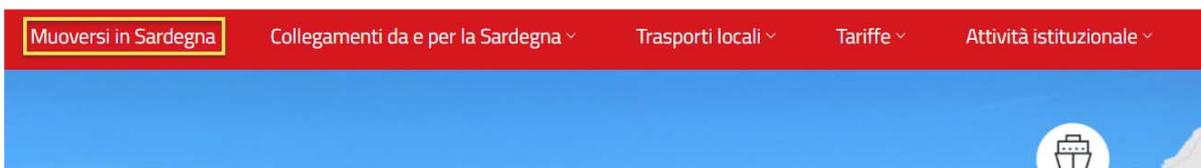
INVIA SEGNALAZIONE

Pour chacune des cases individuelles : titre, texte et lien boîtes

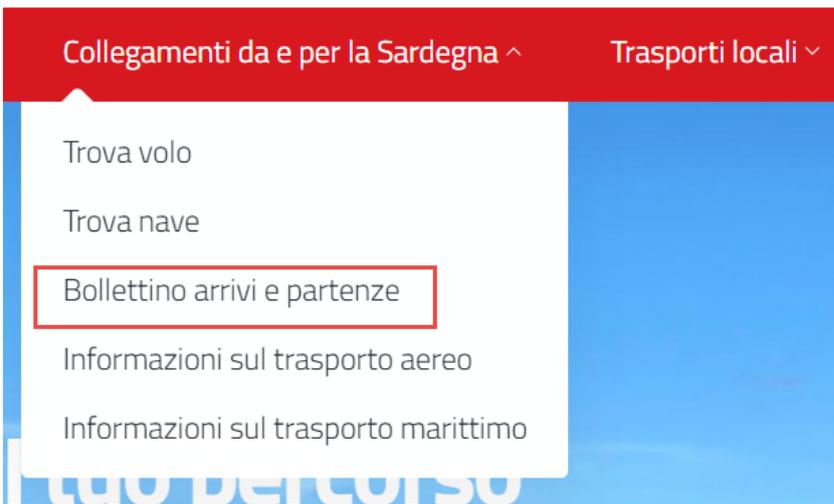
PAGES INTERNES :

Vous pouvez créer librement les pages internes souhaitées (pour suivre les détails).
 Au lieu de cela, les pages suivantes sont des zones liées à des services externes ou gérées par des utilisateurs connectés avec des rôles différents :

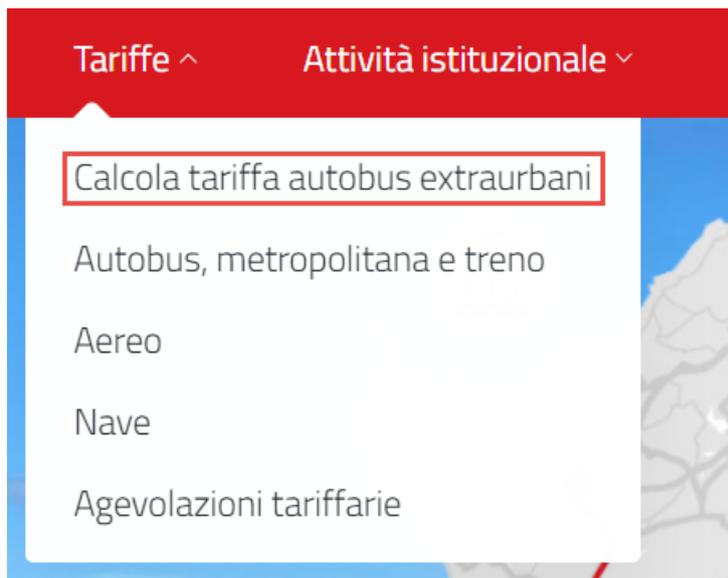
a) Se déplacer en Sardaigne



b) Bulletin des arrivées et des départs



c) Calculer le tarif des bus de banlieue



d) Page de données ouvertes

Open data

Fare in modo che tutti i dati sull'offerta di trasporto (terrestre, aereo e marittimo), per passeggeri e merci, siano pubblicati con formati e strutture standard, accessibili da calcolatore (computer), liberi al riuso, aggiornati in tempo reale da chi li produce.

Questo l'obiettivo della piattaforma unica federata degli open data sui trasporti, voluta dalla Giunta regionale con la [DGR n.22/32 del 3 maggio 2017](#), per il potenziamento dell'accessibilità del territorio isolano, il miglioramento dell'integrazione modale, la promozione dell'intera rete del trasporto collettivo e la valorizzazione del patrimonio informativo pubblico.

Su stimolo degli operatori del turismo e grazie alla collaborazione con l'Autorità di sistema portuale del Mare di Sardegna, le Autorità marittime e le società di gestione degli aeroporti della Sardegna, l'Assessorato dei Trasporti pubblica, inoltre, le statistiche sui flussi passeggeri e merci in arrivo e partenza dai porti di Cagliari, Golfo Aranci, Olbia e Porto Torres nonché dagli aeroporti di Cagliari-Elmas, Olbia-Costa Smeralda e Alghero-Fertilia.

Ad integrazione di tali dati, è periodicamente reso accessibile l'elenco delle segnalazioni di disservizio nel trasporto pubblico locale pervenute nell'ambito dell'applicazione web "segnala un disservizio".

Scegli la tipologia di dato

 Disservizi Dati pubblicati nell'ambito delle segnalazioni di disservizio pervenute dagli utenti del trasporto pubblico locale, attraverso l'apposita applicazione web. ESPLORA DATASET	 Passeggeri Statistiche sui flussi passeggeri e merci in arrivo e partenza dai porti di Cagliari, Golfo Aranci, Olbia e Porto Torres nonché dagli aeroporti di Cagliari-Elmas, Olbia-Costa Smeralda e Alghero-Fertilia. ESPLORA DATASET	 Offerta servizi Dati sull'offerta di trasporto (terrestre, aereo e marittimo), per il potenziamento dell'accessibilità del territorio isolano, il miglioramento dell'integrazione modale, la promozione dell'intera rete del trasporto collettivo e la valorizzazione del patrimonio informativo pubblico. ESPLORA DATASET
---	---	---

e) Rapports de la zone « Signaler un mauvais service »

INFORMAZIONI DELL'UTENTE

DISSERVIZIO

INFORMAZIONI VIAGGIO

Nome *

Cognome *

Email *

Titolo di viaggio *



Scegli file | Nessun file selezionato

Un solo file.
Limite 2 MB.
Tipi consentiti: jpg jpeg png pdf.

Acconsento *

Con la pressione del tasto "INVIA" autorizzo la Regione Sardegna al trattamento dei miei dati personali sopra riportati per le finalità funzionali alla vostra attività. Dichiaro inoltre di aver preso visione dell'Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

AVANTI

ACTIVITÉS D'ÉDITION DÉTAILLÉE

Dans cette section, nous approfondirons les principaux outils pour la compilation de pages éditoriales, de nouvelles et pour la création d'éléments de menu et de sous-menus.

CONNECTEZ-VOUS

Pour accéder au back-office, vous devez cliquer sur l'élément « Connexion » en haut à droite et remplir les champs avec les informations d'identification nom d'utilisateur et mot de passe, puis cliquer sur Connexion.

Username *

webmaster

Inserisci il tuo nome utente Portale mobilita Sardegna.

Password *

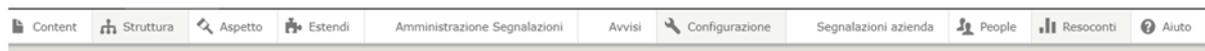
.....

Inserisci la password associata al tuo nome utente.

ACCEDI

PAGE D'ACCUEIL DU BACK-OFFICE

La page d'accueil de BO comporte une barre d'outils divisée par onglets.



Pour la compilation des pages éditoriales / d'actualités et pour la création d'éléments de menu et de sous-menus, seuls les deux premiers onglets en haut à gauche sont utilisés: Contenu et Structure.

COMPILATION DES PAGES ÉDITORIALES

Pour la création et la compilation de pages éditoriales, vous devez cliquer sur l'onglet « Contenu » puis sur le bouton bleu Ajouter du contenu:



Home » Amministrazione » Contenuto

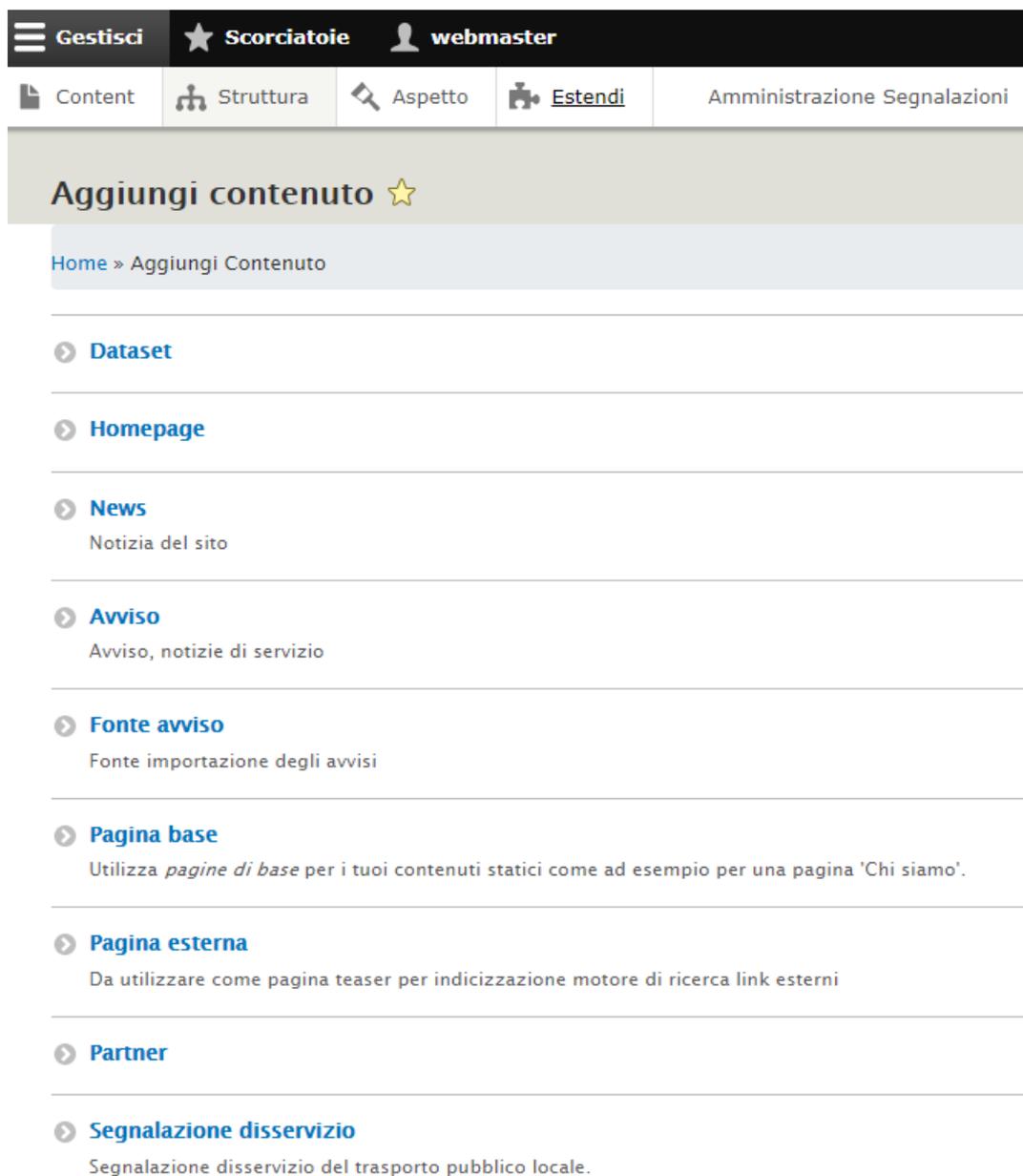
+ Aggiungi contenuto

Titolo

Tipo di contenuto

Filtra

À ce stade, une liste apparaît avec les types de modèles disponibles :



Aggiungi contenuto ★

Home » Aggiungi Contenuto

- Dataset
- Homepage
- News
Notizia del sito
- Avviso
Avviso, notizie di servizio
- Fonte avviso
Fonte importazione degli avvisi
- Pagina base
Utilizza *pagine di base* per i tuoi contenuti statici come ad esempio per una pagina 'Chi siamo'.
- Pagina esterna
Da utilizzare come pagina teaser per indicizzazione motore di ricerca link esterni
- Partner
- Segnalazione disservizio
Segnalazione disservizio del trasporto pubblico locale.

Les deux modèles les plus utilisés sont la « Page de base » et les « Actualités ».

CRÉATION DE PAGE DE BASE

Pour créer une page de base, cliquez simplement sur l'élément « Page de base » et un écran s'ouvrira avec les champs suivants à remplir:

- Titre
- Corps (paragraphe)
- Image
- Modules (de différents types que nous analyserons plus tard)

Crea Pagina base ☆

Home > Aggiungi Contenuto > Crea Pagina Base

Title *

Titolo della pagina

Body (Modifica sommario)

B I |      Normale -  Sorgente

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

body p

Formato del testo HTML di base [Riguardo ai formati testo ?](#)

Le texte dans le champ du corps peut également être mis en forme à l'aide des différents outils de la barre d'outils comme dans un document Word :

Body (Modifica sommario)

B I |      Titolo 2  Sorgente

Formato
 Normale
Titolo 2
 Titolo 3
 Titolo 4

Titolo paragrafo
 Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

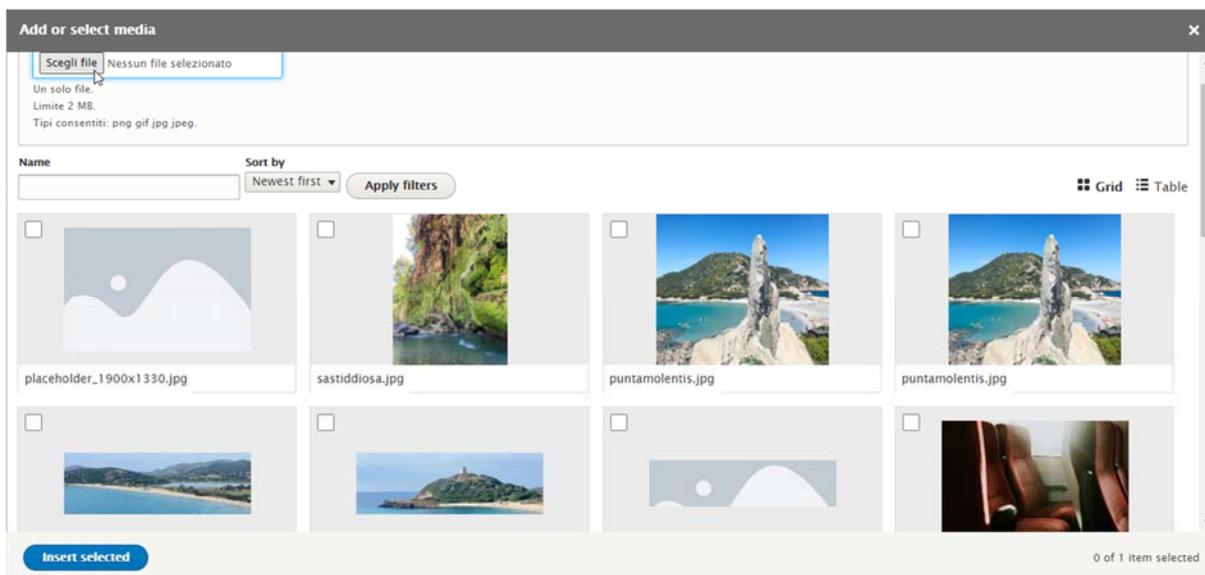
body h2

Formato del testo HTML di base [Riguardo ai formati testo ?](#)

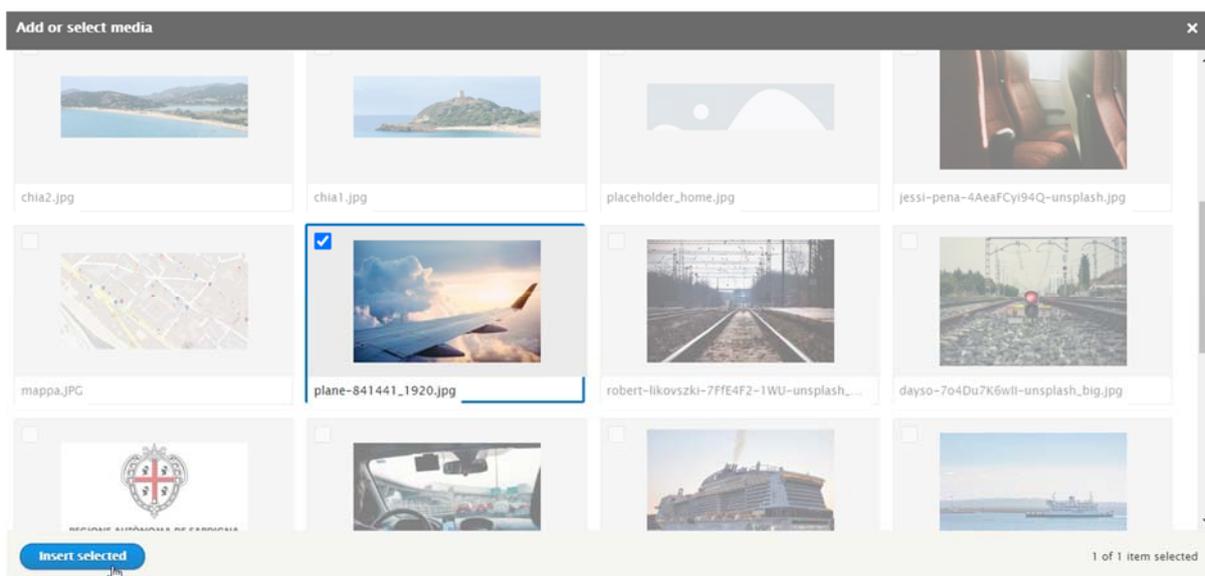
Après avoir entré le titre et les données du corps, nous procédons à l'insertion d'une image de couverture (dimensions recommandées en pixels: 1200x300).

