



**Interreg**



UNION EUROPÉENNE  
UNIONE EUROPEA



**MARITTIMO-IT FR-MARITIME**

Fonds européen de développement régional  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

# PROGETTO MOBIMART PORTALE SARDEGNAMOBILITA

## MANUALE AMMINISTRATORE CMS

15/11 /2021 - Cagliari



La cooperazione al cuore del Mediterraneo  
La coopération au cœur de la Méditerranée



|                       |                                  |
|-----------------------|----------------------------------|
| Progetto numero       | 168                              |
| Acronimo              | MOBIMART                         |
| Titolo progetto       | Mobilità intelligente mare terra |
| Inizio/ fine progetto | 01.04.2018 - 31.10.2021          |
| Durata                | 39 mesi + 120 gg                 |

|   |  |
|---|--|
| Componente                              | T  |
| Attività a cui si riferisce il prodotto | T4.2 - Portale della mobilità regionale        |
| Titolo prodotto                         | T4.2.2 - Sviluppo del portale SardegnaMobilità |
| Stage di riferimento                    |  |
| Periodo riferimento (inizio/Fine)       |  |

|                                |                  |
|--------------------------------|------------------|
| Autore                         | Regione Sardegna |
| Versione                       | 1                |
| Data                           | 15/11/2021       |
| Responsabile della validazione |                  |
| Data revisione                 |                  |
| Riepilogo modifiche            |                  |
| Autore modifiche               |                  |

# Indice

|  |              |
|--|--------------|
| <b>INTRODUZIONE</b>                              | <b>p. 1</b>  |
| <b>ACRONIMI E DEFINIZIONI</b>                    | <b>p. 2</b>  |
| <b>PROFILO</b>                                   | <b>P. 3</b>  |
| <b>OVERVIEW DEL PORTALE</b>                      | <b>P. 4</b>  |
| IL FRONT END                                     | p. 4         |
| <b>DETTAGLIO ATTIVITA' DI EDITING</b>            | <b>p. 8</b>  |
| LOGIN  | p. 8         |
| PAGINA INIZIALE BACK OFFICE                      | p. 8         |
| COMPILAZIONE PAGINE EDITORIALI                   | p. 8         |
| CREAZIONE PAGINA BASE                            | p. 10        |
| INSERIMENTO NUOVA PAGINA NEL MENU DI NAVIGAZIONE | p. 15        |
| CREAZIONE NEWS                                   | p. 18        |
| <b>CREAZIONE VOCI DI MENÙ E SOTTOMENÙ</b>        | <b>p. 22</b> |
| <b>BLOCCHI CUSTOM</b>                            | <b>p. 27</b> |
| <b>AZIENDE PARTNER – NAVI E AEROPORTI</b>        | <b>p. 29</b> |
| <b>AVVISI</b>                                    | <b>p. 31</b> |
| <b>DISSERVIZI</b>                                | <b>p. 33</b> |
| PANNELLO DI AMMINISTRAZIONE                      | p. 33        |
| STATI SEGNALAZIONE                               | p. 34        |
| MODIFICA SEGNALAZIONE                            | p. 34        |
| <b>TASSONOMIE</b>                                | <b>p. 37</b> |

|  |              |
|--|--------------|
| CASO AZIENDE                             | p. 37        |
| <b>OPENDATA</b>                          | <b>p. 39</b> |
| Introduzione                             | p. 39        |
| Il front end                             | p. 40        |
| Gestione open data da back office        | p. 42        |
| <b>Cron</b>                              | <b>p. 47</b> |
| <b>Creazione Utente</b>                  | <b>p. 48</b> |
| <b>Disabilitazione modulo GTranslate</b> | <b>p. 50</b> |
| <b>Catalogo Dati</b>                     | <b>p. 51</b> |
| FUNZIONALITA' BASE                       | p. 51        |
| FUNZIONALITA' AVANZATE                   | p. 53        |
| <b>Gestore Sicurezza</b>                 | <b>p. 57</b> |
| FUNZIONALITA' BASE                       | p. 57        |
| FUNZIONALITA' AVANZATE                   | p. 59        |
| <b>Gestore Servizi</b>                   | <b>p. 62</b> |
| FUNZIONALITA' BASE                       | p. 62        |
| FUNZIONALITA' AVANZATE                   | p. 64        |

## Introduzione

Il presente documento è relativo all'utilizzo del Portale SardegnaMobilità da parte degli utenti con ruolo di Amministratore.

## ACRONIMI E DEFINIZIONI

| Acronimo/Termine | Definizione   |
|------------------|---|
| CMS              | Content Management System – Sistema di gestione dei contenuti |
| TPL              | Trasporto Pubblico Locale                                     |
| ETL              | Extract, Transform, Load                                      |

## PROFILO

| Matrice profili/funzionalità |  |   |
|------------------------------|--|---|
| Profilo                      | Funzionalità   | Descrizione   |
| AMMINISTRATORE               | Gestione CMS – Attività redazionali                  | Creazione utenze<br>Creazione voci menu, news, pagine editoriali<br>Gestione Tassonomie<br>Gestione Cron<br>Modifica Blocchi Custom<br>Gestione avvisi xml<br>Gestione disservizio<br>Visualizzazione generale tutti i disservizi e status<br>Scarico report csv disservizi<br>Gestione Opedata |
| AMMINISTRATORE               | Catalogo Dati, Gestione Sicurezza e Gestione Servizi | Catalogo Dati,<br>Gestione Sicurezza e Gestione Servizi   |

## OVERVIEW DEL PORTALE

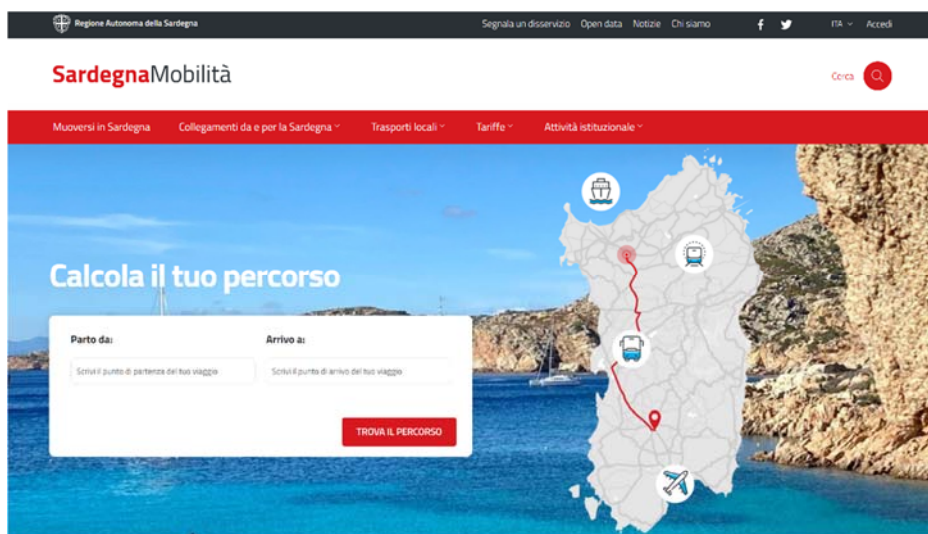
Il portale è realizzato in Drupal ed è integrato con una serie di dati provenienti da fonti esterne, al fine di fornire all'utente una serie di informazioni e servizi, ma anche di permettere all'Amministrazione di gestire un elenco di attività.

All'interno di questo documento verranno trattate le funzionalità di gestione editoriale, tra cui rientrano le news, utili alla comunicazione verso gli utenti.

Il portale è realizzato in 3 lingue.

## IL FRONT END

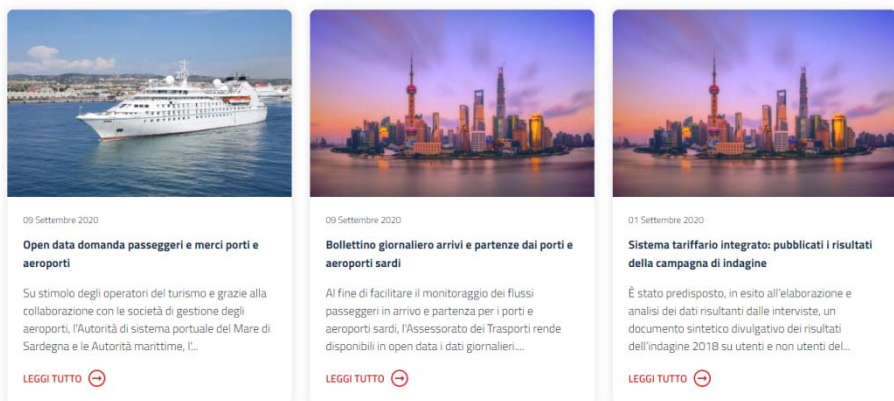
HOME PAGE: segnalazione dei punti creati/modificati da CMS



Voci di menu di primo livello e livelli sottostanti

Hero Image

## Notizie



Creazione/modific a delle singole news



**Muoversi in Sardegna**

Visualizzazione cartografica nell'ambito del trasporto pubblico e calcolatore di percorsi.

VISUALIZZA MAPPA

**Open data**

L'Assessorato dei trasporti pubblica i dati relativi alle linee, corse, orari e posizione geografica delle fermate del trasporto pubblico locale della Regione Sardegna come OPEN DATA.