Pour insérer une image, vous pouvez choisir d'en télécharger une à partir de votre PC ou d'en sélectionner une déjà présente sur le DAM :

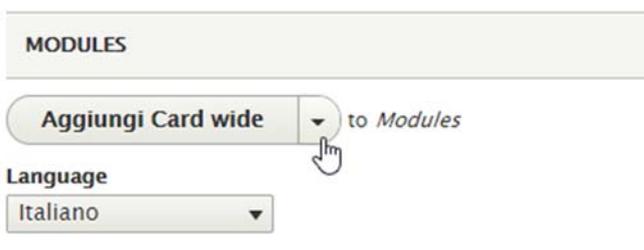
Pour télécharger une image localement, sélectionnez « Choisir un fichier » et ajoutez l'image à télécharger :



Si vous souhaitez utiliser une image qui a déjà été téléchargée, sélectionnez-la simplement, puis cliquez sur « Insérer sélectionné ».



Après avoir inséré la photo de couverture, si la page contient plus d'informations, vous pouvez choisir différents formulaires pour poursuivre la compilation.



Cliquez sur la flèche pour ouvrir une liste déroulante qui contient les types de modules disponibles :



Formulaire texte

Le module de texte au niveau de l'interface dispose d'une zone de texte simple à remplir. Le texte peut être mis en forme à l'aide des outils en haut comme dans un document Word :



Formulaire Info + image

Ce formulaire comporte un champ pour le titre, un pour le paragraphe (toujours avec la possibilité de formater le texte) et un pour sélectionner l'image à insérer :

Info + immagine Raggruppa

Title

Testo

B I      Normale - Sorgente

Nemo enim ipsam voluptatem quia voluptas sit aspernatur aut odit aut fugit, sed quia consequuntur magni dolores eos qui ratione voluptatem sequi nesciunt.

body p

Formato del testo HTML di base Riguardo ai formati testo ?

LINK

URL

Start typing the title of a piece of content to select it. You can also enter an internal path such as `/node/add` or an external URL such as `http://example.com`. Enter `<front>` to link to the front page. Enter `<noLink>` to display link text only.

Testo del collegamento

IMMAGINE
 No media items are selected.

Add media

Le processus d'ajout d'une image est le même que celui expliqué dans les pages ci-dessus.

Documents Module

Le module Documents est utilisé pour télécharger une pièce jointe, par exemple un PDF (de la même manière que pour les images). Le formulaire consiste en un champ de description à remplir obligatoirement.

Documenti Raggruppa

DOCUMENTI
 No media items are selected.

Add media

Descrizione *

Module de carte large

Ce module génère une carte et se compose d'un titre, d'un paragraphe et d'une image (généralement au format svg). En ce qui concerne l'image, vous pouvez décider de créer un nouveau média ou d'utiliser un média existant en l'appelant par son nom.

Card wide Raggruppa ⋮

IMMAGINE

Create new media
 Create your media on the [media add page](#) (opens a new window), then add it by name to the field below.

Use existing media

Type part of the media name. See the [media list](#) (opens a new window) to help locate media. Allowed media types: *Logo*

Title

Testo

B I       Formato -  Sorgente

Sed ut perspiciatis unde omnis iste natus error sit voluptatem accusantium doloremque laudantium, totam rem aperiam, eaque ipsa quae ab illo inventore veritatis et quasi architecto beatae vitae dicta sunt explicabo.

Formato del testo HTML di base Riguardo ai formati testo ?

Formulaires de regroupement et de commande

Une fois que vous avez fini de remplir les différents formulaires, vous pouvez déterminer l'ordre dans lequel ils doivent apparaître sur la page.

Tout d'abord, vous devez les regrouper en cliquant sur le bouton « Regrouper tout » que nous trouvons en correspondance avec le premier module :



Après cela, simplement en les faisant glisser vers le haut ou vers le bas, nous pouvons établir l'ordre dans lequel ils doivent apparaître :



INSERTION D'UNE NOUVELLE PAGE DANS LE MENU DE NAVIGATION

La case de droite contient toute une série d'informations sur la page.

Il n'est pas nécessaire de l'éditer, à l'exception de la partie relative aux paramètres du menu pour établir la position de la page dans la hiérarchie du site.

Non pubblicato
Ultimo salvataggio: 22/03/2021 - 11:41
 Author: webmaster
 Crea una nuova revisione
Messaggio di revisione per il log

 Descrivere brevemente le modifiche apportate.

▼ IMPOSTAZIONI DEL MENÙ

Fornisce una voce del menu

Titolo del link sul menu

Descrizione

 Visualizzato quando il cursore del mouse passa sopra questa voce del menu.

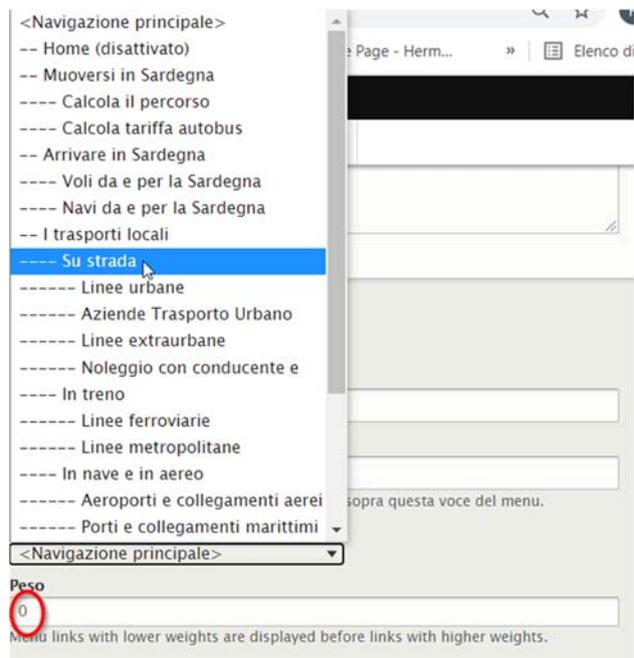
Voce padre

Peso

 Menu links with lower weights are displayed before links with higher weights.

[▶ RABBIT HOLE SETTINGS](#)

Pour déterminer la position de la page dans la structure hiérarchique, il suffit de choisir quelle est l'entrée parente dont elle dépend.



et donnez-lui un poids (plus le nombre est élevé, plus la page sera affichée en bas de la liste)

▼ **IMPOSTAZIONI DEL MENÙ**

Fornisce una voce del menu

Titolo del link sul menu

Descrizione

Visualizzato quando il cursore del mouse passa sopra questa voce del menu.

Voce padre

Peso

Menu links with lower weights are displayed before links with higher weights.

Une fois que nous avons rempli tous les champs utiles pour créer la page, nous pouvons l'enregistrer.

ATTENTION : si vous cochez la case " Publié » la page est également immédiatement publiée :

Language

Published

[Delete](#)

Exemple de page de base de test créée avec les différents modules présentés ci-dessus :

I trasporti locali

- Su strada
- Linee urbane
- Aziende Trasporto Urbano
- Linee extraurbane
- Noleggio con conducente e servizi non a linea
- Titolo della pagina

- In treno
- In nave e in aereo
- In bici

Titolo della pagina



>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum

Titolo testo immagine

Nemo enim ipsam voluptatem quia voluptas sit aspernatur aut odit aut fugit, sed quia consequuntur magni dolores eos qui ratione voluptatem sequi nesciunt.



 Descrizione documento

SAMPLE.PDF

Sed ut perspiciatis unde omnis iste natus error sit voluptatem accusantium doloremque laudantium, totam rem aperiam, eaque ipsa quae ab illo inventore veritatis et quasi architecto beatae vitae dicta sunt explicabo. Nemo enim ipsam voluptatem quia voluptas sit aspernatur aut odit aut fugit, sed quia consequuntur magni dolores eos qui ratione voluptatem sequi nesciunt.

Titolo Card Wide



Sed ut perspiciatis unde omnis iste natus error sit voluptatem accusantium doloremque laudantium, totam rem aperiam, eaque ipsa quae ab illo inventore veritatis et quasi architecto beatae vitae dicta sunt explicabo.

CRÉATION D'ACTUALITÉS

La création d'une actualité suit la même logique que la page de base, avec un élément de plus : la date de publication :

Crea News ☆

Home > Aggiungi Contenuto > Crea News

Title*

Titolo della news

Data*

22 / 03 / 2021

marzo 2021

lu	ma	me	gi	ve	sa	do
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11

Oggi

body p

Formato del testo HTML di base

Riguardo ai formati testo ?

Aussi pour les nouvelles, il est nécessaire d'insérer une image avec la même procédure décrite ci-dessus:

IMMAGINE Show media item weights



placeholder_home.jpg

The maximum number of media items have been selected.

[Mostra l'ordine delle righe.](#)

En ce qui concerne les formulaires, vous pouvez choisir entre « Formulaire de document » et « Formulaire de texte »:

▲ to Modules

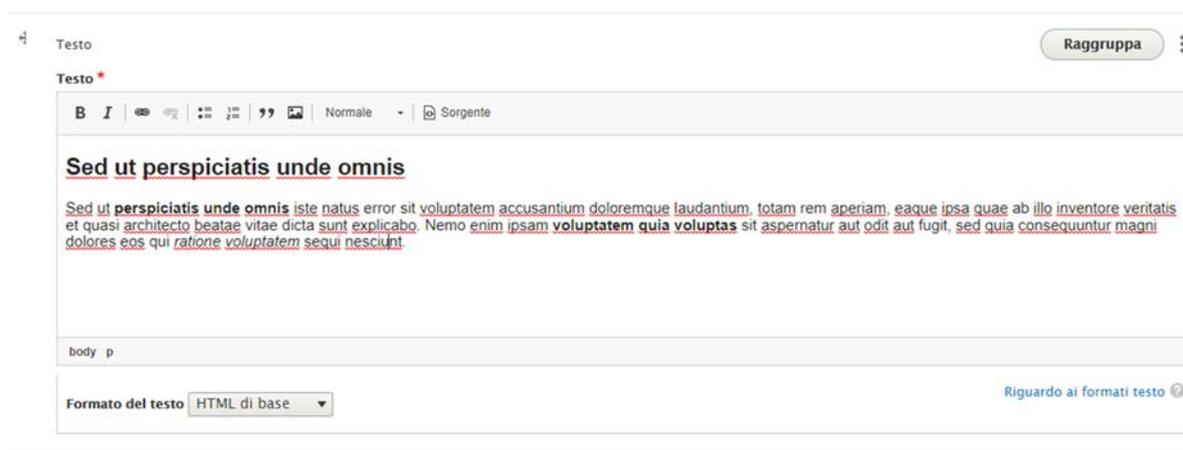
Documenau module

Même procédure que la page de base :



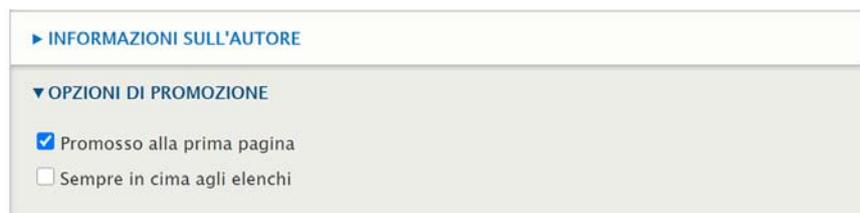
Module de texte

Même procédure que la page de base (avec possibilité de formater le texte) :



Nouvelles sur la page d'accueil

Sur la page d'accueil, les 6 nouvelles avec la date la plus récente sont affichées. Toutefois, vous pouvez déplacer une actualité vers la page d'accueil, même si elle n'est pas récente, si l'indicateur sous-jacent disponible dans le menu d'épaule droite est apposé :



Insérer des balises

Vous pouvez insérer une ou plusieurs balises pour catégoriser les Actualités à l'aide du champ suivant :

Mostra l'ordine delle righe.

TACS

.1

Aggiungi un altro elemento

Exemple de test d'actualités créé avec les différents modules présentés ci-dessus :

Titolo della news

26 Marzo 2021



Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur.

 **Descrizione documento**

SAMPLE.PDF

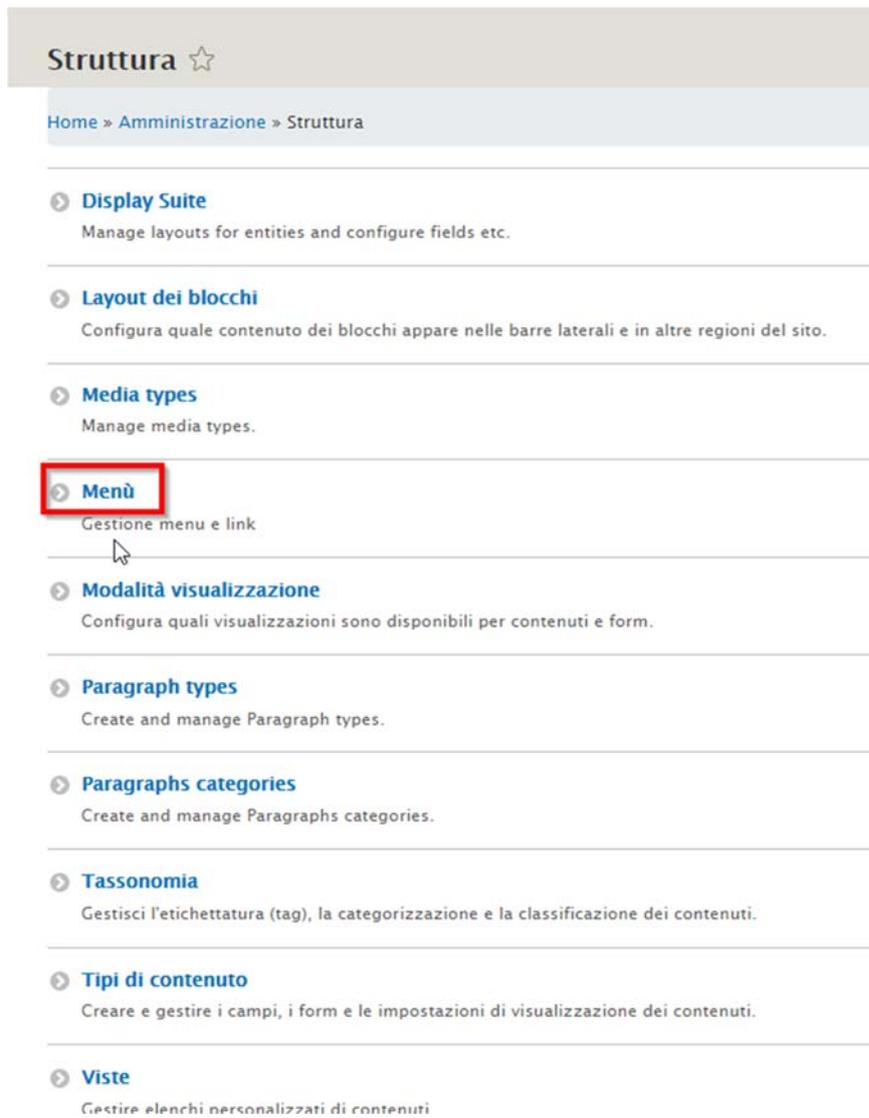
Sed ut perspiciatis unde omnis

Sed ut perspiciatis unde omnis iste natus error sit voluptatem accusantium doloremque laudantium, totam rem aperiam, eaque ipsa quae ab illo inventore veritatis et quasi architecto beatae vitae dicta sunt explicabo. Nemo enim ipsam voluptatem quia voluptas sit aspernatur aut odit aut fugit, sed quia consequuntur magni dolores eos qui *ratione voluptatem* sequi nesciunt.