ESPLORA DATASET

**Segnala un disservizio**

L'Assessorato dei trasporti della Regione Autonoma della Sardegna acquisisce dai cittadini le segnalazioni relative ai disservizi del trasporto pubblico locale, per il quale ha competenza esclusiva ai sensi dello Statuto sardo.

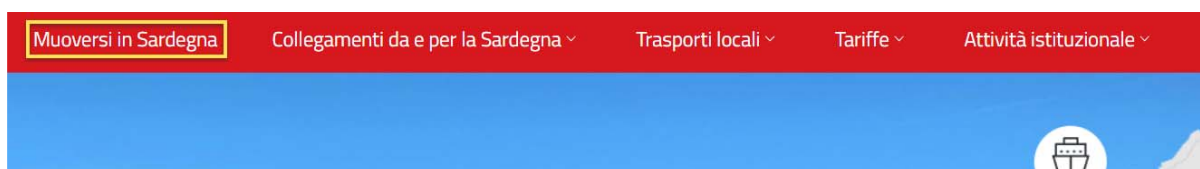
INVIA SEGNALAZIONE

Per ognuno dei singoli box: titolo, testo e link singoli box

**PAGINE INTERNE:**

Si possono creare liberamente le pagine interne desiderate (a seguire il dettaglio). Sono invece aree relative a servizi esterni oppure gestite da utenti loggati con ruoli differenti le seguenti pagine:

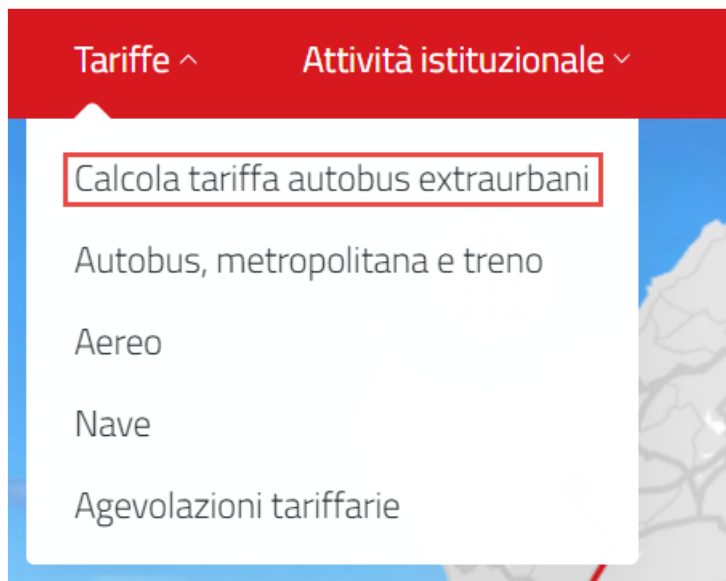
a) Muoversi in Sardegna



b) Bollettino arrivi e partenze



c) Calcola tariffa autobus extraurbani



d) Pagina Open Data

## Open data

Fare in modo che tutti i dati sull'offerta di trasporto (terrestre, aereo e marittimo), per passeggeri e merci, siano pubblicati con formati e strutture standard, accessibili da calcolatore (computer), liberi al riuso, aggiornati in tempo reale da chi li produce.

Questo l'obiettivo della piattaforma unica federata degli open data sui trasporti, voluta dalla Giunta regionale con la [DGR n.22/32 del 3 maggio 2017](#), per il potenziamento dell'accessibilità del territorio isolano, il miglioramento dell'integrazione modale, la promozione dell'intera rete del trasporto collettivo e la valorizzazione del patrimonio informativo pubblico.

Su stimolo degli operatori del turismo e grazie alla collaborazione con l'Autorità di sistema portuale del Mare di Sardegna, le Autorità marittime e le società di gestione degli aeroporti della Sardegna, l'Assessorato dei Trasporti pubblica, inoltre, le statistiche sui flussi passeggeri e merci in arrivo e partenza dai porti di Cagliari, Golfo Aranci, Olbia e Porto Torres nonché dagli aeroporti di Cagliari-Elmas, Olbia-Costa Smeralda e Alghero-Fertilia.

Ad integrazione di tali dati, è periodicamente reso accessibile l'elenco delle segnalazioni di disservizio nel trasporto pubblico locale pervenute nell'ambito dell'applicazione web "segnala un disservizio".

### Scegli la tipologia di dato

|  |  |  |
|--|--|--|
| <p> <b>Disservizi</b></p> <p>Dati pubblicati nell'ambito delle segnalazioni di disservizio pervenute dagli utenti del trasporto pubblico locale, attraverso l'apposita applicazione web.</p> <p>ESPLORA DATASET ↻</p> | <p> <b>Passeggeri</b></p> <p>Statistiche sui flussi passeggeri e merci in arrivo e partenza dai porti di Cagliari, Golfo Aranci, Olbia e Porto Torres nonché dagli aeroporti di Cagliari-Elmas, Olbia-Costa Smeralda e Alghero-Fertilia.</p> <p>ESPLORA DATASET ↻</p> | <p> <b>Offerta servizi</b></p> <p>Dati sull'offerta di trasporto (terrestre, aereo e marittimo), per il potenziamento dell'accessibilità del territorio isolano, il miglioramento dell'integrazione modale, la promozione dell'intera rete del trasporto collettivo e la valorizzazione del patrimonio informativo pubblico.</p> <p>ESPLORA DATASET ↻</p> |
|--|--|--|

e) Segnalazioni provenienti dall'area "Segnala un disservizio"

**INFORMAZIONI DELL'UTENTE**

DISSERVIZIO

INFORMAZIONI VIAGGIO

Nome \*

Cognome \*

Email \*

**Titolo di viaggio \***



Scegli file | Nessun file selezionato

Un solo file.  
Limite 2 MB.  
Tipi consentiti: jpg jpeg png pdf.

**Acconsento \***

Con la pressione del tasto "INVIA" autorizzo la Regione Sardegna al trattamento dei miei dati personali sopra riportati per le finalità funzionali alla vostra attività. Dichiaro inoltre di aver preso visione dell'Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

**AVANTI**

## DETTAGLIO ATTIVITA' DI EDITING

In questa sezione approfondiremo i principali strumenti per la compilazione delle pagine editoriali, delle news e per la creazione delle voci di menù e sottomenù.

### LOGIN

Per accedere al back office occorre cliccare sulla voce “Accedi” in alto a destra e compilare i campi con le credenziali Username e Password, quindi cliccare su Accedi.

**Username \***

webmaster

Inserisci il tuo nome utente Portale mobilita Sardegna.

**Password \***

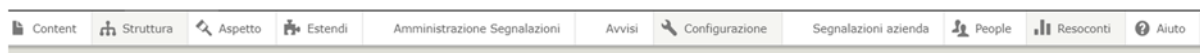
.....

Inserisci la password associata al tuo nome utente.

**ACCEDI**

### PAGINA INIZIALE BACK OFFICE

La pagina iniziale del BO presenta una toolbar suddivisa in tab.



Per la compilazione delle pagine editoriali/news e per la creazione delle voci di menù e sottomenù si utilizzano soltanto le prime due tab in alto a sinistra: Content e Struttura.

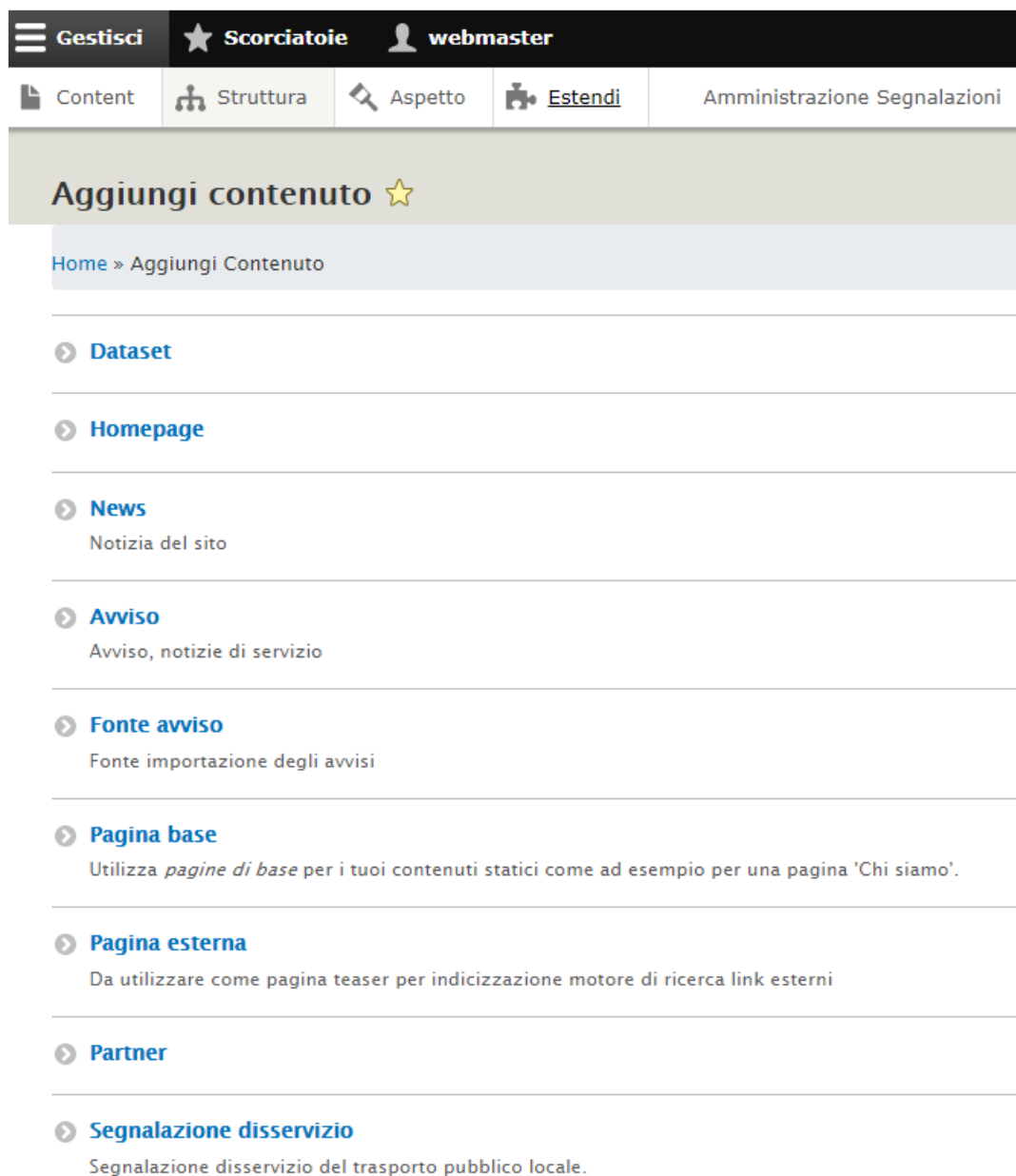
### COMPILAZIONE PAGINE EDITORIALI

Per la creazione e compilazione delle pagine editoriali occorre cliccare sulla tab “Content” e di seguito sul pulsante blu Aggiungi contenuto:



The screenshot shows a web administration interface. At the top, there is a navigation bar with 'Home', 'Gestisci', 'Scorciatoie', and 'webmaster'. Below this is a secondary menu with 'Content', 'Struttura', 'Aspetto', 'Estendi', and 'Ammi'. The main content area is titled 'Contenuto' with a star icon. There are three tabs: 'Content', 'File', and 'Media'. A breadcrumb trail reads 'Home » Amministrazione » Contenuto'. A blue button labeled '+ Aggiungi contenuto' is highlighted with a red rectangle. Below the button are two input fields: 'Titolo' (Title) and 'Tipo di contenuto' (Content type), which is currently set to '- Qualsiasi -'. A 'Filtra' (Filter) button is located below the input fields.

A questo punto appare un elenco con le tipologie di template disponibili:



The screenshot shows a web administration interface. At the top, there is a navigation bar with a hamburger menu, the text 'Gestisci', a star icon, 'Scorciatoie', a user icon, and 'webmaster'. Below this is a secondary navigation bar with icons and labels for 'Content', 'Struttura', 'Aspetto', 'Estendi', and 'Amministrazione Segnalazioni'. The main content area has a header 'Aggiungi contenuto' with a star icon. Below the header is a breadcrumb trail 'Home » Aggiungi Contenuto'. A list of menu items follows, each with a right-pointing arrow icon and a description:

- Dataset**
- Homepage**
- News**  
Notizia del sito
- Avviso**  
Avviso, notizie di servizio
- Fonte avviso**  
Fonte importazione degli avvisi
- Pagina base**  
Utilizza *pagine di base* per i tuoi contenuti statici come ad esempio per una pagina 'Chi siamo'.
- Pagina esterna**  
Da utilizzare come pagina teaser per indicizzazione motore di ricerca link esterni
- Partner**
- Segnalazione disservizio**  
Segnalazione disservizio del trasporto pubblico locale.

I due template più utilizzati sono la “Pagina base” e la “News”.

### CREAZIONE PAGINA BASE

Per creare una pagina base è sufficiente cliccare sulla voce “Pagina base” e si aprirà una schermata con i seguenti campi da compilare:

- Titolo
- Body (paragrafo)
- Immagine
- Moduli (di diverse tipologie che analizzeremo in seguito)









## Crea Pagina base ☆

Home > Aggiungi Contenuto > Crea Pagina Base

Title \*

Titolo della pagina

Body (Modifica sommario)

**B I** |  |  |  |  |  |  |  | Normale - |  Sorgente









Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum

body p

Formato del testo HTML di base ▾ [Riguardo ai formati testo ?](#)

Il testo nel campo body può essere anche formattato utilizzando i vari tool della barra strumenti come in un documento Word:

Body (Modifica sommario)

**B I** |  |  |  |  |  |  |  | Titolo 2 ▾ |  Sorgente

**Titolo paragrafo**  
 Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum

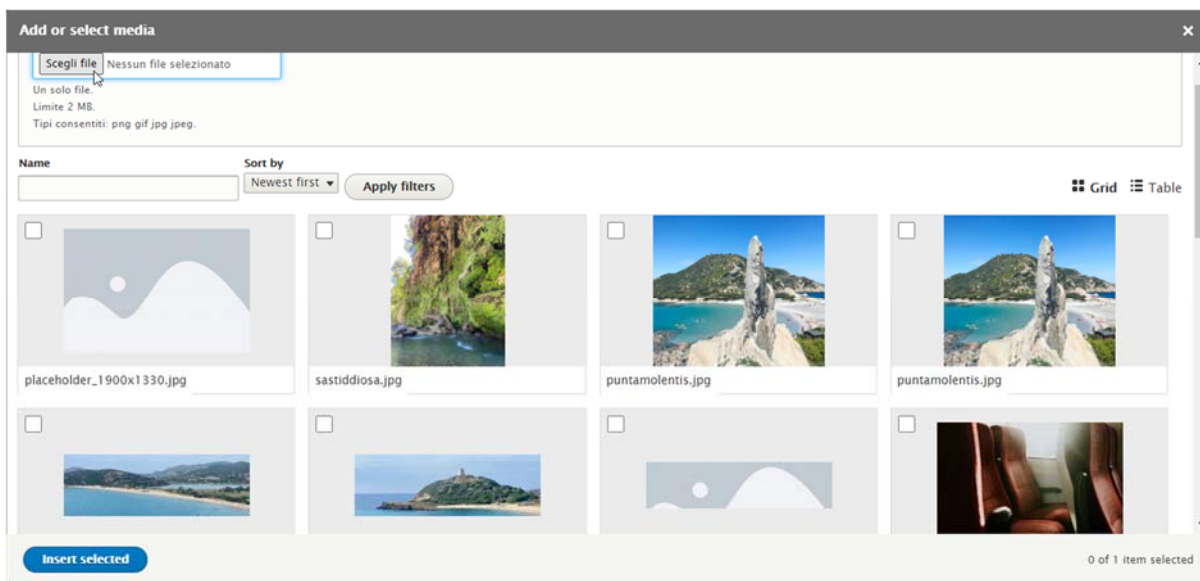
body h2

Formato del testo HTML di base ▾ [Riguardo ai formati testo ?](#)

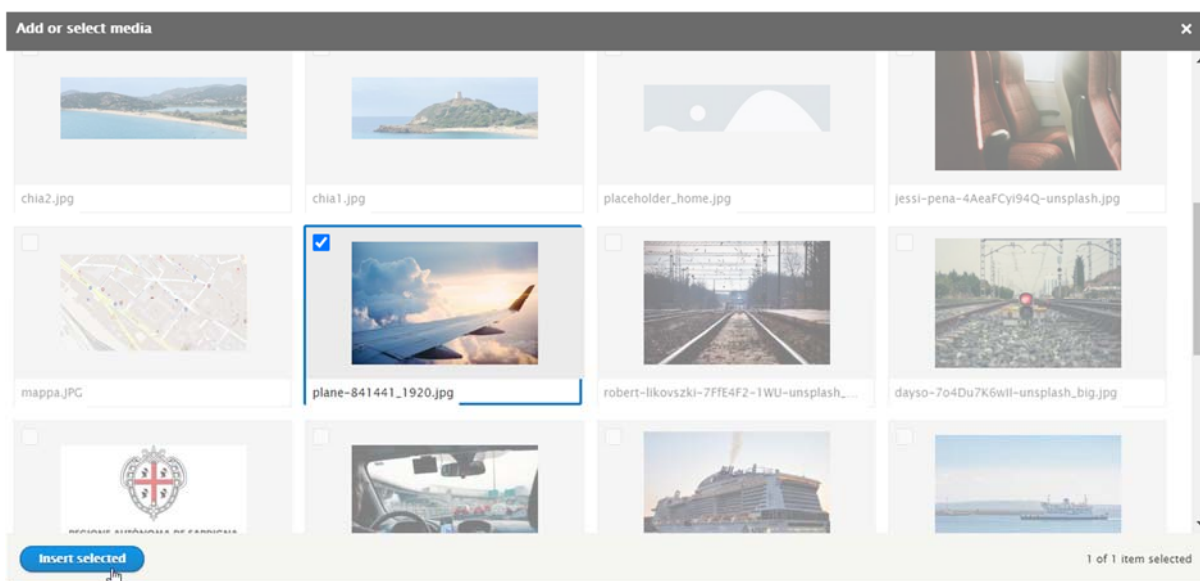
Dopo aver inserito i dati relativi al titolo e al body, si procede con l'inserimento di un'immagine di copertina (dimensioni consigliate in pixel: 1200x300).

Per inserire un'immagine si può scegliere di caricarne una dal proprio PC oppure selezionarne una già presente sul DAM:

Per caricare un'immagine in locale selezionare "Scegli file" e aggiungere l'immagine da caricare:



Se invece si vuole utilizzare un'immagine già caricata, è sufficiente selezionarla e poi cliccare su "Insert selected".