CRÉATION D'ÉLÉMENTS DE MENU ET DE SOUS-MENUS

Pour créer un nouvel élément/sous-menu, vous devez cliquer sur l'onglet Structure.
Une liste s'ouvrira avec une série d'entrées.

À ce stade, vous devez sélectionner l'élément Menu:



Struttura ☆

Home » Amministrazione » Struttura

- **Display Suite**
Manage layouts for entities and configure fields etc.
- **Layout dei blocchi**
Configura quale contenuto dei blocchi appare nelle barre laterali e in altre regioni del sito.
- **Media types**
Manage media types.
- **Menù**
Gestione menu e link
- **Modalità visualizzazione**
Configura quali visualizzazioni sono disponibili per contenuti e form.
- **Paragraph types**
Create and manage Paragraph types.
- **Paragraphs categories**
Create and manage Paragraphs categories.
- **Tassonomia**
Gestisci l'etichettatura (tag), la categorizzazione e la classificazione dei contenuti.
- **Tipi di contenuto**
Creare e gestire i campi, i form e le impostazioni di visualizzazione dei contenuti.
- **Viste**
Gestire elenchi personalizzati di contenuti

Une liste supplémentaire d'éléments s'ouvrira, y compris la navigation principale :

Menù ☆

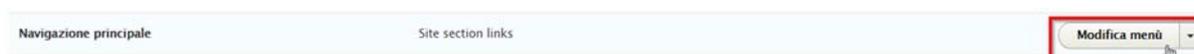
Home » Amministrazione » Struttura » Menù

Ogni menu ha un blocco corrispondente che viene gestito nella pagina [Layout dei blocchi](#).

[+ Aggiungi menù](#)

TITLE	DESCRIZIONE
Amministrazione	Administrative task links
Footer main menu	
Menu profilo utente	Links related to the active user account
Menu top	
Navigazione principale	Site section links
Piè di pagina	Site information links
Social menu	
Strumenti	User tool links, often added by modules

Pour accéder à l'écran d'édition, cliquez sur le bouton du menu Edition à côté de l'élément de navigation principale :



- Pour modifier une entrée existante, cliquez simplement sur le bouton Modifier
- Pour créer un nouvel élément de menu, vous devez appuyer sur le bouton bleu Ajouter un lien.

NB: comme vous le verrez dans l'image ci-dessous, la liste des éléments de menu a une hiérarchie:

- les entrées de niveau supérieur sont plus déplacées vers la gauche
- les entrées de deuxième niveau les plus à droite dans la correspondance, et ainsi de suite.

Modifica il menu *Navigazione principale* ☆

Modifica menù

Home » Amministrazione » Struttura » Menù » Navigazione Principale

+ Aggiungi link

Titolo
 Navigazione principale

Nome ad uso interno: main

Sommario amministrativo
 Site section links

Lingua del menù
 Italiano

VOCE DEL MENU	ATTIVATO	OPERATIONS
Home (disattivato)	<input type="checkbox"/>	Edit
Muoversi in Sardegna	<input checked="" type="checkbox"/>	Edit
Calcola il percorso	<input checked="" type="checkbox"/>	Edit
Calcola tariffa autobus extraurbani	<input checked="" type="checkbox"/>	Edit
Arrivare in Sardegna	<input checked="" type="checkbox"/>	Edit
Voli da e per la Sardegna	<input checked="" type="checkbox"/>	Edit
Navi da e per la Sardegna	<input checked="" type="checkbox"/>	Edit
I trasporti locali	<input checked="" type="checkbox"/>	Edit
Su strada	<input checked="" type="checkbox"/>	Edit

Pour créer un nouveau lien, après avoir cliqué sur Ajouter un lien, vous devez remplir les champs suivants de l'écran qui s'ouvrira:

- Titre du lien dans le menu (qui sera celui affiché à l'avant)
- Lien (c'est-à-dire la page vers laquelle il pointe)
- Navigation principale (c'est-à-dire de quel élément de menu cela dépend)
- Poids (qui détermine la position dans la liste)

Aggiungi un link del menu ☆

Home » Amministrazione » Struttura » Menù » Navigazione Principale » Aggiungi Un Link Del Menu

Titolo del link sul menu *
 Su strada

Il titolo da utilizzare nel menu per questo link.

Link *
 trasp

- Trasporti
- Trasporto Ferroviario
- Trasporto su gomma**
- Trasporto aereo
- Trasporto Marittimo
- Fermate tariffarie trasporti Sardegna
- Biglietterie aziende di trasporto pubblico locale
- Dati fermate trasporti Sardegna
- Avvisi aziende di trasporto pubblico locale

First child
 When enabled, this menu item will redirect to the first child item.

Descrizione

Visualizzato quando il cursore del mouse passa sopra questa voce del menu.

Comme vous pouvez le voir sur l'écran précédent, le titre de l'élément de menu est « Sur la route » qui pointe vers la page « Transport routier ».

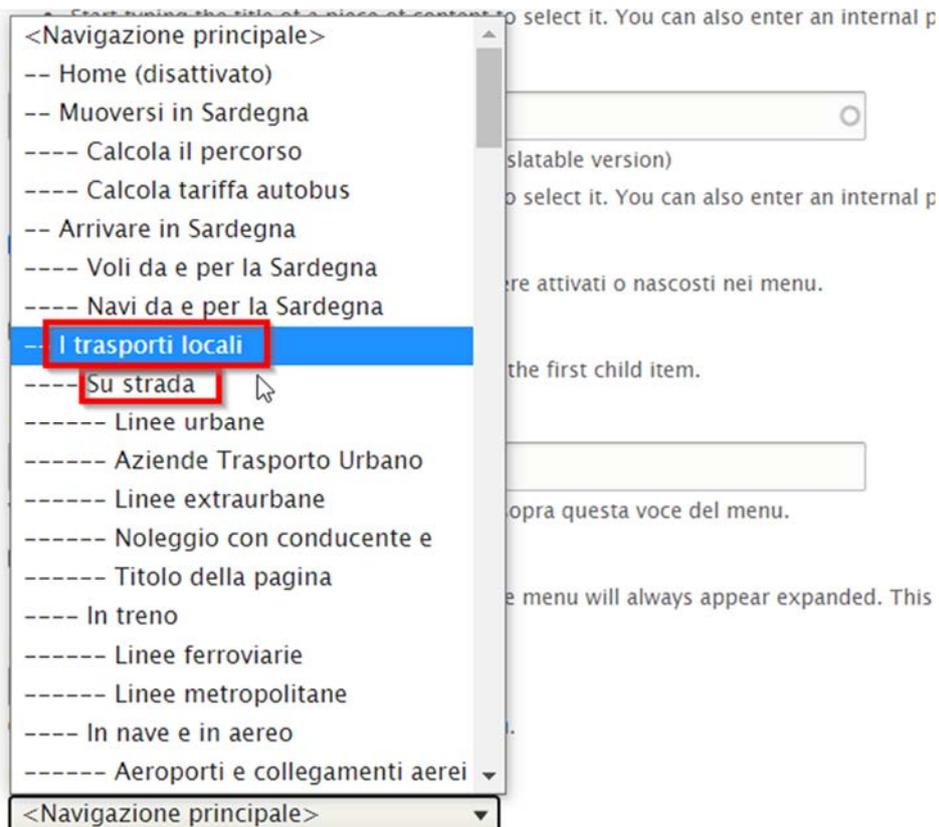
À ce stade, il est nécessaire d'établir la position de l'élément de menu dans la hiérarchie et pour ce faire, il est nécessaire de sélectionner le lien parent dont il dépend:

Link padre

La profondità massima di un link e di tutti i suoi figli è prefissata. Alcuni link di menu non sono selezionabili come genitori, se la loro selezione porta ad eccedere questo limite.

Peso

Cliquez sur la flèche ci-dessous pour ouvrir un menu déroulant avec l'arborescence. Comme le montre l'exemple, l'élément de menu « Par route » doit dépendre de l'élément « Transport local » dont il constitue un deuxième niveau. Dans cette logique, « Lignes urbaines », « Entreprises de transport urbain » etc... ce sont des troisièmes niveaux qui dépendent à leur tour de l'élément « Sur la route ».



À partir de l'extrémité avant, le résultat sera le suivant:

I trasporti locali

Su strada

Linee urbane

Aziende Trasporto Urbano

Linee extraurbane

Noleggio con conducente e servizi non di linea

In treno

In nave e in aereo

In bici

Trasporto su gomma



t/trasporto-su-gomma

BLOCS PERSONNALISÉS

Sur la page d'accueil, il existe des contenus appelés blocs personnalisés, tels que ceux indiqués ci-dessous:

<p> Muoversi in Sardegna</p> <p>Visualizzazione cartografica nell'ambito del trasporto pubblico e calcolatore di percorsi.</p> <p>VISUALIZZA MAPPA</p>	<p> Open data</p> <p>L'Assessorato dei trasporti pubblica i dati relativi alle linee, corse, orari e posizione geografica delle fermate del trasporto pubblico locale della Regione Sardegna come OPEN DATA.</p> <p>ESPLORA DATASET</p>	<p> Segnala un disservizio</p> <p>L'Assessorato dei trasporti della Regione Autonoma della Sardegna acquisisce dai cittadini le segnalazioni relative ai disservizi del trasporto pubblico locale, per il quale ha competenza esclusiva ai sensi dello Statuto sardo.</p> <p>INVIA SEGNALAZIONE</p>
--	---	---

SardegnaMobilità

Via XXIX Novembre, 41 09123 Cagliari

sardegnamobilita@regione.sardegna.it

070 6067042

[Contatti](#) [Privacy policy](#) [URP](#)

Vous pouvez modifier le bloc unique directement à partir de l'interface. En cliquant sur le crayon qui apparaît au survol de la souris sur le bloc, puis choisissez « Modifier » dans le menu déroulant:

Segnala disservizi

L'Assessorato dei trasporti della Regione Au della Sardegna acquisisce dai cittadini le se relative ai disservizi del trasporto pubblico locale, per il quale ha competenza esclusiva ai sensi dello Statuto sardo.

[INVIA SEGNALAZIONE](#)



- Configura blocco
- Traduci block
- Edit**
- Translate

Il sera possible de modifier le corps de la carte :

Body

B I [font settings] Formato - [dropdown] [dropdown]

L'Assessorato dei trasporti della Regione Autonoma della Sardegna acquisisce dai cittadini le segnalazioni relative ai disservizi del trasporto pubblico locale, per il quale ha competenza esclusiva ai sensi dello Statuto sardo.

Formato del testo | HTML di base

[Riguardo ai formati testo](#)

Ou le titre, l'url et le texte du lien inséré :

Title *

URL

Start typing the title of a piece of content to select it. You can also enter an internal path such as /node/add/ or an external URL, such as http://example.com. Enter <front> to link to the front page. Enter <nodeid> to display link text only.

Testo del collegamento

ICON (TUTTE LE LINGUE)
 No media items are selected.

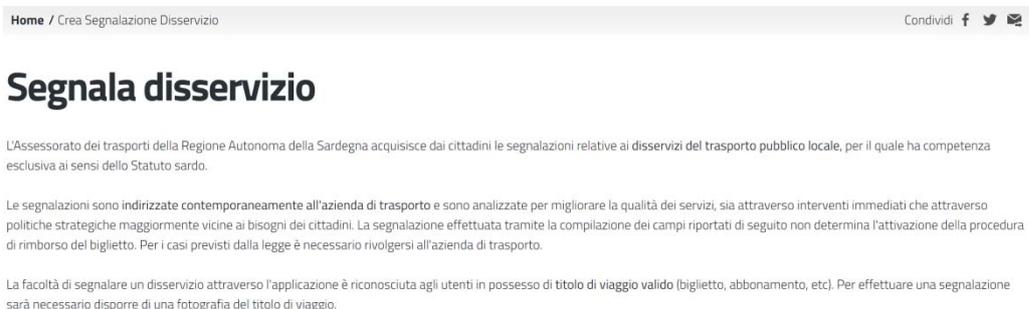
 One media item remaining.

La liste complète de tous les blocs personnalisés préparés sur le portail peut également être atteinte au chemin suivant :

> [structure](#) > [de](#) [la](#) [structure](#) >
<http://stage.portalemobilita.sardegna.it/admin/structure/block/block-content> de la bibliothèque de blocs personnalisés



Des blocs personnalisés sont également utilisés pour afficher le titre et la description sur des pages internes telles que « Vols à destination et en provenance de la Sardaigne », « Navires à destination et en provenance de la Sardaigne » et « Signaler les perturbations »:



Vous pouvez rechercher un bloc par type ou par le champ Description du bloc :

ENTREPRISES PARTENAIRES – NAVIRES ET AÉROPORTS

Dans les sous-sections de Liens vers et depuis la Sardaigne, Trouver un vol et Trouver un navire, il est disponible, au bas de la page, un espace dédié aux entreprises partenaires et aux promotions:



Aziende partner e promozioni



Pour créer et remplir une carte, cliquez sur l'onglet « Contenu » puis sur le bouton bleu Ajouter du contenu, puis sélectionnez Partenaire



Le

ID	Champ	Description
0	Nom	Nom du contenu. Il n'apparaît pas.
1	Type de sponsor	Compagnie aérienne ou compagnie maritime selon

		l'endroit où vous souhaitez placer la carte. Si sur « Vols à destination et en provenance de la Sardaigne » ou « Navires à destination et en provenance de la Sardaigne »
2	Justaucorps	Corps du texte sur la carte
3	Logo	Image de l'entreprise
4	URL	URL de la société participante
5	Texte du lien	Texte pour ouvrir l'URL saisie



Nome *

Aeroporto Cagliari

Tipo sponsor *

Compagnia aerea

Body (Modifica sommario)

B I        Formato - Sorgente

Dignissimos ducimus qui blanditiis praesentium voluptatum deleniti atque corrupti quos dolores et quas molestia

Formato del testo HTML di base Riguardo ai formati testo ?

LOGO Show media item weights



aeroporto_cagliari.JPG

The maximum number of media items have been selected.

URL

URL

Start typing the title of a piece of content to select it. You can also enter an internal path such as `/node/44` or an external URL such as `http://example.com`. Enter `<front>` to link to the front page. Enter `<noink>` to display link text only.

Testo del collegamento *

ALERTES

Sur la page d'accueil, il y a la section Alertes qui affiche les trois derniers avis dans l'ordre chronologique et le lien qui fait référence à la page qui les rassemble tous.

Avvisi

TUTTI GLI AVVISI →

AVVISO - 26 Luglio 2021 

Da martedì 27 luglio deviazione linee M – 8 a Monserrato

Da martedì 27 luglio deviazione linee M – 8 a Monserrato

...

PER SAPERNE DI PIÙ SU →

AVVISO - 26 Luglio 2021 

Dal 27 luglio in via sperimentale fino al 31 agosto 2021,ASPO effettuerà la seguente rimodulazione di percorso della linea 5

Dal 27 luglio in via sperimentale fino al 31 agosto 2021,ASPO effettuerà la seguente rimodulazione di percorso della linea 5

...

PER SAPERNE DI PIÙ SU →

AVVISO - 22 Luglio 2021 

"Estate Quartese 2021" deviazione linea 40

"Estate Quartese 2021" deviazione linea 40

...

PER SAPERNE DI PIÙ SU →

Pour ajouter une nouvelle source d'avertissement, vous devez cliquer sur l'onglet « Contenu », puis sur le bouton bleu Ajouter du contenu, puis sélectionnez Avis de source



ID	Champ	Description
0	Titre	Nom du contenu. Il n'apparaît pas.
1	Logo	Logo de l'entreprise qui publie les avis
2	URL source	URL de la source où les avis sont affichés
3	Préfixe source	Préfixe utilisé par drupal cron pour importer des alertes en tant que nœud unique

Title *

ARST

LOGO

Show media item weights



arst.gif

The maximum number of media items have been selected.