Dopo aver inserito l'immagine di copertina, se la pagina contiene ulteriori informazioni, si possono scegliere diversi moduli per proseguire con la compilazione.





Cliccando sulla freccia si aprirà una tendina che contiene le tipologie di moduli disponibili:



### Modulo testo

Il modulo testo a livello di interfaccia presenta un semplice box di testo da compilare

Il testo può essere formattato utilizzando i tool in alto come in un documento Word:









### Modulo Info + immagine

Questo modulo presenta un campo per il titolo, uno per il paragrafo (sempre con possibilità di formattare il testo) e uno per la selezione dell'immagine da inserire:

Info + immagine Raggruppa

**Title**

**Testo**

**B I**      Normale - |  Sorgente

Nemo enim ipsam voluptatem quia voluptas sit aspernatur aut odit aut fugit, sed quia consequuntur magni dolores eos qui ratione voluptatem sequi nesciunt.

body p

Formato del testo HTML di base Riguardo ai formati testo ?

**LINK**

**URL**

Start typing the title of a piece of content to select it. You can also enter an internal path such as `/node/add` or an external URL such as `http://example.com`. Enter `<front>` to link to the front page. Enter `<noLink>` to display link text only.

**Testo del collegamento**

**IMMAGINE**  
 No media items are selected.

[Add media](#)

Il procedimento di aggiunta di un'immagine è lo stesso spiegato nelle pagine sopra.

### Modulo Documenti

Il modulo Documenti serve per caricare un allegato, ad es. un PDF (con lo stesso procedimento usato per le immagini). Il modulo consta di un campo descrizione da compilare obbligatoriamente.

Documenti Raggruppa

**DOCUMENTI**  
 No media items are selected.

[Add media](#)

**Descrizione \***

### Modulo Card wide

Questo modulo genera una card ed è composto da un titolo, un paragrafo ed un'immagine (solitamente in formato svg). Per quanto concerne l'immagine si può decidere di creare un nuovo media oppure di utilizzarne uno esistente richiamandolo per nome.

Card wide Raggruppa

**IMMAGINE**








**Create new media**  
 Create your media on the [media add page](#) (opens a new window), then add it by name to the field below.

**Use existing media**

Type part of the media name. See the [media list](#) (opens a new window) to help locate media. Allowed media types: *Logo*

**Title**

**Testo**

**B I**        Formato - Sorgente

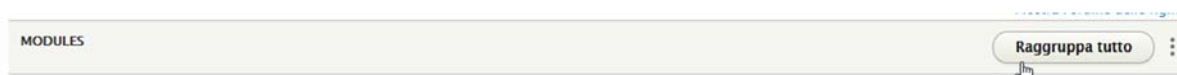
Sed ut perspiciatis unde omnis iste natus error sit voluptatem accusantium doloremque laudantium, totam rem aperiam, eaque ipsa quae ab illo inventore veritatis et quasi architecto beatae vitae dicta sunt explicabo.

Formato del testo HTML di base Riguardo ai formati testo ?

## Raggruppamento e ordine dei moduli

Una volta terminata la compilazione dei diversi moduli, si può stabilire l'ordine in cui devono comparire in pagina.

Prima di tutto occorre raggrupparli cliccando sul pulsante “Raggruppa tutto” che troviamo in corrispondenza del primo modulo:



Dopo di che, semplicemente trascinandoli verso l'alto o verso il basso, possiamo stabilire l'ordine in cui devono comparire:



## INSERIMENTO NUOVA PAGINA NEL MENU DI NAVIGAZIONE

Il box sulla destra contiene tutta una serie di informazioni sulla pagina.

Non occorre editarlo, se non per la parte relativa alle impostazioni del menù per stabilire la posizione della pagina nella gerarchia del sito.

**Non pubblicato**  
*Ultimo salvataggio:* 22/03/2021 - 11:41  
**Author:** webmaster  
 Crea una nuova revisione  
**Messaggio di revisione per il log**

Descrivere brevemente le modifiche apportate.

---

**▼ IMPOSTAZIONI DEL MENÙ**

Fornisce una voce del menu

**Titolo del link sul menu**

**Descrizione**

Visualizzato quando il cursore del mouse passa sopra questa voce del menu.

**Voce padre**  
<Navigazione principale>

**Peso**

Menu links with lower weights are displayed before links with higher weights.

**► RABBIT HOLE SETTINGS**

Per stabilire la posizione della pagina nella struttura gerarchica è sufficiente scegliere qual è la voce padre da cui dipende.

- <Navigazione principale>
- Home (disattivato)
- Muoversi in Sardegna
- Calcola il percorso
- Calcola tariffa autobus
- Arrivare in Sardegna
- Voli da e per la Sardegna
- Navi da e per la Sardegna
- I trasporti locali
- **Su strada**
- Linee urbane
- Aziende Trasporto Urbano
- Linee extraurbane
- Noleggio con conducente e
- In treno
- Linee ferroviarie
- Linee metropolitane
- In nave e in aereo
- Aeroporti e collegamenti aerei
- Porti e collegamenti marittimi
- <Navigazione principale>

**Peso**

Menu links with lower weights are displayed before links with higher weights.

e attribuirgli un peso (più il numero è alto, più la pagina verrà visualizzata in basso nell'elenco)



▼ **IMPOSTAZIONI DEL MENÙ**

Fornisce una voce del menu

**Titolo del link sul menu**

Titolo della pagina

**Descrizione**

Visualizzato quando il cursore del mouse passa sopra questa voce del menu.

**Voce padre**

---- Su strada

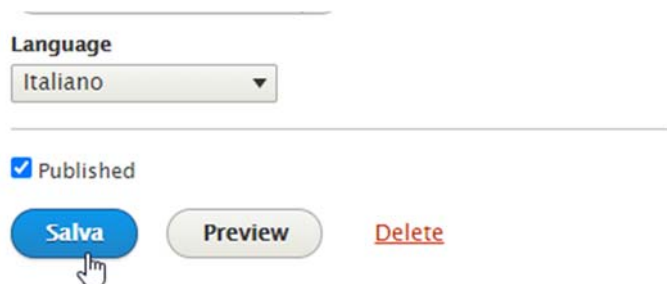
**Peso**

8

Menu links with lower weights are displayed before links with higher weights.

Una volta compilati tutti i campi utili alla creazione della pagina possiamo salvarla.

ATTENZIONE: se si spunta la casella “Published” la pagina viene anche immediatamente pubblicata:



Language

Italiano

Published

Salva Preview Delete

Esempio di pagina base Test creata con i vari moduli presentati in precedenza:


### I trasporti locali

- Su strada
- Linee urbane
- Aziende Trasporto Urbano
- Linee extraurbane
- Noleggio con conducente e servizi non a linea
- Titolo della pagina

---

- In treno
- In nave e in aereo
- In bici


## Titolo della pagina




Nam ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

## Titolo testo immagine

Nemo enim ipsam voluptatem quia voluptas sit aspernatur aut odit aut fugit, sed quia consequuntur magni dolores eos qui ratione voluptatem sequi nesciunt.




 Descrizione documento

SAMPLE.PDF

Sed ut perspiciatis unde omnis iste natus error sit voluptatem accusantium doloremque laudantium, totam rem aperiam, eaque ipsa quae ab illo inventore veritatis et quasi architecto beatae vitae dicta sunt explicabo. Nemo enim ipsam voluptatem quia voluptas sit aspernatur aut odit aut fugit, sed quia consequuntur magni dolores eos qui ratione voluptatem sequi nesciunt.

Titolo Card Wide



Sed ut perspiciatis unde omnis iste natus error sit voluptatem accusantium doloremque laudantium, totam rem aperiam, eaque ipsa quae ab illo inventore veritatis et quasi architecto beatae vitae dicta sunt explicabo.

## CREAZIONE NEWS

La creazione di una news segue la stessa logica della pagina base, con un elemento in più: la data di pubblicazione:

**Crea News** ☆

Home > Aggiungi Contenuto > Crea News

**Title\***

Titolo della news

**Data\***

22 / 03 / 2021

marzo 2021

| lu | ma | me | gi | ve | sa | do |
|----|----|----|----|----|----|----|
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  |
| 8  | 9  | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 29 | 30 | 31 | 1  | 2  | 3  | 4  |
| 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 |

Oggi

body p

Formato del testo HTML di base

Riguardo ai formati testo ?

Anche per la news occorre inserire un'immagine con lo stesso procedimento descritto prima:

**IMMAGINE** [Show media item weights](#)

placeholder\_home.jpg

The maximum number of media items have been selected.