Source url

http://p-sardegna.sixeleven.it/sites/default/files/avvisi_arst.xml

Start typing the title of a piece of content to select it. You can also enter an internal path such as `/node/add` or an external URL such as `http://example.com`. Enter `<front>` to link to the front page. Enter `<nolink>` to display link text only.

Source prefix

ARST

Prefisso identificativo azienda

INEFFICACITÀ

PANNEAU D'ADMINISTRATION

Une fois connecté, un administrateur peut cliquer sur l'élément de menu « Administrer les rapports » et afficher tous les rapports qui ont été envoyés via un formulaire de rapport spécial.



L'administrateur pourra afficher et filtrer les rapports à l'aide des champs suivants :

- Nom de famille
- Ligne
- ID
- Compagnie
- État du rapport

Amministrazione Segnalazioni disservizi

Home » Amministrazione Segnalazioni Disservizi

Cognome: Linea: ID: Azienda: Stato segnalazione:

	STATO SEGNALAZIONE	ID	CREATO IL	COGNOME	NOME	EMAIL	DISSERVIZIO	DATA DISSERVIZIO	AZIENDA	COMUNE PARTENZA	LINEA	FERMATA PARTENZA	ORARIO FERMATA PARTENZA	MEZZO (BANDO DISPONIBILE E PERTINENTE)
modifica	Aperta	513	19/04/2021 - 18:24	Tester	Tester I	tester.i@tester.com	Ritardo dell'orario di partenza-arrivo superiore ai 10 minuti	19/04/2021 - 12:00	TRENTALIA-IFI	Assemini	DICEDIMANNI - CAGLIARI	ASSEMINI	06:25	125
modifica	Pressa in carico	483	10/04/2021 - 17:23	Marianelli	Mariano	marianomarianelli@marianomarianelli.it	Il mezzo non si è presentato (mancata effettuazione della corsa)	10/04/2021 - 12:00	ARST SpA - Trasporti Regionali Della Sardegna	Abbasanta	ABBASANTA - AEDALUI - NEDDULI - CRISTIANO	ABBASANTA F.S.	10:01	
modifica	Pressa in carico	477	10/04/2021 - 11:58	NORANDINI	FABIO	fb@wedoo.it	Fermata senza protezioni da sole e pioggia	10/05/2021 - 12:00	IFI	Assemini	ICLESIAS - CAGLIARI	ASSEMINI	11:58	

En bas à gauche de la vue se trouve un lien pour l'extraction de données au format « CSV ».

Segnalazioni disservizi a

Home » Segnalazioni Disservizi Azienda

2

Cognome

Cerca

STATO SEGNALAZIONE

1 modifica Presa in carico

CSV **3**

L'utilisateur de la Société peut travailler le rapport en modifiant son statut, en cliquant sur l'élément « modifier ».. (1)
 (2) Lien pour revenir à la page d'accueil du portail.
 En bas à gauche (3) il y a un lien pour l'extraction de données au format »CSV « .

ÉTATS DES RAPPORTS

Tous les nouveaux rapports naissent avec le statut « Ouvert ». Lors de l'ouverture d'un nouveau rapport, un e-mail est envoyé à l'utilisateur qui ouvre le rapport, une copie à l'administration du transport et une copie à l'entreprise à laquelle le mauvais service est imputé.

Face à un changement d'état du rapport, d'Ouvert à Prise en charge ou Fermé, le système envoie un e-mail automatique aux mêmes destinataires indiqués ci-dessus.

Les états attendus sont les suivants :

- Ouvrir
- Prise en charge
- Serrure

STATO SEGNALAZIONE	ID	CREATO IL	COGNOME
Aperta	477	30/03/2021 - 11:58	NORANDINI

MODIFIER LE RAPPORT

En cliquant sur modifier, le webmaster peut modifier tous les champs y compris l'état du rapport, en cliquant sur le menu déroulant qui apparaît sur l'écran ci-dessous :

Home » Segnalazione Disservizio 477 » Edit

STATO SEGNALAZIONE

Stato segnalazione

Aperta
- Nessuno -
Aperta
Preso in carico
Chiusa

Chiusura segnalazione

Testo inviato all'utente solo dopo aver salvata la scheda segnalazione con lo stato chiuso.

Stato della segnalazione e comunicazioni all'utente

SEGNALAZIONE DISSERVIZIO *

Nome *

Le rapport peut entrer dans un état Pris en charge ou Fermé à la discrétion de l'utilisateur de la Société.

Après avoir modifié l'état du rapport, cliquez sur le bouton bleu Enregistrer en bas de la page

:

Mezzo (quando disponibile e pertinente)

Codice del mezzo/treno oggetto di segnalazione

Acconsento *

Con la pressione del tasto "INVIA" autorizzo la Regione Sardegna al trattamento dei miei dati personali sopra riportati per le finalità funzionali alla vostra attività. Dichiaro inoltre di aver preso visione dell'Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

Salva

Lorsque le statut « Fermé » est défini, l'utilisateur de la Société peut remplir arbitrairement la zone de texte sur l'écran suivant, avant d'enregistrer le rapport:

Comunicazione di chiusura segnalazione

Testo inviato all'utente solo dopo aver salvata la scheda segnalazione con lo stato chiuso.

En enregistrant le rapport, le texte sera inséré dans le corps du message électronique que l'utilisateur recevra automatiquement lorsque le rapport sera fermé.

Seul un utilisateur présentant une autorisation d'administrateur a la possibilité de supprimer des rapports.

Mezzo (quando disponibile e pertinente)

Codice del mezzo/treno oggetto di segnalazione

Acconsento *

Con la pressione del tasto "INVIA" autorizzo la Regione Sardegna al trattamento dei miei dati personali sopra riportati per le finalità funzionali alla vostra attività. Dichiaro inoltre di aver preso visione dell'Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

Salva

Delete

L'élément Supprimer souligné en rouge fait référence à une page qui nécessite une confirmation de l'annulation du rapport, comme le montre la capture d'écran ci-dessous :

[Home](#) » [Segnalazione Disservizio 477](#) » Delete

L'operazione non è reversibile.

Delete

Annulla

En cliquant sur le bouton bleu Supprimer, le rapport est définitivement supprimé, sans possibilité de récupération.

TAXONOMIES

En cliquant sur Structure > Taxonomie, vous pouvez consulter la liste des vocabulaires créés sur le nouveau Portail de Sardaigne Mobilità:

NOME DEL VOCABOLARIO	DESCRIZIONE	OPERATIONS
^ Aziende	Aziende importate da ETL	Lista termini ▾
^ Dataset gruppi	Raggruppamenti manuali dei dataset	Lista termini ▾
^ Dataset tags	Tags dataset imported	Lista termini ▾
^ Disservizi		Lista termini ▾
^ Etichette	Utilizza i tag per organizzare in categorie i contenuti riguardanti lo stesso argomento.	Lista termini ▾
^ File types		Lista termini ▾
^ News tags		Lista termini ▾
^ Sponsors types	Tipo di sponsor: compagnie, traghetti	Lista termini ▾
^ Stato segnalazione		Lista termini ▾
^ Tipo di avviso	Nei sorgente è definito come tipoStato	Lista termini ▾

[Salva](#)

CAS DES ENTREPRISES

Un utilisateur administrateur peut afficher toutes les entreprises interrogées dans le système en naviguant dans le menu d'administration du portail. En particulier, vous pouvez voir toutes les entreprises présentes dans le formulaire Rapports de mauvais service en cliquant sur Structure, Taxonomie et enfin Liste des termes sur l'entrée de vocabulaire Entreprises, selon la capture d'écran ci-dessous:



NOME DEL VOCABOLARIO	DESCRIZIONE	OPERATIONS
^ Aziende	Aziende importate da ETL	Lista termini ▾
^ Dataset gruppi	Raggruppamenti manuali dei dataset	Lista termini ▾

Face aux clics, la liste suivante s'ouvrira :

NAME	OPERATIONS
^ ARST SpA - Trasporti Regionali Della Sardegna	Edit ▾
^ ASARA GIUSEPPE EREDI AUTOSERVIZI S.R.L.	Edit ▾
^ ASPO	Edit ▾
^ A.S.P. PANI FRANCA DANIELA & CHRISTIAN S.N.C.	Edit ▾
^ ATP NUORO	Edit ▾
^ ATP Sassari	Edit ▾
^ ATZENI AVELINO	Edit ▾
^ AUTOLINEE ANTONIO MURCIA S.R.L.	Edit ▾

En cliquant sur l'élément Modifier, vous pouvez afficher les propriétés d'une entreprise.

Name *

Description

B I         Formato  Sorgente

Formato del testo HTML di base

▶ RELAZIONI

URL alias

Specify an alternative path by which this data can be accessed. For example, type "/about" when writing an about page.

Published

[Salva](#) [Delete](#)

ID azienda *

Email

Email principale

Le champ Nom est le nom de la société qui est affiché dans le formulaire à la troisième étape de la compilation :

INFORMAZIONI DELL'UTENTE DISSERVIZIO **INFORMAZIONI VIAGGIO**

Azienda * Comune di partenza/riferimento *

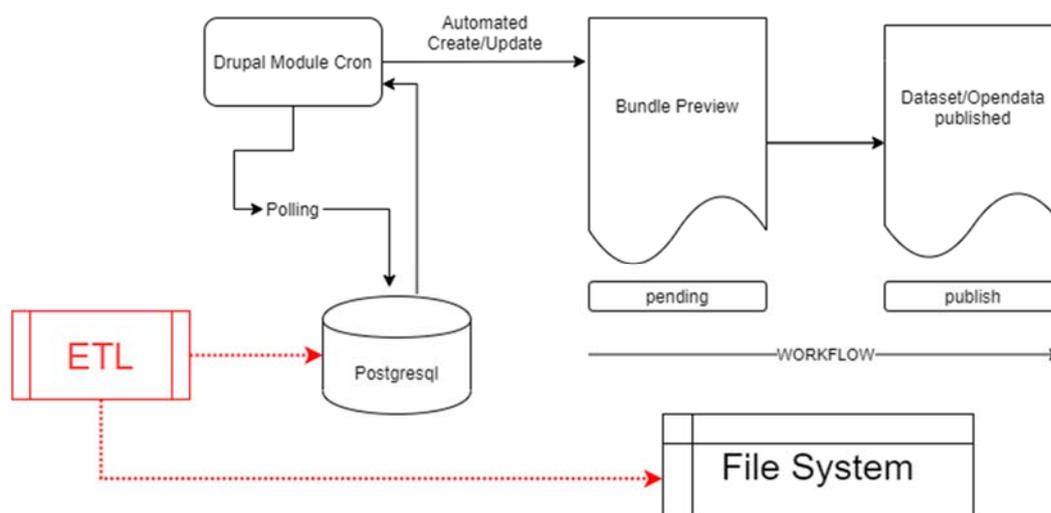
Le champ Email représente l'e-mail cible du rapport envoyé par l'utilisateur à l'entreprise. S'il n'est pas présent, lorsqu'un rapport est ouvert, le système envoie un e-mail automatique uniquement à l'utilisateur et à l'adresse e-mail de l'administration du transport.

OPENDATA

INTRODUCTION

Ce chapitre s'adresse aux chiffres des utilisateurs qui accéderont au portail via les fonctionnalités de connexion et qui s'occuperont de la gestion des données ouvertes.

Schéma récapitulatif du flux Open Data :



Le processus d'importation et de mise à jour des jeux de données sur CMS est décrit dans le tableau « chronologie » ci-dessous :

CHRONOLOGIE		
T0	T1	T2
<p>Aucun nœud n'est créé avec des bundles de jeux de données sur CMS. La base de données centrale d'échange est renseignée. Le cron interroge la base de données pour les tables et les jeux de données dataset_risorsa et crée les nœuds sur Drupal. L'état du nœud unique est EN ATTENTE</p>	<p>Réglages fins de la rédaction (par exemple) : compiler les métas manquantes si nécessaire Taxonomies d'association pour l'agrégation de catégories de données ouvertes (Tab & Accordéon) L'état du nœud est transmis dans PUBLISH par un utilisateur avec le rôle Administrateur.</p>	<p>L'ETL déplace un fichier ou une ou plusieurs métadonnées dans la base de données : métadonnées : le module personnalisé programmé comme cron interrogera la base de données PGsql d'interchange et effectuera une recherche par entrée sur les tables <i>de jeu de données</i> et <i>q_dataset_resource</i> s'il existe un nœud correspondant sur Drupal. Pour chaque nœud inséré sur Drupal qui a une correspondance sur la base de données, vérifiez</p>

		<p>les dates <i>last_modified_date_ETL</i> vérifiez si la date de <i>last_modified_date_ETL</i> (DRUPAL) < <i>last_modified_date_ETL</i> (PgSql). Dans ce cas, il met à jour le jeu de données et si le jeu de données / données ouvertes a déjà été publié, il le reste sans qu'il soit nécessaire de le déplacer à nouveau. Si la sélection sur les bundles filtrés par GUID ne renvoie pas de résultats, créez le nouveau nœud.</p> <p>fichier : si le fichier du système de fichiers est mis à jour (<i>date de mise à jour</i>), l'ETL déplace la ligne postgres.q_dataset_risors e en mettant à jour la date <i>last_modified_date_ETL</i>. Le cron interrogé déplace le ou les nœuds sur Drupal qui sont affectés et met à jour le nœud en production.</p>
--	--	---

LE FRONT-END

Vous trouverez ci-dessous les captures d'écran relatives aux points d'accès aux données ouvertes par l'utilisateur du portail.

SardegnaMobilità Cerca

- Muoversi in Sardegna
- Collegamenti da e per la Sardegna
- Trasporti locali
- Tariffe
- Attività istituzionale



Muoversi in Sardegna

Visualizzazione cartografica nell'ambito del trasporto pubblico e calcolatore di percorsi.

VISUALIZZA MAPPA

Open data

L'Assessorato dei trasporti pubblica i dati relativi alle linee, corse, orari e posizione geografica delle fermate del trasporto pubblico locale della Regione Sardegna come OPEN DATA.

ESPLORA DATASET

Segnala un disservizio

L'Assessorato dei trasporti della Regione Autonoma della Sardegna acquisisce dai cittadini le segnalazioni relative ai disservizi del trasporto pubblico locale, per il quale ha competenza esclusiva ai sensi dello Statuto sardo.

INVIA SEGNALAZIONE

Open data

Fare in modo che tutti i dati sull'offerta di trasporto (terrestre, aereo e marittimo), per passeggeri e merci, siano pubblicati con formati e strutture standard, accessibili da calcolatore (computer), liberi al riutilizzo, aggiornati in tempo reale da chi li produce. Questo l'obiettivo della piattaforma unica federata degli open data sui trasporti, voluta dalla Giunta regionale con la [DGR n.22/32 del 3 maggio 2017](#), per il potenziamento dell'accessibilità del territorio isolano, il miglioramento dell'integrazione modale, la promozione dell'intera rete del trasporto collettivo e la valorizzazione del patrimonio informativo pubblico.

Su stimolo degli operatori del turismo e grazie alla collaborazione con l'Autorità di sistema portuale del Mare di Sardegna, le Autorità marittime e le società di gestione degli aeroporti della Sardegna, l'Assessorato dei Trasporti pubblica, inoltre, le statistiche sui flussi passeggeri e merci in arrivo e partenza da porti di Cagliari, Golfo Aranci, Olbia e Porto Torres nonché dagli aeroporti di Cagliari-Elmas, Olbia-Costa Smeralda e Alghero-Fertilia.

Ad integrazione di tali dati, è periodicamente reso accessibile l'elenco delle segnalazioni di disservizio nel trasporto pubblico locale pervenute nell'ambito dell'applicazione web "segnala un disservizio".

Scegli la tipologia di dato

 **Disservizi**
 Dati pubblicati nell'ambito delle segnalazioni di disservizio pervenute dagli utenti del trasporto pubblico locale, attraverso l'apposita applicazione web.

ESPLORA DATASET 

 **Passeggeri**
 Statistiche sui flussi passeggeri e merci in arrivo e partenza da porti di Cagliari, Golfo Aranci, Olbia e Porto Torres nonché dagli aeroporti di Cagliari-Elmas, Olbia-Costa Smeralda e Alghero-Fertilia.

ESPLORA DATASET 

 **Offerta servizi**
 Dati sull'offerta di trasporto (terrestre, aereo e marittimo), per il potenziamento dell'accessibilità del territorio isolano, il miglioramento dell'integrazione modale, la promozione dell'intera rete del trasporto collettivo e la valorizzazione del patrimonio informativo pubblico.

ESPLORA DATASET 

INFORMAZIONI

In quest'area sono riportate le informazioni sullo stato di aggiornamento dei dataset costituenti la rete federata degli open data, indicizzati dall'Assessorato dei trasporti.

Grazie alla deliberazione 5/717 del 29/11/2013, la Regione ha approvato le Linee guida regionali sugli Open Data per la formalizzazione dei principi e degli aspetti tecnico-organizzativo da applicarsi al riutilizzo e all'interscambio dei dati aperti tra le pubbliche amministrazioni.

I dataset sono rilasciati secondo la licenza Creative Commons "Attribuzione 4.0 Internazionale" (CC BY 4.0) con la quale è consentito:

- Condividere, riprodurre, distribuire, comunicare al pubblico, esporre in pubblico, rappresentare, eseguire e recitare questo materiale con qualsiasi mezzo e formato.
- Modificare, rimodificare, trasformare o basarsi su di esso per l'elaborazione di opere per qualsiasi fine, anche commerciale.

Sur la page interne, l'utilisateur trouve une série de cartes, qui peuvent être mises en œuvre au fil du temps, expliquant les types de données ouvertes disponibles. L'agrégation des données ouvertes sera expliquée dans les pages suivantes.

Lorsque vous cliquez sur le type de données ouvertes que l'utilisateur souhaite consulter / télécharger, la page de détail s'ouvrira avec les données ouvertes présentes et d'autres sous-

Offerta servizi

Est voluptate ab quaerat modi. Ut et tenetur qui ut. Ea temporibus ducimus id nesciunt quibusdam. Aspernatur iste ex aut impedit corrupti voluptates voluptas sint. Repellat quibusdam voluptatem velit illum delentis animi.

[←< torna all'archivio dei dataset](#)

DATASET	DESCRIZIONE	ETICHETTA	FORMATI
Piano voli aeroporto di Olbia	Piano voli dell'aeroporto di Olbia Costa Smeralda	voli , trasporti , collegamenti , aero , aeroporto , olbia , costa , smeralda , geasar , pb , leo	csv

Dati e risorse

-  Piano voli Olbia - tracciato record/Olbia's flights timetable - record layout
-  Piano voli aeroporto di Olbia, stagione estiva.
-  Piano voli aeroporto di Olbia, stagione invernale.
-  Olbia airport summer flights timetable.
-  Olbia airport winter flights timetable.

Metadati

Identificativo del dataset: R_SARDEGTRASP_00025
 Altro identificativo: N/A
 URI di GeolNames: <http://www.geonames.org/622019/2/olbia-costa-smeralda-airport.html>
 Temporal start: 2020/06/15 00:00:00.000
 Temporal end: 2021/03/27 00:00:00.000
 Version: N/D

Informazioni aggiuntive

Maintainer: GEASAR
 Maintainer email: stefano.medda@geasar.it
 Creator name: GEASAR

GESTION DES DONNÉES OUVERTES À PARTIR DU BACK-OFFICE

Catégories d'agrégation

À l'heure actuelle, sur le portail, il existe trois types d'agrégation de l'ensemble de données:

- Passagers
- Inefficacités
- offre de services

Toutefois, vous pouvez modifier ou ajouter un nouveau type de données. Cliquez simplement sur Structure, Taxonomie et enfin Liste de termes dans les groupes d'ensembles de données d'entrée de vocabulaire, conformément à la capture d'écran ci-dessous:

Content | Struttura | Aspetto | Estendi | Amministrazione Segnalazioni | Avvisi | Configurazione | Segrelezioni aziende | People | Riscontri | Aiuto

Tassonomia

Home » Amministrazione » Struttura » Tassonomia

La Tassonomia è utilizzata per dividere i contenuti in categorie. I termini vengono raggruppati in vocabolari. Ad esempio, un vocabolario chiamato "Frutta" conterrebbe i termini "Mela" e "Banana".

[+ Aggiungi vocabolario](#)

NOME DEL VOCABOLARIO	DESCRIZIONE	OPERATIONS
^ Aziende	Aziende importate da ETL	Lista termini
^ Dataset gruppi	Raggruppamenti manuali dei dataset	Lista termini

Pour modifier un type existant, cliquez sur l'option Modifier l'élément

Home » Amministrazione » Struttura » Tassonomia » Modifica Dataset Gruppi » Dataset Gruppi

[+ Aggiungi termine](#)

Puoi riorganizzare i termini in *Dataset gruppi* utilizzando le maniglie drag-and-drop, e raggruppare termini sotto un termine genitore spostandoli

NAME	OPERATIONS
^ Disservizi	Edit

Vous pouvez modifier des propriétés telles que le nom, la description ou l'icône

Name *

Description

B I |  |  |  |  |  |  | Formato | Sorgente

Est voluptate ab quorarat modi. Ut et tonetur qui ut. Ea temporibus ducimus id nosciunt quibusdam. Aspernatur iste ex aut impedit corrupti voluptates voluptas sint. Repellat quibusdam voluptatorem velit illum delerit animi.

Formato del testo **HTML di base**

ICON



triangolo_esclamativo.svg

The maximum number of media items have been selected.

Vous pouvez également ajouter une catégorie supplémentaire en cliquant sur l'élément + Ajouter un terme

Home » Amministrazione » Struttura » Tassonomia » Modifica Dataset Gruppi » Dataset Gruppi

[+ Aggiungi termine](#)

Puoi riorganizzare i termini in *Dataset gruppi* utilizzando le maniglie drag-and-drop, e raggruppare termini sotto un termine genitore spostandoli

NAME	OPERATIONS
------	------------

Formats de fichiers

Les formats de fichiers publiés en tant que données ouvertes sont enregistrés dans la taxonomie des types de fichiers. L'enregistrement a lieu en mode automatique chaque fois qu'un nouveau type est trouvé par le cron qui traite les jeux de données publiés sur le Postgres. Vous pouvez modifier l'icône attribuée automatiquement par le système et simplement cliquer sur Structure, Taxonomie et enfin Liste de termes dans l'entrée de vocabulaire Types de fichiers.

L'icône est enregistrée dans le champ Icône comme vous pouvez le voir dans l'image ci-dessous :

Specify an alternative path by which this data can be accessed. For example, type "/about" when writing an ab

Published

[Salva](#) [Delete](#)

ICON



file-csv-solid.svg

The maximum number of media items have been selected.

Édition et publication

En cliquant sur Gérer > contenu, vous pouvez rechercher des jeux de données importés. Sélectionnez Dataset sous Type de contenu et cliquez sur Filtrer :

Titolo
 Tipo di contenuto
 Stato pubblicazione
 Lingua

[Filtra](#)

Pour modifier un jeu de données, cliquez sur l'élément Modifier :

<input type="checkbox"/>	TITOLO	TIPO DI CONTENUTO	AUTORE	STATO	AGGIORNATO	OPERAZIONI
<input type="checkbox"/>	Piano voli aeroporto di Alghero	Dataset	Anonimo (non verificato)	Publicato	29/03/2021 - 14:43	Edit
<input type="checkbox"/>	Piano voli aeroporto di Olbia	Dataset	Anonimo (non verificato)	Publicato	29/03/2021 - 14:43	Edit
<input type="checkbox"/>	Collegamenti marittimi Tirrenia	Dataset	Anonimo (non verificato)	Publicato	29/03/2021 - 14:43	Edit
<input type="checkbox"/>	Collegamenti marittimi Molty	Dataset	Anonimo (non verificato)	Publicato	29/03/2021 - 14:43	Edit

Pour chaque jeu de données, vous pouvez associer l'une des catégories décrites au paragraphe 5.2 Catégories agrégées

Gruppo dataset

- Offerta servizi ▾
- Nessuno -
- Disservizi
- Offerta servizi**
- Passeggeri

GENERICHE *

Piano voli aeroporto di Alghero

Description

B I |   |   |   | Formato ▾ |  Sorgente

Piano voli dell'aeroporto di Alghero Fertilia

Enfin, pour publier un jeu de données, mettez l'indicateur sur Publié et cliquez sur le bouton Enregistrer :

Nome file [^]

R_SARDEGTRASP_00024_8_alghero_timetable_winter_eng.xls

Opendata nomefile

Aggiungi Dataset risorsa

Published

Salva [Delete](#)

NOTE

Le module cron qui traite de l'importation et de la mise à jour des données ouvertes s'appelle Open Data. Pour plus de détails sur la désactivation ou l'application, reportez-vous au chapitre 13. Cron

Open Data Every 15 min 08/09/2021 - 12:51 00:00  **Run** ▾

CAS D'UTILISATION DE L'OPÉRATEUR COMMERCIAL

Afin d'accéder au panneau d'administration Drupal et de gérer leurs rapports, les utilisateurs de la société doivent également être enregistrés dans les systèmes Drupal. Pour cette raison, pour pouvoir accéder via Access Manager, chaque utilisateur de l'entreprise doit être créé, activé et associé à l'entreprise concernée.

Champ	Description
Rôles	Cliquez sur Société

Compagnie

Sélectionnez l'entreprise de compétence

Roles

- Utente autenticato
- Amministratore
- Editor
- News Editor
- API
- Azienda
- Notifica l'utente del nuovo profilo

Azienda

- Nessuno -

▼ IMPOSTAZIONI LINGUA

Lingua del sito

Italiano

Lingua preferita da questo profilo per le e-mail. Questa è anche considerata come la lingua principale delle informazioni di questo profilo.

Alias URL

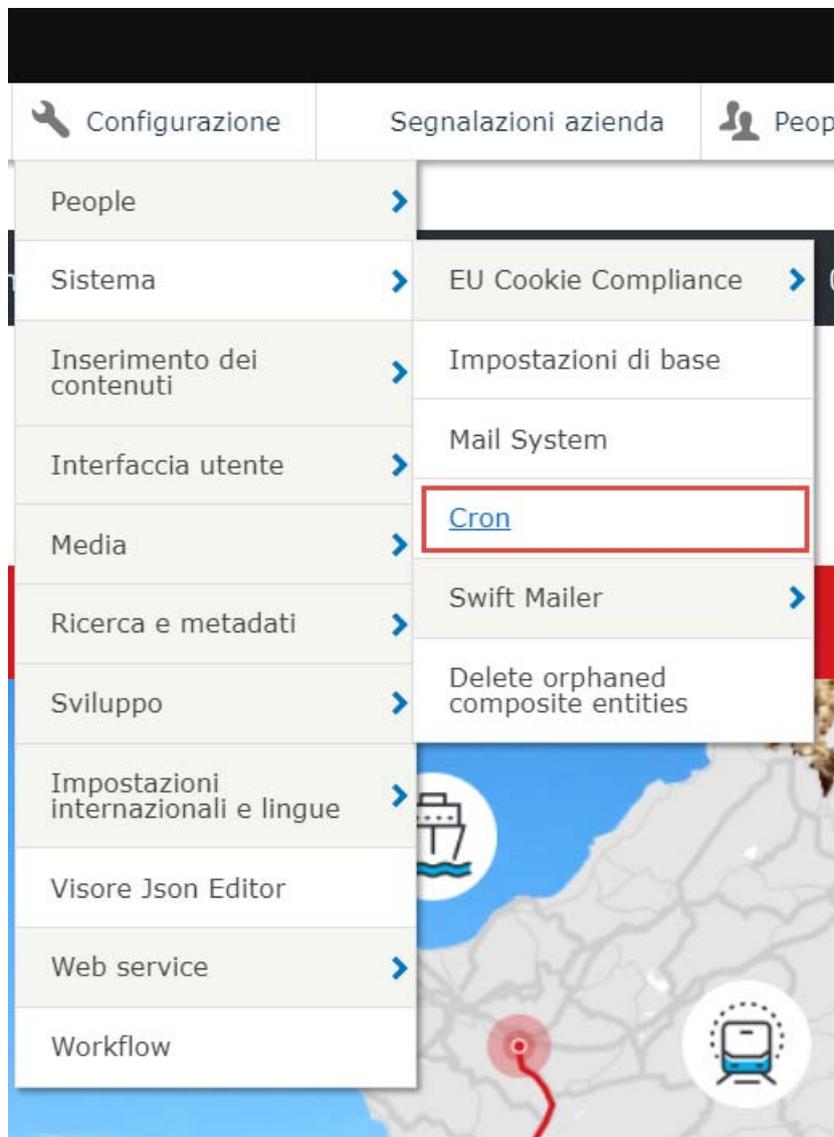
Specify an alternative path by which this data can be accessed. For example, type "/about" when writing an about page.

[Crea nuovo profilo](#)

Enfin, cliquez sur Créer un nouveau profil, pour créer l'utilisateur.

CRON

Vous pouvez afficher les crons de Drupal, y compris les crons personnalisés, en visitant la section de configuration > système > Cron.



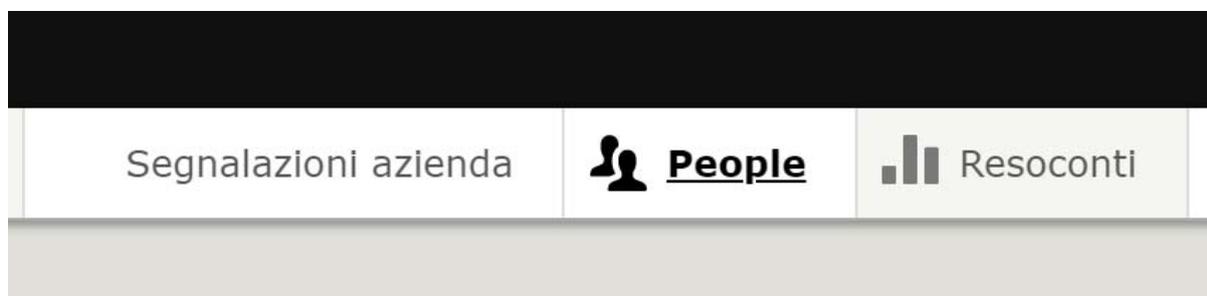
À ce stade, l'utilisateur accède à la section contenant tous les modules Drupal.

TITLE	MODULO	PIANIFICAZIONI	LAST RUN	DURATA	STATUS	OPERATIONS
^ Cleanup (caches, batch, flood, temp-files, etc.)	System	Every 15 min	08/09/2021 - 12:51	00:00	✓	1 Run Edit Log
^ Default cron handler	Open Data	Every 15 min	08/09/2021 - 12:51	00:00	✓	2 Disattiva Translate Run
^ Default cron handler	Interface Translation	Every 15 min	08/09/2021 - 12:51	00:00	✓	Run
^ Default cron handler	Reporting forms	Every 15 min	08/09/2021 - 12:51	00:00	✓	Run
^ Default cron handler	Search API	Every 15 min	08/09/2021 - 12:51	00:03	✓	Run

Pour pouvoir forcer un lot à s'exécuter sans attendre qu'il s'exécute pendant la planification normale, vous devez cliquer sur Exécuter (1). Les modules individuels peuvent également être désactivés en cliquant sur Désactiver (2).

CRÉATION D'UTILISATEURS

Pour pouvoir créer un nouvel utilisateur, cliquez sur l'élément Personnes dans le menu Administration :



À ce stade, cliquez sur le bouton bleu +Ajouter un utilisateur:



L'écran suivant s'ouvre alors et vous devrez remplir les champs suivants:

Champ	Description
Nom	Optionnel
Nom de famille	Optionnel
Adresse e-mail	Obligatoire. Dans le cas d'un utilisateur de la Société, il doit correspondre à l'adresse e-mail associée à l'utilisateur créé sur access manager
Nom d'utilisateur	Dans le cas d'un utilisateur de la Société, le code fiscal utilisé pour l'accès via Access Manager ou un nom d'utilisateur arbitraire
Mot de passe	Obligatoire. Définissez un mot de passe arbitraire (par exemple, test123).

Aggiungi un utente

[Home](#) » [Amministrazione](#) » [Persone](#) » [Aggiungi Un Utente](#)

Questa pagina consente agli amministratori di iscrivere nuovi utenti. E-mail e nome utente (username) devono essere univoci.

Nome

Cognome

Indirizzo e-mail

Un indirizzo e-mail valido. Tutte le e-mail dal sistema verranno inviate a questo indirizzo. L'e-mail non sarà pubblica e verrà utilizzato.