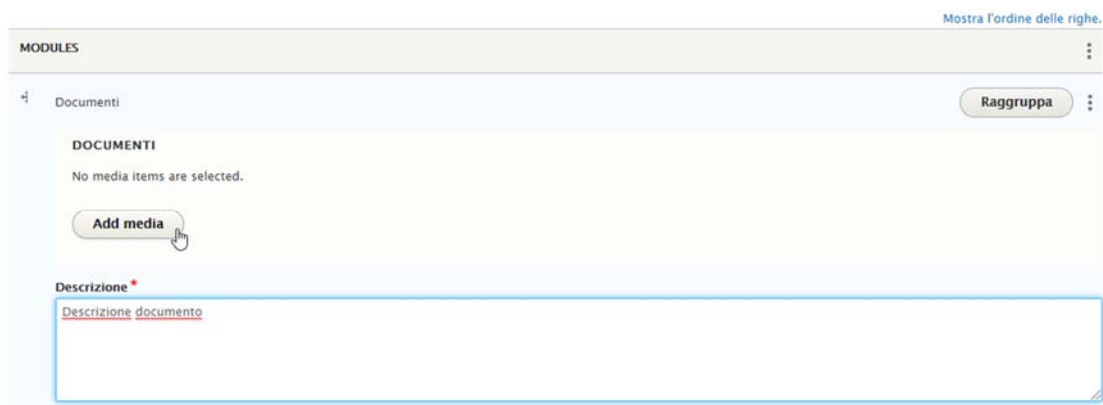
[Mostra l'ordine delle righe.](#)

Per quanto concerne i moduli si può scegliere tra "Modulo documento" e "Modulo testo":

▲ to Modules  
 ▼

### Modulo Documento

Stessa procedura della pagina base:



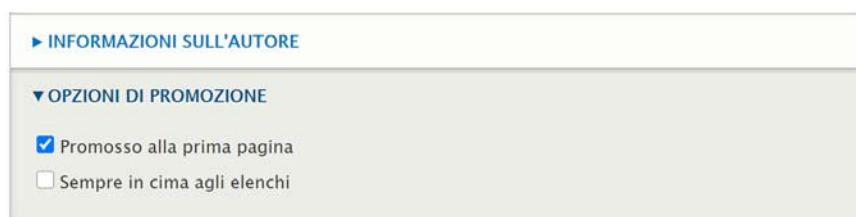
## Modulo Testo

Stessa procedura della pagina base (con possibilità di formattare il testo):



## News in homepage

In Homepage vengono mostrate le 6 news con data più recente. È possibile tuttavia spostare in prima pagina una notizia, anche se non recente, se viene apposto il flag sottostante disponibile nel menu della spalla destra:



## Inserimento Tags

È possibile inserire uno o più tag per categorizzare la News utilizzando il seguente campo:



Mostra l'ordine delle righe.

TACS


.1

Aggiungi un altro elemento


Esempio di news test creata con i vari moduli presentati in precedenza:

## Titolo della news

26 Marzo 2021



Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur.

 **Descrizione documento**

**SAMPLE.PDF**

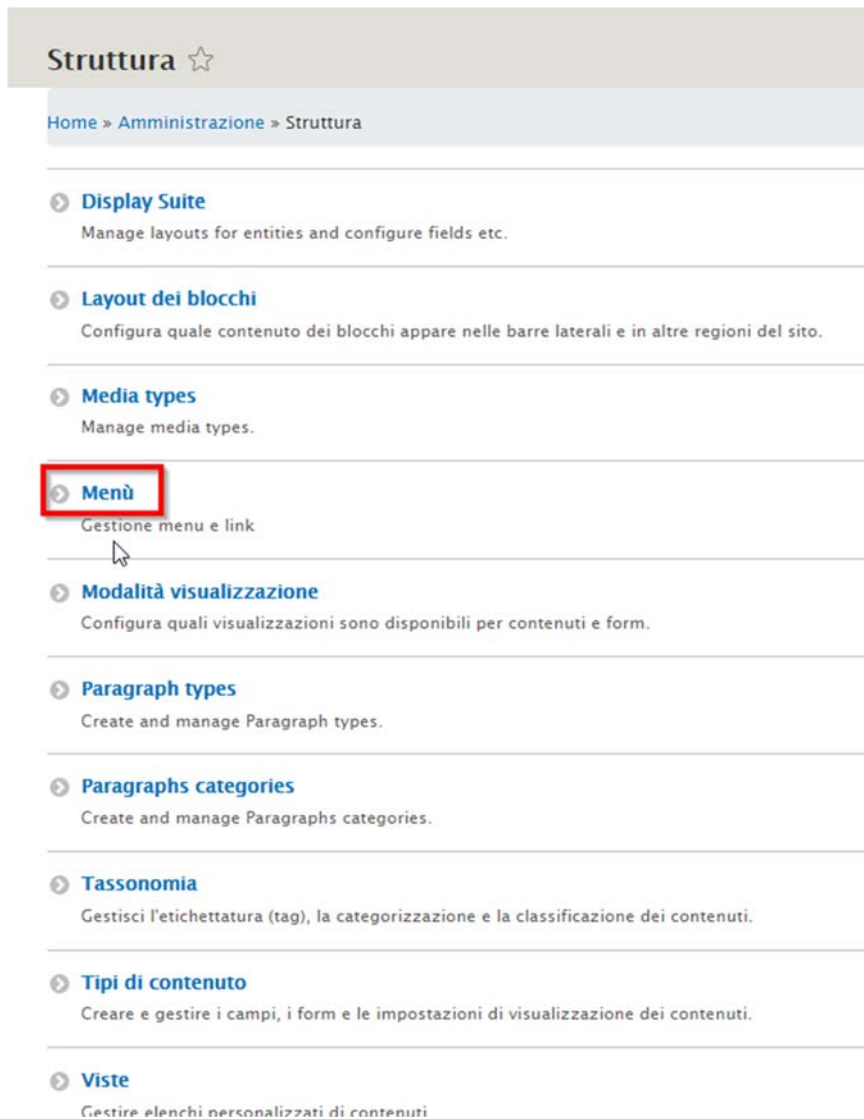
## Sed ut perspiciatis unde omnis

Sed ut perspiciatis unde omnis iste natus error sit voluptatem accusantium doloremque laudantium, totam rem aperiam, eaque ipsa quae ab illo inventore veritatis et quasi architecto beatae vitae dicta sunt explicabo. Nemo enim ipsam voluptatem quia voluptas sit aspernatur aut odit aut fugit, sed quia consequuntur magni dolores eos qui ratione voluptatem sequi nesciunt.

## CREAZIONE VOCI DI MENÙ E SOTTOMENÙ

Per creare una nuova voce di menù/sottomenù occorre cliccare sulla tab Struttura. Si aprirà un elenco con una serie di voci.

A questo punto occorre selezionare la voce Menù:



**Struttura** ☆

Home » Amministrazione » Struttura

- **Display Suite**  
Manage layouts for entities and configure fields etc.
- **Layout dei blocchi**  
Configura quale contenuto dei blocchi appare nelle barre laterali e in altre regioni del sito.
- **Media types**  
Manage media types.
- **Menù**  
Gestione menu e link
- **Modalità visualizzazione**  
Configura quali visualizzazioni sono disponibili per contenuti e form.
- **Paragraph types**  
Create and manage Paragraph types.
- **Paragraphs categories**  
Create and manage Paragraphs categories.
- **Tassonomia**  
Gestisci l'etichettatura (tag), la categorizzazione e la classificazione dei contenuti.
- **Tipi di contenuto**  
Creare e gestire i campi, i form e le impostazioni di visualizzazione dei contenuti.
- **Viste**  
Gestire elenchi personalizzati di contenuti

Si aprirà un ulteriore elenco di voci, tra cui Navigazione principale:

Content | Struttura | Aspetto | Estendi | Amministrazione Segnalazioni | Avvisi | Coi

## Menù ☆

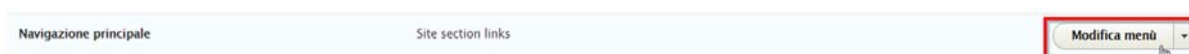
Home » Amministrazione » Struttura » Menù

Ogni menu ha un blocco corrispondente che viene gestito nella pagina [Layout dei blocchi](#).

**+ Aggiungi menù**

| TITLE                         | DESCRIZIONE                              |
|-------------------------------|--|
| Amministrazione               | Administrative task links                |
| Footer main menu              |  |
| Menu profilo utente           | Links related to the active user account |
| Menu top                      |  |
| <b>Navigazione principale</b> | Site section links                       |
| Piè di pagina                 | Site information links                   |
| Social menu                   |  |
| Strumenti                     | User tool links, often added by modules  |

Per accedere alla schermata di editing, occorre cliccare sul tasto Modifica menù in corrispondenza della voce Navigazione principale:



- Per modificare una voce esistente è sufficiente fare click sul pulsante Edit
- Per creare una nuova voce di menù occorre premere sul pulsante blu Aggiungi link.

NB: come si vedrà nell'immagine di seguito, l'elenco delle voci di menù presenta una gerarchia:

- le voci di primo livello sono più spostate a sinistra
- le voci di secondo livello più a destra in corrispondenza, e così via.

### Modifica il menu *Navigazione principale* ☆

Modifica menù

Home » Amministrazione » Struttura » Menù » Navigazione Principale

**+ Aggiungi link**

**Titolo**

Nome ad uso interno: main

**Sommario amministrativo**

**Lingua del menù**

| VOCE DEL MENU                       | ATTIVATO                            | OPERATIONS |
|-------------------------------------|-------------------------------------|------------|
| Home (disattivato)                  | <input type="checkbox"/>            | Edit       |
| Muoversi in Sardegna                | <input checked="" type="checkbox"/> | Edit       |
| Calcola il percorso                 | <input checked="" type="checkbox"/> | Edit       |
| Calcola tariffa autobus extraurbani | <input checked="" type="checkbox"/> | Edit       |
| Arrivare in Sardegna                | <input checked="" type="checkbox"/> | Edit       |
| Voli da e per la Sardegna           | <input checked="" type="checkbox"/> | Edit       |
| Navi da e per la Sardegna           | <input checked="" type="checkbox"/> | Edit       |
| I trasporti locali                  | <input checked="" type="checkbox"/> | Edit       |
| Su strada                           | <input checked="" type="checkbox"/> | Edit       |

Per creare un nuovo link, dopo aver cliccato su Aggiungi link, occorre compilare i seguenti campi della schermata che si aprirà:

- Titolo del link sul menù (che sarà quello visualizzato a Front end)
- Link (cioè la pagina a cui punta)
- Navigazione principale (ossia da quale voce di menù dipende)
- Peso (che determina la posizione nell'elenco)

### Aggiungi un link del menu ☆

Home » Amministrazione » Struttura » Menù » Navigazione Principale » Aggiungi Un Link Del Menu

**Titolo del link sul menu \***  
  
 Il titolo utilizzato nel menu per questo link.