Username *

Alcuni caratteri speciali sono permessi, inclusi spazio, virgola (,), trattino (-), apostrofo ('), underscore (_), e il simbolo @.

Password *

Conferma la password *

Le password coincidono:

Inserisci in entrambi i campi una password per il nuovo profilo.

DÉSACTIVATION DU MODULE GTRANSLATE

Pour désactiver le module Gtranslate et réactiver le sélecteur de langue Drupal Core, vous devez suivre les étapes suivantes :

1. Accédez à la section Configuration du bloc Drupal `/admin/structure/block`
2. Dans la section En-tête, désactivez le module GTranslate



3. Dans la section En-tête, activez le module Sélecteur de langue



Comme cela impacte la configuration Drupal, il est nécessaire d'exporter la configuration (drush cex réf. <https://drushcommands.com/drush-8x/config/config-export/>) et de l'enregistrer sur git pour éviter de perdre les paramètres suite aux mises à jour (drush cim réf. <https://drushcommands.com/drush-8x/config/config-import/>).

CATALOGUE DE DONNÉES

L'utilisateur avec profil administrateur peut accéder à l'application « Data Catalog » depuis le portail principal via le chemin « Raccourcis □ Data Catalog ».



La page principale de la demande à l'étude comporte les colonnes suivantes :

- Description : fournit des informations sur les informations de la ressource.
- Jeu de données : nom du jeu de données.
- ID de ressource : identificateur unique faisant référence à la ressource.
- État : fournit des informations sur l'état de la ressource qui peut être activée ou désactivée.
- Nom ETL : fournit le nom du processus d'extraction.
- Dernière exécution : désigne l'état de conclusion de la procédure ETL correspondante.
- Date de la dernière exécution : Date de la dernière exécution de l'ETL.
- Planifié : qui peut être réglé sur oui si une date a été planifiée pour l'exécution (même répétée) sur le serveur pentaho.
- Détails : ouvre l'écran des métadonnées.

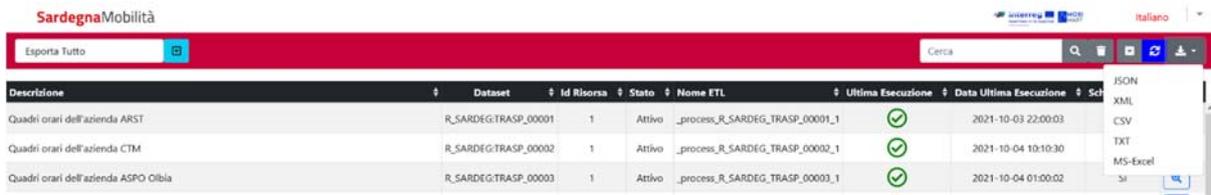
Descrizione	Dataset	Id Risorsa	Stato	Nome ETL	Ultima Esecuzione	Data Ultima Esecuzione	Schedulato	Dettagli
Quadri orari dell'azienda ARST	R_SARDEG:TRASP_00001	1	Attivo	_process_R_SARDEG_TRASP_00001_1	✓	2021-10-03 22:00:03	SI	
Quadri orari dell'azienda CTM	R_SARDEG:TRASP_00002	1	Attivo	_process_R_SARDEG_TRASP_00002_1	✓	2021-10-04 10:10:30	SI	
Quadri orari dell'azienda ASPO Olbia	R_SARDEG:TRASP_00003	1	Attivo	_process_R_SARDEG_TRASP_00003_1	✓	2021-10-04 01:00:02	SI	
Quadri orari dell'azienda ATP Sassari	R_SARDEG:TRASP_00004	1	Attivo	_process_R_SARDEG_TRASP_00004_1	⚠	2021-10-04 08:47:06	SI	
Quadri orari dell'azienda ATP Nuoro	R_SARDEG:TRASP_00005	1	Attivo	_process_R_SARDEG_TRASP_00005_1	✓	2021-10-04 01:40:02	SI	
Quadri orari dei traghetti	R_SARDEG:TRASP_00006	1	Attivo	_process_R_SARDEG_TRASP_00006_1	✓	2021-10-04 02:00:02	SI	
Quadri orari dei privati esercenti servizi di trasporto pubblico locale	R_SARDEG:TRASP_00007	1	Attivo	_process_R_SARDEG_TRASP_00007_1	✓	2021-10-04 02:20:02	SI	
Quadri orari di Trenitalia per i collegamenti regionali in Sardegna	R_SARDEG:TRASP_00008	1	Attivo	_process_R_SARDEG_TRASP_00008_1	✓	2021-10-04 02:40:02	SI	
L'elenco delle fermate dei trasporti in sardegna, in formato geojson	R_SARDEG:TRASP_00009	2	Attivo	_process_R_SARDEG_TRASP_00009_2	✓	2021-07-22 08:28:11	SI	
L'elenco delle fermate dei trasporti in sardegna, in formato CSV	R_SARDEG:TRASP_00009	3	Attivo	_process_R_SARDEG_TRASP_00009_3	✓	2021-07-22 08:41:41	SI	
Il tracciato record dell'elenco delle fermate dei trasporti in sardegna	R_SARDEG:TRASP_00009	6	Attivo	_process_R_SARDEG_TRASP_00009_6	✓	2021-08-31 05:00:02	No	
Il file geojson contenente i percorsi di linea del trasporto pubblico locale in Sardegna	R_SARDEG:TRASP_00011	1	Attivo	_process_R_SARDEG_TRASP_00011_1	-	-	SI	
Zonizzazione del territorio regionale in fermate tariffarie (allegato B al Decreto dell'Assessore dei Trasporti n.2 del 16.02.2018) - in vigore dal 01.04.2018.	R_SARDEG:TRASP_00012	1	Attivo	_process_R_SARDEG_TRASP_00012_1	-	-	No	

FONZIONNALITÉS DE BASE

La page possède les clés fonctionnelles suivantes :

- Recherche : vous permet de rechercher des valeurs dans le jeu de données
- Effacer : permet de supprimer les résultats de la recherche effectuée
- Actualiser : actualise la page affichée
- Exporter : vous permet d'exporter des documents dans les formats suivants :
 - JSON (en)
 - XML (en)
 - CSV
 - TXT

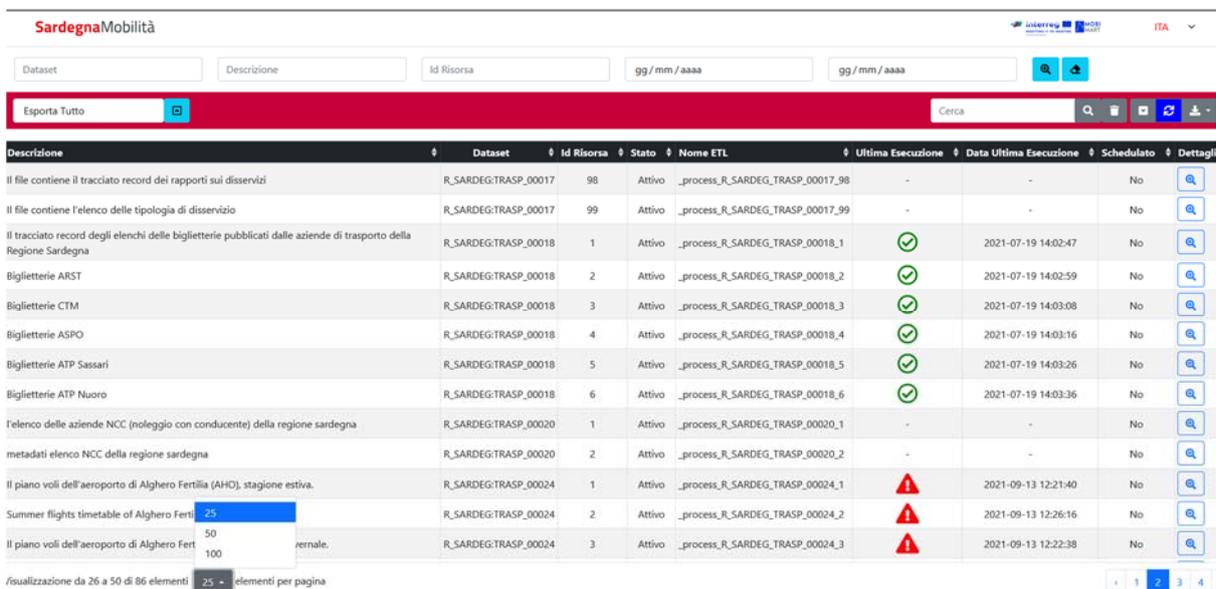
○ MS-EXCEL



Descrizione	Dataset	Id Risorsa	Stato	Nome ETL	Ultima Esecuzione	Data Ultima Esecuzione	Scl
Quadri orari dell'azienda ARST	R_SARDEG:TRASP_00001	1	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00001_1	✓	2021-10-03 22:00:03	JSON XML CSV TXT MS-Excel SI
Quadri orari dell'azienda CTM	R_SARDEG:TRASP_00002	1	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00002_1	✓	2021-10-04 10:10:30	
Quadri orari dell'azienda ASPO Olibia	R_SARDEG:TRASP_00003	1	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00003_1	✓	2021-10-04 01:00:02	

- Exporter : vous permet d'exporter les documents affichés des manières suivantes :
 - Exporter tout
 - Exporter uniquement les lignes de la page
 - Exporter uniquement les lignes sélectionnées

Vous pouvez afficher, selon vos besoins, un nombre différent d'enregistrements entre 25, 50, 100



Descrizione	Dataset	Id Risorsa	Stato	Nome ETL	Ultima Esecuzione	Data Ultima Esecuzione	Schedulato	Dettagli
Il file contiene il tracciato record dei rapporti sui disservizi	R_SARDEG:TRASP_00017	98	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00017_98	-	-	No	🔍
Il file contiene l'elenco delle tipologia di disservizio	R_SARDEG:TRASP_00017	99	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00017_99	-	-	No	🔍
Il tracciato record degli elenchi delle biglietterie pubblicate dalle aziende di trasporto della Regione Sardegna	R_SARDEG:TRASP_00018	1	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00018_1	✓	2021-07-19 14:02:47	No	🔍
Biglietterie ARST	R_SARDEG:TRASP_00018	2	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00018_2	✓	2021-07-19 14:02:59	No	🔍
Biglietterie CTM	R_SARDEG:TRASP_00018	3	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00018_3	✓	2021-07-19 14:03:08	No	🔍
Biglietterie ASPO	R_SARDEG:TRASP_00018	4	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00018_4	✓	2021-07-19 14:03:16	No	🔍
Biglietterie ATP Sassari	R_SARDEG:TRASP_00018	5	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00018_5	✓	2021-07-19 14:03:26	No	🔍
Biglietterie ATP Nuoro	R_SARDEG:TRASP_00018	6	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00018_6	✓	2021-07-19 14:03:36	No	🔍
l'elenco delle aziende NCC (noleggio con conducente) della regione sardegna	R_SARDEG:TRASP_00020	1	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00020_1	-	-	No	🔍
metadati elenco NCC della regione sardegna	R_SARDEG:TRASP_00020	2	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00020_2	-	-	No	🔍
Il piano voli dell'aeroporto di Alghero Fertilia (AHO), stagione estiva.	R_SARDEG:TRASP_00024	1	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00024_1	⚠️	2021-09-13 12:21:40	No	🔍
Summer flights timetable of Alghero Ferti	R_SARDEG:TRASP_00024	2	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00024_2	⚠️	2021-09-13 12:26:16	No	🔍
Il piano voli dell'aeroporto di Alghero Ferti	R_SARDEG:TRASP_00024	3	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00024_3	⚠️	2021-09-13 12:22:38	No	🔍

/visualizzazione da 26 a 50 di 86 elementi 25 elementi per pagina

L'application a la possibilité de changer la langue entre :

- Italien
- Anglais
- Français

SardegnaMobilità Interreg  MOBI  ITA

Dataset: _____ Descrizione: _____ Id Risorsa: _____ gg / mm / aaaa _____ gg / mm / aaaa _____

Esporta Tutto

Descrizione	Dataset	Id Risorsa	Stato	Nome ETL	Ultima Esecuzione	Data Ultima Esecuzione	Schedulato	Dettagli
Il file contiene il tracciato record dei rapporti sui disservizi	R_SARDEG:TRASP_00017	98	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00017_98	-	-	No	<input type="button" value="🔍"/>
Il file contiene l'elenco delle tipologia di disservizio	R_SARDEG:TRASP_00017	99	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00017_99	-	-	No	<input type="button" value="🔍"/>
Il tracciato record degli elenchi delle biglietterie pubblicati dalle aziende di trasporto della Regione Sardegna	R_SARDEG:TRASP_00018	1	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00018_1	🟢	2021-07-19 14:02:47	No	<input type="button" value="🔍"/>
Biglietterie ARST	R_SARDEG:TRASP_00018	2	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00018_2	🟢	2021-07-19 14:02:59	No	<input type="button" value="🔍"/>
Biglietterie CTM	R_SARDEG:TRASP_00018	3	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00018_3	🟢	2021-07-19 14:03:08	No	<input type="button" value="🔍"/>
Biglietterie ASPO	R_SARDEG:TRASP_00018	4	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00018_4	🟢	2021-07-19 14:03:16	No	<input type="button" value="🔍"/>
Biglietterie ATP Sassari	R_SARDEG:TRASP_00018	5	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00018_5	🟢	2021-07-19 14:03:26	No	<input type="button" value="🔍"/>
Biglietterie ATP Nuoro	R_SARDEG:TRASP_00018	6	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00018_6	🟢	2021-07-19 14:03:36	No	<input type="button" value="🔍"/>
l'elenco delle aziende NCC (noleggio con conducente) della regione sardegna	R_SARDEG:TRASP_00020	1	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00020_1	-	-	No	<input type="button" value="🔍"/>
metadati elenco NCC della regione sardegna	R_SARDEG:TRASP_00020	2	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00020_2	-	-	No	<input type="button" value="🔍"/>
Il piano voli dell'aeroporto di Alghero Fertilia (AHO), stagione estiva.	R_SARDEG:TRASP_00024	1	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00024_1	🔴	2021-09-13 12:21:40	No	<input type="button" value="🔍"/>
Summer flights timetable of Alghero Fertili <input type="text" value="25"/> <input type="text" value="50"/> <input type="text" value="100"/>	R_SARDEG:TRASP_00024	2	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00024_2	🔴	2021-09-13 12:26:16	No	<input type="button" value="🔍"/>
Il piano voli dell'aeroporto di Alghero Fert <input type="text" value="25"/> <input type="text" value="50"/> <input type="text" value="100"/> rernale.	R_SARDEG:TRASP_00024	3	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00024_3	🔴	2021-09-13 12:22:38	No	<input type="button" value="🔍"/>

/visualizzazione da 26 a 50 di 86 elementi elementi per pagina

De plus, en cliquant sur les flèches sur le côté des colonnes où elles sont présentes, vous pouvez :

- S'il s'agit d'une colonne de texte, ayez un arrangement alphabétique de A à Z ou vice versa.
- S'il s'agit d'une colonne numérique, ayez un tri croissant ou décroissant.

FONZIONNALITÉS AVANCÉES

En cliquant sur « Détails », vous pouvez afficher les détails liés à la ressource.