**Link \***  
  
 Avviso di consultazione pubblica sullo "Schema di Piano di accesso al dato" così come previsto dalla Delibera n° 154/2019 dell'Autorità di Regolazione dei Trasporti.  
 Trasporti  
 Trasporto Ferroviario  
**Trasporto su gomma**  
 Trasporto aereo  
 Trasporto Marittimo  
 Fermate tariffarie trasporti Sardegna  
 Biglietterie aziende di trasporto pubblico locale  
 Dati fermate trasporti Sardegna  
 Avvisi aziende di trasporto pubblico locale

First child  
 When enabled, this menu item will redirect to the first child item.

**Descrizione**

Visualizzato quando il cursore del mouse passa sopra questa voce del menu.

Come si vede dalla schermata precedente il titolo della voce di menù è "Su strada" che punta alla pagina "Trasporto su gomma".

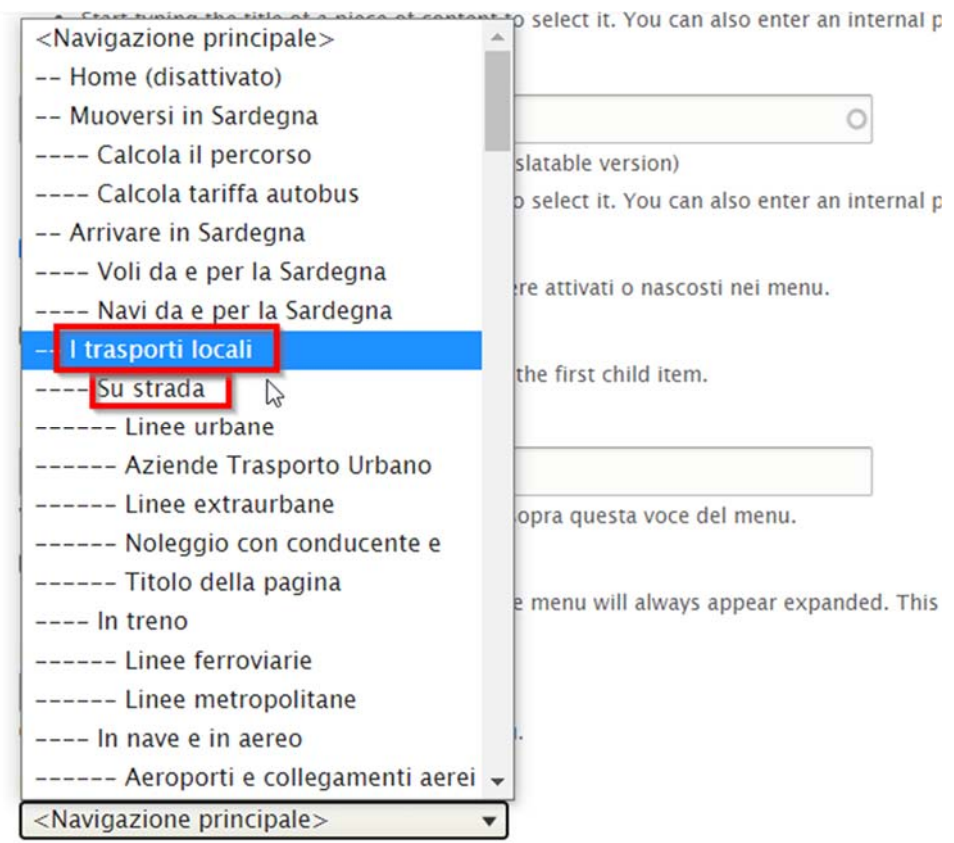
Arrivati a questo punto, occorre stabilire la posizione della voce di menù nella gerarchia e per farlo bisogna selezionare il Link padre da cui dipende:

Link padre

La profondità massima di un link e di tutti i suoi figli è prefissata. Alcuni link di menu non sono selezionabili come genitori, se la loro selezione porta ad eccedere questo limite.

Peso

Cliccando sulla freccia in basso si apre un menù a tendina con l'alberatura. Come si può vedere dall'esempio, la voce di menù "Su strada" deve dipendere dalla voce "Trasporti locali" di cui costituisce un secondo livello. In questa logica, "Linee urbane", "Aziende di trasporto urbano" ecc... sono dei terzi livelli che dipendono a loro volta dalla voce "Su strada".



Da front end il risultato sarà il seguente:

## I trasporti locali

**Su strada**

Linee urbane

Aziende Trasporto Urbano

Linee extraurbane

Noleggio con conducente e servizi non di linea

In treno

In nave e in aereo

In bici

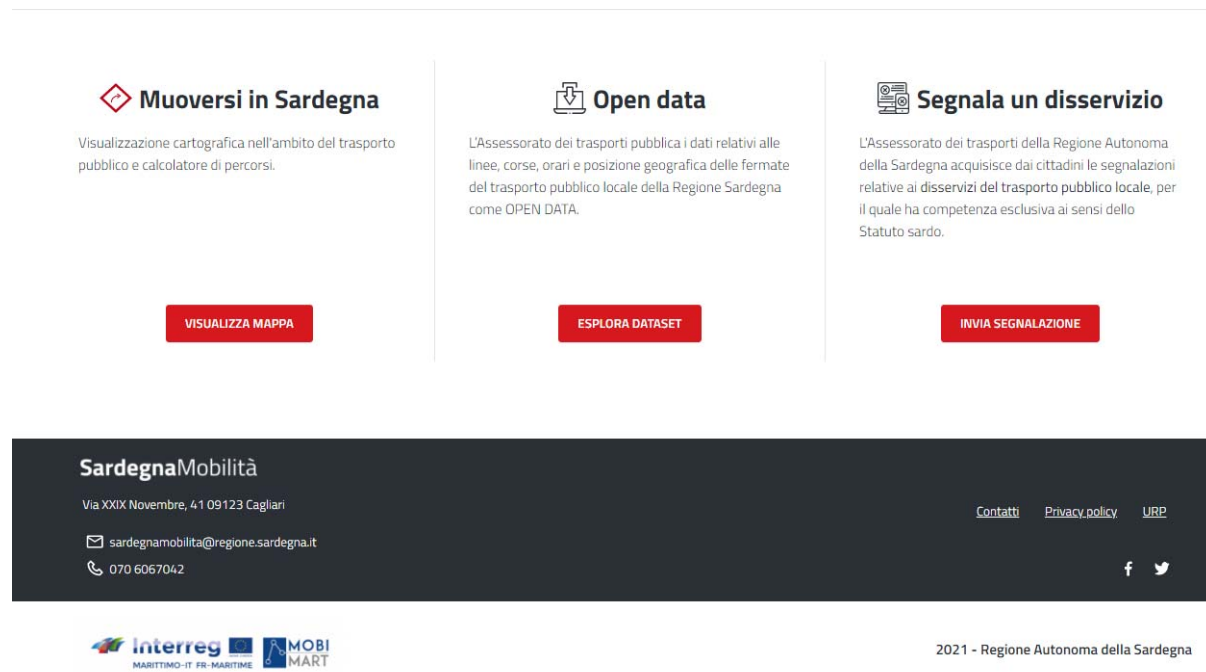
## Trasporto su gomma



t/trasporto-su-gomma

## BLOCCHI CUSTOM

In homepage sono presenti dei contenuti chiamati blocchi custom, come quelli riportati a seguire:



The screenshot shows three custom blocks on a homepage:

- Muoversi in Sardegna:** Visualizzazione cartografica nell'ambito del trasporto pubblico e calcolatore di percorsi. Button: VISUALIZZA MAPPA.
- Open data:** L'Assessorato dei trasporti pubblica i dati relativi alle linee, corse, orari e posizione geografica delle fermate del trasporto pubblico locale della Regione Sardegna come OPEN DATA. Button: ESPLORA DATASET.
- Segnala un disservizio:** L'Assessorato dei trasporti della Regione Autonoma della Sardegna acquisisce dai cittadini le segnalazioni relative ai disservizi del trasporto pubblico locale, per il quale ha competenza esclusiva ai sensi dello Statuto sardo. Button: INVIA SEGNALAZIONE.

Below the blocks is a dark footer for Sardegnamobilità with contact information and social media icons. At the bottom, there are logos for Interreg and MOBI MART, and the text '2021 - Regione Autonoma della Sardegna'.

È possibile modificare il singolo blocco direttamente dall'interfaccia. Cliccando sulla matita che viene visualizzata al mouseover sul blocco, quindi scegliere "Edit" nel menu a tendina:



The screenshot shows a 'Segnala disservizi' block. A context menu is open over the edit icon (a pencil), showing options: 'Configura blocco', 'Traduci block', 'Edit', and 'Translate'. The 'Edit' option is highlighted. Below the menu is a red button labeled 'INVIA SEGNALAZIONE'.

Sarà possibile modificare il corpo della card:



The screenshot shows a rich text editor interface. The text area contains the following text: "L'Assessorato dei trasporti della Regione Autonoma della Sardegna acquisisce dai cittadini le segnalazioni relative ai disservizi del trasporto pubblico locale, per il quale ha competenza esclusiva ai sensi dello Statuto sardo." The editor includes a toolbar with various text formatting options and a dropdown menu for text format, currently set to 'HTML di base'.



Oppure il titolo, l'url ed il testo del collegamento inserito:

**Title \***

**URL**  
  
Start typing the title of a piece of content to select it. You can also enter an internal path such as /node/add/ or an external URL, such as http://example.com. Enter <front> to link to the front page. Enter <no-link> to display link text only.

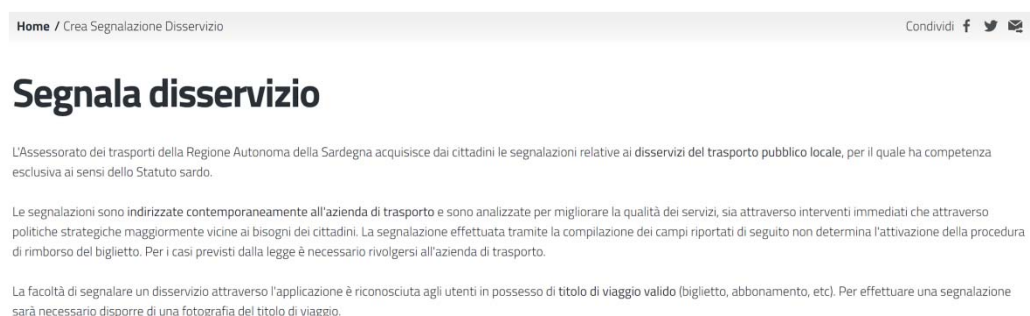
**Testo del collegamento**

**ICON (TUTTE LE LINGUE)**  
 No media items are selected.  
  
 One media item remaining.

La lista completa di tutti i blocchi custom predisposti sul portale è raggiungibile anche al seguente percorso:  
 Struttura > Layout dei Blocchi > Custom Block Library >  
<http://stage.portalemobilita.sardegna.it/admin/structure/block/block-content>



I blocchi custom vengono anche utilizzati per la visualizzazione di Titolo e Descrizione su pagine interne come “Voli da e per la Sardegna”, “Navi da e per la Sardegna” e “Segnalazione Disservizi”:

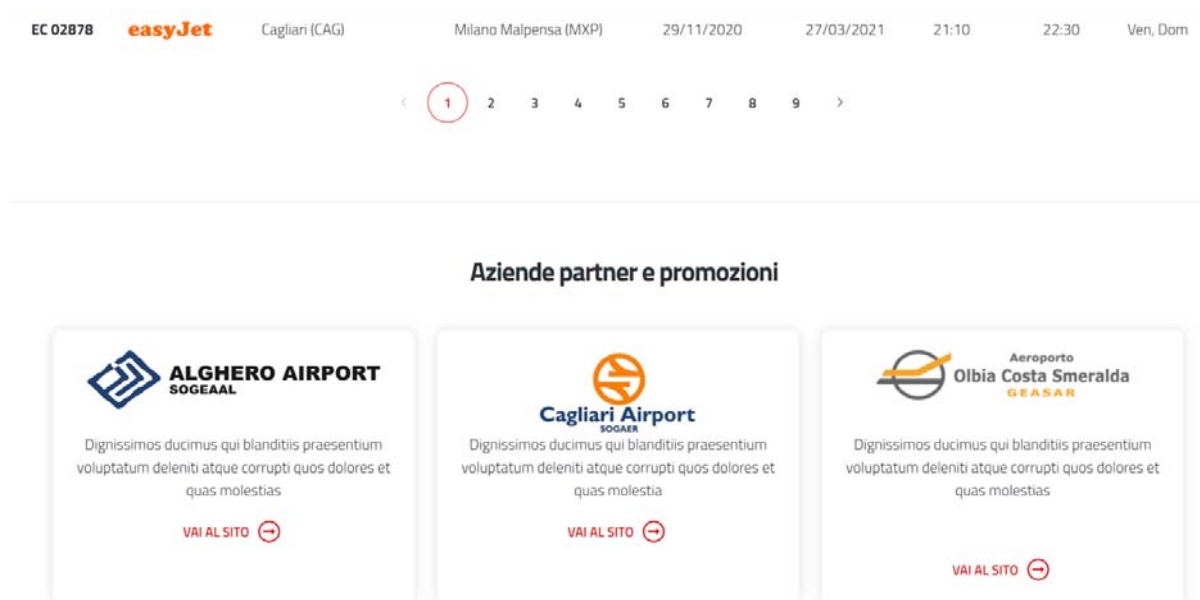


È possibile ricercare un blocco tramite la tipologia o tramite il campo Descrizione del blocco:



## AZIENDE PARTNER – NAVI E AEROPORTI

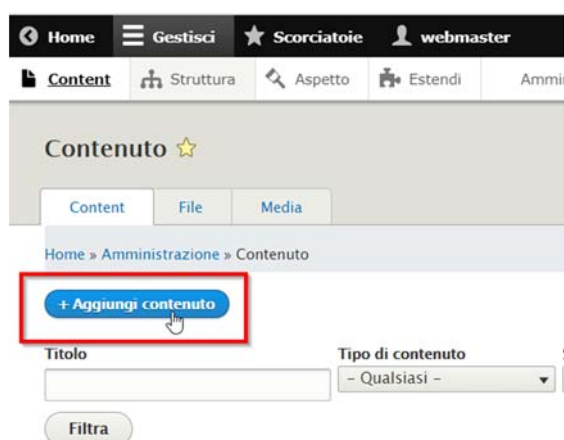
Nelle sottosezioni di Collegamenti da e per la Sardegna, Trova Volo e Trova nave, è disponibile, in fondo alla pagina, un'area dedicata alle Aziende Partner e Promozioni:



The screenshot shows a flight search interface for route EC 02878 from Cagliari (CAG) to Milano Malpensa (MXP) on 29/11/2020. The flight is operated by easyJet. Below the flight details, there is a section titled "Aziende partner e promozioni" (Partner companies and promotions) featuring three cards:

- ALGHERO AIRPORT SOGEEAL**: Includes a logo and a "VAI AL SITO" button.
- Cagliari Airport SOGAER**: Includes a logo and a "VAI AL SITO" button.
- Aeroporto Olbia Costa Smeralda GEASAR**: Includes a logo and a "VAI AL SITO" button.

Per la creazione e compilazione di una card, occorre cliccare sulla tab "Content" e di seguito sul pulsante blu Aggiungi contenuto, quindi selezionare Partner



The screenshot shows the CMS interface. At the top, there is a navigation bar with "Home", "Gestisci", "Scorciatoie", and "webmaster". Below it, a secondary bar contains "Content", "Struttura", "Aspetto", "Estendi", and "Ammin". The main content area is titled "Contenuto" and has tabs for "Content", "File", and "Media". A breadcrumb trail reads "Home » Amministrazione » Contenuto". A blue button labeled "+ Aggiungi contenuto" is highlighted with a red box. Below the button, there is a "Titolo" input field and a "Tipo di contenuto" dropdown menu set to "- Qualsiasi -". A "Filtra" button is also visible.

| ID | Campo        | Descrizione                                 |
|----|--------------|---|
| 0  | Nome         | Nome del contenuto. Non viene visualizzato. |
| 1  | Tipo sponsor | Compagnia aerea o                           |

|   |                        |   |
|---|------------------------|---|
|   |                        | Compagnia navigazione a seconda di dove si vuole posizionare la card. Se su “Voli da e per la Sardegna” o “Navi da e per la Sardegna” |
| 2 | Body                   | Corpo del testo nella card  |
| 3 | Logo                   | Immagine della compagnia  |
| 4 | URL                    | URL dell’azienda parter   |
| 5 | Testo del collegamento | Testo per aprire l’url inserita   |




Nome \*

Aeroporto Cagliari

Tipo sponsor \*

Compagnia aerea


Body (Modifica sommario)

B I  Formato - Sorgente

Dignissimos ducimus qui blanditiis praesentium voluptatum deleniti atque corrupti quos dolores et quas molestia

Formato del testo HTML di base Riguardo ai formati testo ?

LOGO Show media item weights



aeroporto\_cagliari.JPG

The maximum number of media items have been selected.

URL

URL

Start typing the title of a piece of content to select it. You can also enter an internal path such as `./node/aid/` or an external URL, such as `http://example.com`. Enter `<front>` to link to the front page. Enter `<noink>` to display link text only.

Testo del collegamento \*

## AVVISI

In Homepage è disponibile la sezione Avvisi che riporta gli ultimi tre avvisi in ordine cronologico e il link che rimanda alla pagina che li raccoglie tutti.

### Avvisi

[TUTTI GLI AVVISI ↪](#)

**AVVISO -26 Luglio 2021** 

**Da martedì 27 luglio deviazione linee M – 8 a Monserrato**

Da martedì 27 luglio deviazione linee M – 8 a Monserrato  
...