SardegnaMobilità Interreg  MOBI  Italiano

Esporta Tutto

Descrizione	Dataset	Id Risorsa	Stato	Nome ETL	Ultima Esecuzione	Data Ultima Esecuzione	Schedulato	Dettagli
Quadri orari dell'azienda ARST	R_SARDEG:TRASP_00001	1	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00001_1	🟢	2021-10-03 22:00:03	SI	<input type="button" value="🔍"/>
Quadri orari dell'azienda CTM	R_SARDEG:TRASP_00002	1	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00002_1	🟢	2021-10-04 10:10:30	SI	<input type="button" value="🔍"/>
Quadri orari dell'azienda ASPO Olbia	R_SARDEG:TRASP_00003	1	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00003_1	🟢	2021-10-04 01:00:02	SI	<input type="button" value="🔍"/>
Quadri orari dell'azienda ATP Sassari	R_SARDEG:TRASP_00004	1	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00004_1	🔴	2021-10-04 08:47:06	SI	<input type="button" value="🔍"/>
Quadri orari dell'azienda ATP Nuoro	R_SARDEG:TRASP_00005	1	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00005_1	🟢	2021-10-04 01:40:02	SI	<input type="button" value="🔍"/>
Quadri orari dei traghetti	R_SARDEG:TRASP_00006	1	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00006_1	🟢	2021-10-04 02:00:02	SI	<input type="button" value="🔍"/>
Quadri orari dei privati esercenti servizi di trasporto pubblico locale	R_SARDEG:TRASP_00007	1	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00007_1	🟢	2021-10-04 02:20:02	SI	<input type="button" value="🔍"/>
Quadri orari di Trenitalia per i collegamenti regionali in Sardegna	R_SARDEG:TRASP_00008	1	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00008_1	🟢	2021-10-04 02:40:02	SI	<input type="button" value="🔍"/>
L'elenco delle fermate dei trasporti in sardegna, in formato geojson	R_SARDEG:TRASP_00009	2	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00009_2	🟢	2021-07-22 08:28:11	SI	<input type="button" value="🔍"/>
L'elenco delle fermate dei trasporti in sardegna, in formato CSV	R_SARDEG:TRASP_00009	3	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00009_3	🟢	2021-07-22 08:41:41	SI	<input type="button" value="🔍"/>
Il tracciato record dell'elenco delle fermate dei trasporti in sardegna	R_SARDEG:TRASP_00009	6	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00009_6	🟢	2021-08-31 05:00:02	No	<input type="button" value="🔍"/>
Il file geojson contenente i percorsi di linea del trasporto pubblico locale in Sardegna	R_SARDEG:TRASP_00011	1	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00011_1	-	-	SI	<input type="button" value="🔍"/>
Zonizzazione del territorio regionale in fermate tariffarie (allegato B al Decreto dell'Assessore dei Trasporti n.2 del 16.02.2018) - in vigore dal 01.04.2018.	R_SARDEG:TRASP_00012	1	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00012_1	-	-	No	<input type="button" value="🔍"/>

/visualizzazione da 1 a 25 di 86 elementi elementi per pagina

La page qui s'ouvre est composée des macrosections liées à l'ETL.

Dettagli Relativi alla Risorsa: R_SARDEG:TRASP_00006_1 ✕

- [Dataset](#) 
- [Opendata](#) 
- [Risorsa](#) 
- [Schedule](#) 
- [Web Service Associati](#) 

Les détails affichés font référence aux métadonnées des macrocatégories suivantes :

- Jeu de données
- Données ouvertes
- Ressource
- Horaire
- Services Web associés

Dettagli Relativi alla Risorsa: R_SARDEG:TRASP_00002_1 ✕

Dataset 

Id: 1	URL: https://www.ctmcagliari.it/WP-Content/GTFS/gtfs.zip	HolderName: CTM Spa - Cagliari
Guid: R_SARDEG:TRASP_00002	GeographicalGeonamesUrl: http://www.geonames.org/2325473/	HolderIdentifier: 142750926
AlternateIdentifier: N/A	Language: ita	CreatorName: CTM Spa - Cagliari
Theme: TRAN	TemporalStart: 2021/10/02 00:00:00.000	CreatorIdentifier: 142750926
Title: Quadri orari CTM	TemporalEnd: 2021/10/31 00:00:00.000	AuthorEmail: relazioniesterne@ctmcagliari.it
Description: Quadri orari dell'azienda CTM	Frequency: IRREG	Maintainer: CTM Spa - Cagliari
PublisherName: CTM Spa - Cagliari	Version: N/D	MaintainerEmail: relazioniesterne@ctmcagliari.it
PublisherIdentifier: 142750926	IsVersionOf: N/A	Licensed: CC-BY-4.0
Issued: 01/10/2016	ConformsTo: Standard GTFS: https://developers.google.com/transit/gtfs/	LastModifiedEti: 2021-10-04 10:10:07.356
Modified: 30/04/2020	EurovocCategory: http://eurovoc.europa.eu/4508	Tags: ctm,quadri orari,corse,fermate,linee,percorsi,trasporti,trasporto pubblico urbano

Opendata 

Url: R_SARDEGTRASP_00002_1_gtfs.zip	Title: Quadri orari CTM (Formato GTFS)	Format: GTFS
--	---	---------------------

Risorsa 

IdRisorsa: 1	ResFormat: GTFS
ResGroup: TPL	ResUrl: https://www.ctmcagliari.it/WP-Content/GTFS/gtfs.zip
ResTitle: Quadri orari CTM	ResLastModifiedEti:
ResDescription: Quadri orari dell'azienda CTM	Stato: Attivo

Schedule 

Web Service Associati 

Vous pouvez exporter la page en cliquant sur l'icône surlignée en rouge.

Dettagli Relativi alla Risorsa: R_SARDEG:TRASP_00006_1 X

Dataset		
Id: 1	URL: http://www.sardegnamobilita.it/opendata/dati_mare.zip	HolderName: Regione Sardegna
Guid: R_SARDEG:TRASP_00006	GeographicalGeonamesUrl: http://www.geonames.org/2523227/	HolderIdentifier: r_sardeg
AlternateIdentifier: N/A	Language: ita	CreatorName: Direzione Generale dei trasporti
Theme: TRAN	TemporalStart: 01/05/2018	CreatorIdentifier: N/A
Title: Quadri orari traghetti	TemporalEnd: 30/06/2020	AuthorEmail: trasporti@regione.sardegna.it
Description: Quadri orari dei traghetti per le isole minori	Frequency: IRREG	Maintainer: Direzione Generale dei trasporti
PublisherName: Direzione Generale dei trasporti	Version: N/D	MaintainerEmail: trasporti@regione.sardegna.it
PublisherIdentifier: N/A	IsVersionOf: N/A	Licensed: CC-BY-4.0
Issued: 01/10/2016	ConformsTo: Standard GTFS: https://developers.google.com/transit/gtfs/	LastModifiedEti: 2021-09-15 02:00:01.519
Modified: 26/03/2020	EurovocCategory: http://eurovoc.europa.eu/985	Tags: quadri orari,corse,fermate,linee,percorsi,trasporti,isole minori,traghetti, sardegna, la maddalena, carloforte, asinara

Opendata		
Url: R_SARDEGTRASP_00006_1_dati_mare.zip	Title: Quadri orari traghetti (Formato GTFS)	Format: GTFS

Risorsa		
EndTime:	LastRun: 2021-10-04 02:00:00	
StartTime: 2021-07-08 02:00:00	NextRun: 2021-10-07 02:00:00	

Chiudi

Vous pouvez effectuer une recherche avancée à l'aide des filtres suivants :

- Jeu de données
- Description
- ID de ressource
- jj/mm/aa (références temporelles)
- jj/mm/aa (références temporelles)



The screenshot shows the 'SardegnaMobilità' web interface. At the top, there are search filters for 'Dataset', 'Descrizione', 'Id Risorsa', and two date filters in 'gg/mm/aaaa' format. Below the filters is a red bar with 'Esporta Tutto' and a search box. At the bottom, a table header is visible with columns: 'Descrizione', 'Dataset', 'Id Risorsa', 'Stato', 'Nome ETL', 'Ultima Esecuzione', 'Data Ultima Esecuzione', 'Schedulato', and 'Dettagli'.

Pour l'extraction ETL, vous pouvez surveiller l'icône de colonne « Dernière exécution » :

SardegnaMobilità

Esporta Tutto

Cerca

Descrizione	Dataset	Id Risorsa	Stato	Nome ETL	Ultima Esecuzione	Data Ultima Esecuzione	Schedulato	Dettagli
Quadri orari dell'azienda ARST	R_SARDEG:TRASP_00001	1	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00001,1		2021-10-03 22:00:03	SI	
Quadri orari dell'azienda CTM	R_SARDEG:TRASP_00002	1	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00002,1		2021-10-04 10:10:30	SI	
Quadri orari dell'azienda ASPO Oibla	R_SARDEG:TRASP_00003	1	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00003,1		2021-10-04 01:00:02	SI	
Quadri orari dell'azienda ATP Sassari	R_SARDEG:TRASP_00004	1	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00004,1		2021-10-04 08:47:06	SI	
Quadri orari dell'azienda ATP Nuoro	R_SARDEG:TRASP_00005	1	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00005,1		2021-10-04 01:40:02	SI	
Quadri orari dei traghetti	R_SARDEG:TRASP_00006	1	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00006,1		2021-10-04 02:00:02	SI	
Quadri orari dei privati esercenti servizi di trasporto pubblico locale	R_SARDEG:TRASP_00007	1	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00007,1		2021-10-04 02:20:02	SI	
Quadri orari di Trenitalia per i collegamenti regionali in Sardegna	R_SARDEG:TRASP_00008	1	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00008,1		2021-10-04 02:40:02	SI	
L'elenco delle fermate dei trasporti in sardegna, in formato geojson	R_SARDEG:TRASP_00009	2	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00009,2		2021-07-22 08:28:11	SI	
L'elenco delle fermate dei trasporti in sardegna, in formato CSV	R_SARDEG:TRASP_00009	3	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00009,3		2021-07-22 08:41:41	SI	
Il tracciato record dell'elenco delle fermate dei trasporti in sardegna	R_SARDEG:TRASP_00009	6	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00009,6		2021-08-31 05:00:02	No	
Il file geojson contenente i percorsi di linea del trasporto pubblico locale in Sardegna	R_SARDEG:TRASP_00011	1	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00011,1	-	-	SI	
Zonizzazione del territorio regionale in fermate tariffarie (allegato B al Decreto dell'Assessore dei Trasporti n.2 del 16.02.2018) - in vigore dal 01.04.2018.	R_SARDEG:TRASP_00012	1	Attivo	._process_R_SARDEG_TRASP_00012,1	-	-	No	

Visualizzazione da 1 a 25 di 86 elementi 25 elementi per pagina

S'il y a l'icône de cercle vert avec la coche verte, le processus d'extraction ETL a été terminé avec succès.

S'il y a l'icône du triangle rouge et le point d'exclamation blanc à l'intérieur, cela indique que le processus d'extraction ETL n'a pas été terminé avec succès.

Si l'icône du sablier est présente, cela signifie que l'opération d'extraction ETL est en cours.

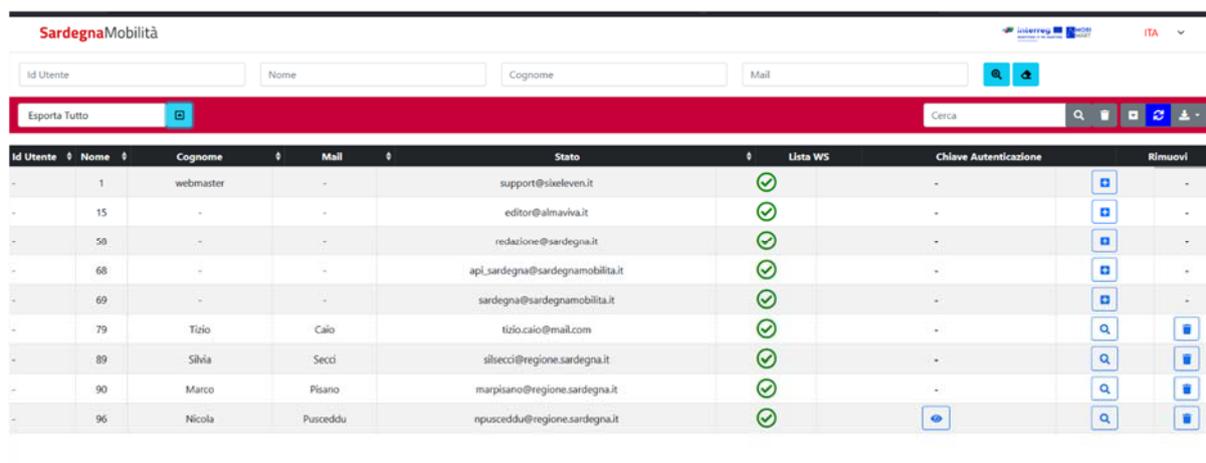
RESPONSABLE DE LA SÉCURITÉ

L'utilisateur avec profil administrateur peut accéder à l'application « Security Manager » depuis le portail principal via le chemin « Raccourcis □ Security Manager ».



La page principale du portail d'administration comporte les colonnes suivantes :

- Id_Utente
- Nom
- Nom de famille
- Messagerie électronique
- État
- Liste WS
- Clé d'authentification
- Enlever



Id Utente	Nome	Cognome	Mail	Stato	Lista WS	Chiave Autenticazione	Rimuovi
1	webmaster	-	-	support@sizeleven.it	✓	-	-
15	-	-	-	editor@almaviva.it	✓	-	-
50	-	-	-	redazione@sardigna.it	✓	-	-
68	-	-	-	api_sardigna@sardignamobilita.it	✓	-	-
69	-	-	-	sardigna@sardignamobilita.it	✓	-	-
79	Tizio	Caio	tizio.caio@mail.com	-	✓	-	-
89	Silvia	Secci	silvecci@regione.sardigna.it	-	✓	-	-
90	Marco	Pisano	marpisano@regione.sardigna.it	-	✓	-	-
96	Nicola	Pusceddu	npusceddu@regione.sardigna.it	-	✓	-	-

N'oubliez pas : les utilisateurs qui apparaissent dans l'application se réfèrent uniquement aux utilisateurs inscrits sur le CSM et qui ont le champ de courrier électronique amélioré.

FONCTIONNALITÉS DE BASE

La page possède les clés fonctionnelles suivantes :

- Recherche : vous permet de rechercher des valeurs dans le jeu de données
- Effacer : permet de supprimer les résultats de la recherche effectuée
- Actualiser : actualise la page affichée
- Exporter : vous permet d'exporter des documents dans les formats suivants :
 - JSON (en)
 - XML (en)
 - CSV
 - TXT
 - MS-EXCEL

SardegnaMobilità

Esporta Tutto

Id Utente	Nome	Cognome	Mail	Stato	Lista WS	Chiave Autenticazione
1	webmaster	-	support@sixeleven.it	✓	-	[+]
15	-	-	editor@almaviva.it	✓	-	[+]
58	-	-	redazione@sardegna.it	✓	-	[+]
68	-	-	api_sardegna@sardegnamobilita.it	✓	-	[+]
69	-	-	sardegna@sardegnamobilita.it	✓	-	[+]
79	Tizio	Caio	tizio.caio@mail.com	✓	-	[+]
89	Silvia	Secci	silsecci@regione.sardegna.it	✓	-	[+]
90	Marco	Pisano	marpisano@regione.sardegna.it	✓	-	[+]
96	Nicola	Pusceddu	npusceddu@regione.sardegna.it	✓	[+]	[+]

Visualizzazione da 1 a 9 di 9 elementi 25 elementi per pagina

- Exporter : vous permet d'exporter les documents affichés des manières suivantes
 - Exporter tout
 - Exporter uniquement les lignes de la page
 - Exporter uniquement les lignes sélectionnées

SardegnaMobilità

Esporta Tutto

Id Utente	Nome	Cognome	Mail	Stato	Lista WS	Chiave Autenticazione
1	webmaster	-	support@sixeleven.it	✓	-	[+]
15	-	-	editor@almaviva.it	✓	-	[+]
58	-	-	redazione@sardegna.it	✓	-	[+]
68	-	-	api_sardegna@sardegnamobilita.it	✓	-	[+]
69	-	-	sardegna@sardegnamobilita.it	✓	-	[+]
79	Tizio	Caio	tizio.caio@mail.com	✓	-	[+]
89	Silvia	Secci	silsecci@regione.sardegna.it	✓	-	[+]
90	Marco	Pisano	marpisano@regione.sardegna.it	✓	-	[+]
96	Nicola	Pusceddu	npusceddu@regione.sardegna.it	✓	[+]	[+]

Visualizzazione da 1 a 9 di 9 elementi 25 elementi per pagina

Vous pouvez afficher, selon vos besoins, un nombre différent d'enregistrements entre 25, 50, 100

SardegnaMobilità

Esporta Tutto

Id Utente	Nome	Cognome	Mail	Stato	Lista WS	Chiave Autenticazione
1	webmaster	-	support@sixeleven.it	✓	-	
15	-	-	editor@almaviva.it	✓	-	
58	-	-	redazione@sardegna.it	✓	-	
68	-	-	api_sardegna@sardegnamobilita.it	✓	-	
69	-	-	sardegna@sardegnamobilita.it	✓	-	
79	Tizio	Caio	tizio.caio@mail.com	✓	-	
89	Silvia	Secci	silsecci@regione.sardegna.it	✓	-	
90	Marco	Pisano	marpisano@regione.sardegna.it	✓	-	
96	Nicola	Pusceddu	npusceddu@regione.sardegna.it	✓		

Esportazione da 1 a 9 di 9 elementi 25 elementi per pagina

L'application a la possibilité de changer la langue entre :

- Italien
- Anglais
- Français

SardegnaMobilità

Id Utente Nome Cognome Mail

Esporta Tutto

Id Utente	Nome	Cognome	Mail	Stato	Lista WS	Chiave Autenticazione	Rimuovi
1	webmaster	-	support@sixeleven.it	✓	-		
15	-	-	editor@almaviva.it	✓	-		
58	-	-	redazione@sardegna.it	✓	-		
68	-	-	api_sardegna@sardegnamobilita.it	✓	-		
69	-	-	sardegna@sardegnamobilita.it	✓	-		
79	Tizio	Caio	tizio.caio@mail.com	✓	-		
89	Silvia	Secci	silsecci@regione.sardegna.it	✓	-		
90	Marco	Pisano	marpisano@regione.sardegna.it	✓	-		
96	Nicola	Pusceddu	npusceddu@regione.sardegna.it	✓			

En cliquant sur les fléchettes sur le côté des colonnes où elles sont présentes, vous pouvez :

- S'il s'agit d'une colonne de texte, ayez un arrangement alphabétique de A à Z ou vice versa.
- S'il s'agit d'une colonne numérique, ayez un tri croissant ou décroissant.

FONZIONNALITÉS AVANCÉES

En cliquant sur l'icône à côté de « Exporter tout », des champs de saisie apparaîtront où vous pourrez effectuer une recherche avancée.

Associa una Chiave ad un Utente ×

79

Tizio

Caio

tizio.caio@mail.com

7c1f1f82-80fc-440c-8ef3-01f4d011c5f0

Registra

Pour effectuer la liaison, vous devez entrer les données suivantes :

- Nombre
- Nom
- Nom de famille
- Messagerie électronique
- Clé d'authentification

La clé d'authentification est générée automatiquement. Cependant, le champ de saisie ci-dessus est modifiable à volonté.

Pour terminer l'opération, vous devez cliquer sur « S'inscrire ».

Servizi Associati all'utente con Id 96 ×

/services/v1/scheduledTravels/report
/services/v1/scheduledTravels/port

La figure montre le résultat d'une association d'un utilisateur avec la clé d'authentification.

GESTIONNAIRE DE SERVICE

L'utilisateur avec profil administrateur peut accéder à l'application « Service Manager » depuis le portail principal via le chemin « Raccourcis □ Service Manager ».



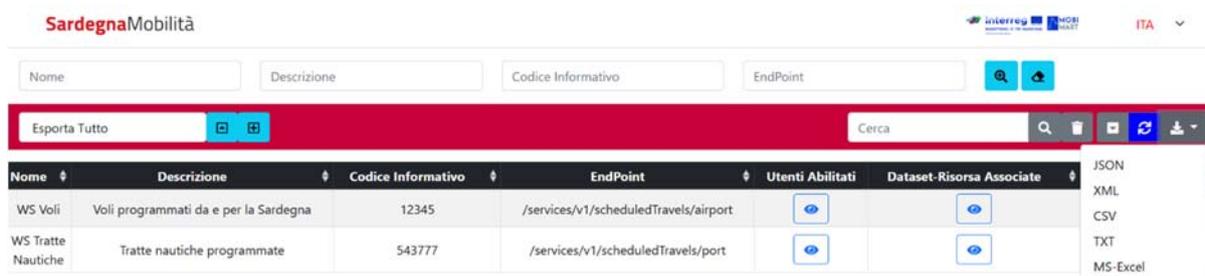
La page principale du portail d'administration comporte les colonnes suivantes :

- Nom
- Description
- Code d'information
- Extrémité
- Utilisateurs activés
- Ressource associée à un jeu de données
- Modification
- Enlever

CARACTÉRISTIQUES GÉNÉRALES

La page possède les clés fonctionnelles suivantes :

- Recherche : vous permet de rechercher des valeurs dans le jeu de données
- Effacer : permet de supprimer les résultats de la recherche effectuée
- Actualiser : actualise la page affichée
- Exporter : vous permet d'exporter des documents dans les formats suivants :
 - JSON (en)
 - XML (en)
 - CSV
 - TXT
 - MS-EXCEL



- Exporter : vous permet d'exporter les documents affichés des manières suivantes :
 - Exporter tout
 - Exporter uniquement les lignes de la page
 - Exporter uniquement les lignes sélectionnées

SardegnaMobilità interreg  ITA

Nome Descrizione Codice Informativo EndPoint 🔍 📄

Esporta Tutto Cerca 🔍 🗑️ 📄 🔄 📄

Nome	Descrizione	Codice Informativo	EndPoint	Utenti Abilitati	Dataset-Risorsa Associate
WS Voli	Voli programmati da e per la Sardegna	12345	/services/v1/scheduledTravels/airport		
WS Tratte Nautiche	Tratte nautiche programmate	543777	/services/v1/scheduledTravels/port		

JSON
XML
CSV
TXT
MS-Excel

Vous pouvez afficher, en fonction de vos besoins, un nombre différent d'enregistrements entre 25, 50 100

Nome	Descrizione	Codice Informativo	EndPoint	Utenti Abilitati	Dataset-Risorsa Associate	Modifica	Rimuovi
WS Voli	Voli programmati da e per la Sardegna	12345	/services/v1/scheduledTravels/airport				
WS Tratte Nautiche	Tratte nautiche programmate	543777	/services/v1/scheduledTravels/port				

/visualizzazione da 1 a 2 di 2 elementi 25 elementi per pagina

L'application a la possibilité de changer la langue entre :

- Italien
- Anglais
- Français

SardegnaMobilità interreg  ITA

Nome Descrizione Codice Informativo EndPoint 🔍 📄

Esporta Tutto Cerca 🔍 🗑️ 📄 🔄 📄

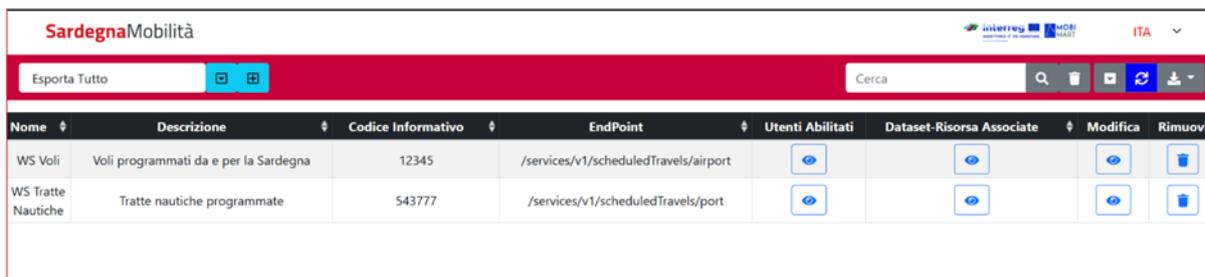
Nome	Descrizione	Codice Informativo	EndPoint	Utenti Abilitati	Dataset-Risorsa Associate
WS Voli	Voli programmati da e per la Sardegna	12345	/services/v1/scheduledTravels/airport		
WS Tratte Nautiche	Tratte nautiche programmate	543777	/services/v1/scheduledTravels/port		

JSON
XML
CSV
TXT
MS-Excel

En cliquant sur les fléchettes sur le côté des colonnes où elles sont présentes, vous pouvez :

- S'il s'agit d'une colonne de texte, ayez un arrangement alphabétique de A à Z ou vice versa.

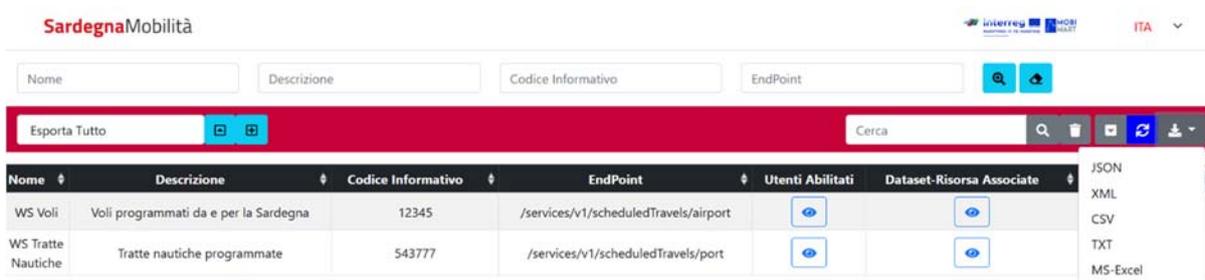
- S'il s'agit d'une colonne numérique, ayez un tri croissant ou décroissant.



Nome	Descrizione	Codice Informativo	EndPoint	Utenti Abilitati	Dataset-Risorsa Associate	Modifica	Rimuovi
WS Voli	Voli programmati da e per la Sardegna	12345	/services/v1/scheduledTravels/airport				
WS Tratte Nautiche	Tratte nautiche programmate	543777	/services/v1/scheduledTravels/port				

FONZIONNALITÉS AVANCÉES

En cliquant sur « Rechercher », vous pouvez effectuer une recherche avancée.

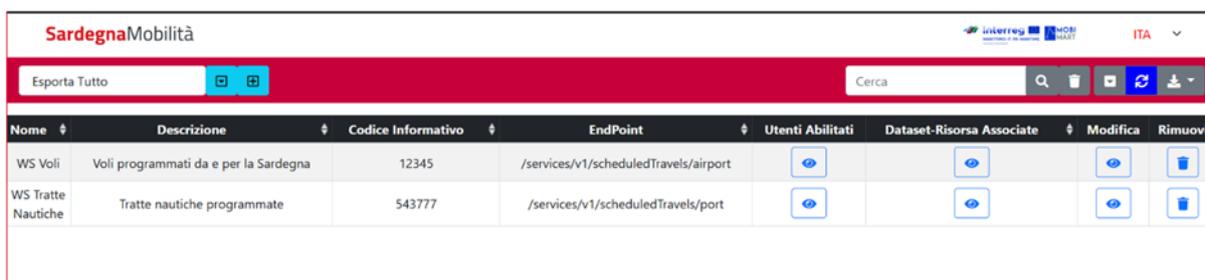


Nome	Descrizione	Codice Informativo	EndPoint	Utenti Abilitati	Dataset-Risorsa Associate	Modifica	Rimuovi
WS Voli	Voli programmati da e per la Sardegna	12345	/services/v1/scheduledTravels/airport				
WS Tratte Nautiche	Tratte nautiche programmate	543777	/services/v1/scheduledTravels/port				

Les domaines à exploiter pour effectuer la recherche sont :

- Nom
- Description
- Code d'information
- Extrémité

En cliquant sur le bouton « Ajouter », vous pouvez entrer un nouveau service:



Nome	Descrizione	Codice Informativo	EndPoint	Utenti Abilitati	Dataset-Risorsa Associate	Modifica	Rimuovi
WS Voli	Voli programmati da e per la Sardegna	12345	/services/v1/scheduledTravels/airport				
WS Tratte Nautiche	Tratte nautiche programmate	543777	/services/v1/scheduledTravels/port				

L'écran qui s'affiche comporte les éléments suivants :

- Nom du service Web
- Code d'information
- Description
- Extrémité

Registrazione Nuovo Web Service ✕

Nome Web Service

Codice Informativo

Descrizione

Endpoint

Registra

En bas, il y a la touche de fonction:

- S'inscrire : vous permet d'enregistrer le nouveau service

La colonne « Utilisateurs activés » nous permet de voir les utilisateurs déjà associés et ceux qui peuvent être associés aux services.

SardegnaMobilità							
Nome		Descrizione	Codice Informativo	EndPoint	Utenti Abilitati	Dataset-Risorsa Associate	Modifica Rimuovi
WS Voli	Voli programmati da e per la Sardegna	12345	/services/v1/scheduledTravels/airport				
WS Tratte Nautiche	Tratte nautiche programmate	543777	/services/v1/scheduledTravels/port				

Cliquez sur le symbole de l'œil pour ouvrir l'écran suivant :

Associa Utente a Servizio WebWS Tratte Nautiche



Cerca		Cerca
Utenti Associabili tizio.caio@mail.com silsecci@regione.sardegna.it marpisano@regione.sardegna.it	Aggiunti tutti Aggiungi Rimuovi Rimuovi tutti	Utenti Associati npusceddu@regione.sardegna.it
<input type="button" value="Modifica"/>		

Les colonnes à l'écran sont les suivantes :

- Utilisateurs associables : Liste des utilisateurs pouvant être associés
- Utilisateurs associés : Liste des utilisateurs déjà associés

L'écran comporte les touches de fonction suivantes :

- Ajouter tout : vous permet d'associer tous les utilisateurs dans la colonne « Utilisateurs associables »
- Ajouter : vous permet d'associer l'utilisateur sélectionné
- Supprimer : vous permet de supprimer l'utilisateur sélectionné
- Supprimer tout : vous permet de supprimer tous les utilisateurs

En bas, il y a la touche de fonction:

- Modifier : vous permet d'enregistrer les modifications apportées aux utilisateurs associés

NB : Les utilisateurs associés ou amovibles sont tous les utilisateurs qui, dans Security Manager, ont été associés à une clé d'authentification.

La colonne " Dataset-Resource Associates » permet l'association de ressources au service Web.

SardegnaMobilità							
Esporta Tutto		Cerca					
Nome	Descrizione	Codice Informativo	EndPoint	Utenti Abilitati	Dataset-Risorsa Associate	Modifica	Rimuovi
WS Voli	Voli programmati da e per la Sardegna	12345	/services/v1/scheduledTravels/airport				
WS Tratte Nautiche	Tratte nautiche programmate	543777	/services/v1/scheduledTravels/port				

Cliquez sur le symbole de l'œil pour ouvrir l'écran suivant :

Associa Risorsa a Servizio WebWS Tratte Nautiche ✕

Cerca

Risorse Associabili

- R_SARDEG:TRASP_00001_1
- R_SARDEG:TRASP_00003_1
- R_SARDEG:TRASP_00004_1
- R_SARDEG:TRASP_00005_1
- R_SARDEG:TRASP_00006_1
- R_SARDEG:TRASP_00007_1
- R_SARDEG:TRASP_00008_1

Aggiungi tutti

Aggiungi

Rimuovi

Rimuovi tutti

Cerca

Risorse Associate

- R_SARDEG:TRASP_00002_1

[Modifica](#)

Les colonnes à l'écran sont les suivantes :

- Ressources associées : liste des ressources pouvant être associées à des services
- Ressources associées : Liste des ressources déjà associées
- L'écran comporte les touches de fonction suivantes :
- Ajouter tout : vous permet d'associer toutes les ressources associées dans la colonne « Ressources associables »
- Ajouter : vous permet d'associer la ressource sélectionnée
- Supprimer : supprime la ressource sélectionnée
- Supprimer tout : supprime toutes les ressources

En bas, il y a la touche de fonction:

- Modifier : Enregistrer les modifications apportées aux ressources associées

La colonne « Modifier » vous permet de modifier le service Web.

SardegnaMobilità							
Esporta Tutto		Cerca					
Nome	Descrizione	Codice Informativo	EndPoint	Utenti Abilitati	Dataset-Risorsa Associate	Modifica	Rimuovi
WS Voli	Voli programmati da e per la Sardegna	12345	/services/v1/scheduledTravels/airport				
WS Tratte Nautiche	Tratte nautiche programmate	543777	/services/v1/scheduledTravels/port				

Cliquez sur le symbole de l'œil pour ouvrir l'écran suivant :

Modifica Web Service ✕

Il est possible de modifier des éléments liés au service web en écrivant directement dans la ligne relative avec les informations précédemment définies sur le service et de les enregistrer en cliquant sur « Modifier ».

La colonne « Supprimer » vous permet de supprimer un service.

SardegnaMobilità							
Esporta Tutto		Cerca					
Nome	Descrizione	Codice Informativo	EndPoint	Utenti Abilitati	Dataset-Risorsa Associate	Modifica	Rimuovi
WS Voli	Voli programmati da e per la Sardegna	12345	/services/v1/scheduledTravels/airport				
WS Tratte Nautiche	Tratte nautiche programmate	543777	/services/v1/scheduledTravels/port				

Cliquez sur le symbole de l'œil pour ouvrir l'écran suivant :

Conferma Rimozione

Conferma rimozione web service WS Tratte Nautiche

Chiudi

Conferma

L'écran dispose de deux touches de fonction :

- Confirmer : vous permet de supprimer le service
- Fermer : pour fermer l'écran sans apporter de modifications