[PER SAPERNE DI PIÙ SU ↪](#)

**AVVISO -26 Luglio 2021** 

**Dal 27 luglio in via sperimentale fino al 31 agosto 2021,ASPO effettuerà la seguente rimodulazione di percorso della linea 5**

Dal 27 luglio in via sperimentale fino al 31 agosto 2021,ASPO effettuerà la seguente rimodulazione di percorso della linea 5  
...

[PER SAPERNE DI PIÙ SU ↪](#)

**AVVISO -22 Luglio 2021** 

**"Estate Quartese 2021" deviazione linea 40**

"Estate Quartese 2021" deviazione linea 40  
...

[PER SAPERNE DI PIÙ SU ↪](#)

Per poter aggiungere una nuova Fonte Avviso occorre cliccare sulla tab "Content" e di seguito sul pulsante blu Aggiungi contenuto, quindi selezionare Fonte Avviso



The screenshot shows a CMS interface with a top navigation bar containing 'Home', 'Gestisci', 'Scorcioie', and 'webmaster'. Below this is a secondary navigation bar with 'Content', 'Struttura', 'Aspetto', 'Estendi', and 'Ammi'. The main content area is titled 'Contenuto' and has sub-tabs for 'Content', 'File', and 'Media'. A breadcrumb trail reads 'Home » Amministrazione » Contenuto'. A blue button labeled '+ Aggiungi contenuto' is highlighted with a red rectangular box. Below the button are input fields for 'Titolo' and a dropdown menu for 'Tipo di contenuto' set to '- Qualsiasi -', along with a 'Filtra' button.

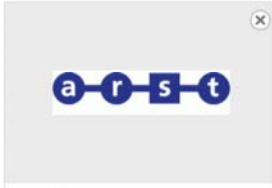
| ID | Campo         | Descrizione  |
|----|---------------|--|
| 0  | Title         | Nome del contenuto. Non viene visualizzato.                                    |
| 1  | Logo          | Logo dell'azienda che pubblica gli avvisi                                      |
| 2  | Source url    | Url della fonte dove vengono pubblicati gli avvisi                             |
| 3  | Source prefix | Prefisso utilizzato dal cron Drupal per importare gli avvisi come nodo univoco |

Title \*

ARST

LOGO

Show media item weights



arst.gif

The maximum number of media items have been selected.

Source url

[http://p-sardegna.sixeleven.it/sites/default/files/avvisi\\_arst.xml](http://p-sardegna.sixeleven.it/sites/default/files/avvisi_arst.xml)

Start typing the title of a piece of content to select it. You can also enter an internal path such as `/node/add` or an external URL such as `http://example.com`. Enter `<front>` to link to the front page. Enter `<nolink>` to display link text only.

Source prefix

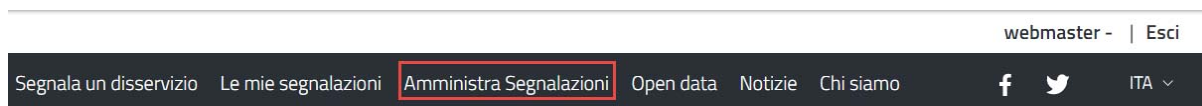
ARST

Prefisso identificativo azienda

## DISSERVIZI

### PANNELLO DI AMMINISTRAZIONE

Una volta effettuato l'accesso, un Amministratore, potrà cliccare sulla voce di menù "Amministra Segnalazioni", e visualizzare tutte le segnalazioni che sono state inviate tramite apposito form di segnalazione.



L'amministratore potrà visualizzare e filtrare le segnalazioni utilizzando i seguenti campi:

- Cognome
- Linea
- ID
- Azienda
- Stato segnalazione

**Amministrazione Segnalazioni disservizi**

Home > Amministrazione Segnalazioni Disservizi

Cognome:  Linea:  ID:  Azienda:  Stato segnalazione:

|                          | STATO SEGNALAZIONE | ID  | CREATO IL          | COGNOME   | NOME     | EMAIL                                | DISSERVIZIO  | DATA DISSERVIZIO   | AZIENDA                                       | COMUNE PARTENZA | LINEA                          | FERMATA PARTENZA | ORARIO FERMATA PARTENZA | MEZZO (BIANCO DISPONIBILE E PERTINENTE) |
|--------------------------|--------------------|-----|--------------------|-----------|----------|--------------------------------------|--|--------------------|---|-----------------|--------------------------------|------------------|-------------------------|---|
| <a href="#">modifica</a> | Aperta             | 513 | 19/04/2021 - 18:24 | Tester    | Tester I | tester.i@tester.com                  | Ritardo dell'orario di partenza-arrivo superiore ai 10 minuti    | 19/04/2021 - 12:00 | TRENTALIA/RFI                                 | Assemini        | DICEROMANNI - CAGLIARI         | ASSEMINI         | 06:25                   | 125                                     |
| <a href="#">modifica</a> | Pressa in carico   | 483 | 10/04/2021 - 17:23 | Marinelli | Mariano  | marianomarinelli@marianomarinelli.it | Il mezzo non si è presentato (mancata effettuazione della corsa) | 10/04/2021 - 12:00 | ARST SpA - Trasporti Regionali della Sardegna | Abbasanta       | ABBASANTA - NEDDULI - ORISTANO | ABBASANTA F.S.   | 10:01                   |   |
| <a href="#">modifica</a> | Pressa in carico   | 477 | 10/01/2021 - 11:58 | NORANDINI | FABIO    | fabio@wedoo.it                       | Fermata senza protezione da sole e pioggia                       | 10/01/2021 - 12:00 | RFI   | Assemini        | ICLESIAS - CAGLIARI            | ASSEMINI         | 11:58                   |   |

In fondo a sinistra della vista è disponibile un link per l'estrazione dei dati in formato "CSV".

**Segnalazioni disservizi a**

Home » Segnalazioni Disservizi Azienda

**2**

Cognome

Cerca

**STATO SEGNALAZIONE**

**1** [modifica](#) Presa in carico

[CSV](#) **3**

L'utente Azienda potrà lavorare la segnalazione modificandone lo stato, cliccando sulla voce "**modifica**". **(1)**  
**(2)** Link per tornare alla Home del portale.  
 In fondo a sinistra **(3)** è disponibile un link per l'estrazione dei dati in formato "**CSV**".

### STATI SEGNALAZIONE

Tutte le nuove segnalazioni nascono con lo stato "Aperta". A fronte di apertura di una nuova segnalazione, viene inviata una e-mail all'utente che apre la segnalazione, una copia all'amministrazione dei trasporti ed una all'azienda cui è imputato il disservizio.

A fronte di cambio di stato della segnalazione, da Aperta a Presa in carico o Chiusa, il sistema invia una e-mail automatica, agli stessi destinatari sopra indicati.

Gli stati previsti sono i seguenti:

- Aperta
- Presa in carico
- Chiusa

| STATO SEGNALAZIONE | ID  | CREATO IL          | COGNOME   |
|--------------------|-----|--------------------|-----------|
| Aperta             | 477 | 30/03/2021 - 11:58 | NORANDINI |

### MODIFICA SEGNALAZIONE

Cliccando su modifica, il webmaster può modificare tutti i campi compreso lo stato della segnalazione, cliccando sul menu a tendina che si visualizza nella schermata sottostante:

Home » Segnalazione Disservizio 477 » Edit

#### STATO SEGNALAZIONE

Stato segnalazione

Aperta  
- Nessuno -  
Aperta  
Preso in carico  
Chiusa

Chiusura segnalazione

Testo inviato all'utente solo dopo aver salvata la scheda segnalazione con lo stato chiuso.

Stato della segnalazione e comunicazioni all'utente

#### SEGNALAZIONE DISSERVIZIO \*

Nome \*

La segnalazione può passare in stato Presa in carico o Chiusa a discrezione dell'utente Azienda.

Dopo aver cambiato lo stato della segnalazione, bisogna cliccare sul bottone blu Salva in fondo alla pagina:

Mezzo (quando disponibile e pertinente)

Codice del mezzo/treno oggetto di segnalazione

Accenso \*

Con la pressione del tasto "INVIA" autorizzo la Regione Sardegna al trattamento dei miei dati personali sopra riportati per le finalità funzionali alla vostra attività. Dichiaro inoltre di aver preso visione dell'Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

Salva

Quando viene impostato lo stato "Chiusa", l'utente Azienda può arbitrariamente compilare la casella di testo della seguente schermata, prima di salvare la segnalazione:

Comunicazione di chiusura segnalazione

Testo inviato all'utente solo dopo aver salvata la scheda segnalazione con lo stato chiuso.

Salvando la segnalazione il testo verrà inserito nel corpo del messaggio e-mail che l'utente riceverà automaticamente a fronte di chiusura della segnalazione.

Soltanto un utente con grant da amministratore ha la possibilità di eliminare delle segnalazioni.

Mezzo (quando disponibile e pertinente)

Codice del mezzo/treno oggetto di segnalazione

**Acconsento \***

Con la pressione del tasto "INVIA" autorizzo la Regione Sardegna al trattamento dei miei dati personali sopra riportati per le finalità funzionali alla vostra attività. Dichiaro inoltre di aver preso visione dell'Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

**Salva**

Delete

La voce Delete sottolineata in rosso, rimanda ad una pagina che richiede la conferma di cancellazione della segnalazione, come da schermata sottostante:

[Home](#) » [Segnalazione Disservizio 477](#) » [Delete](#)

L'operazione non è reversibile.

**Delete**

Annulla

Cliccando sul tasto blu Delete, la segnalazione viene eliminata definitivamente, senza possibilità di recupero.



## TASSONOMIE

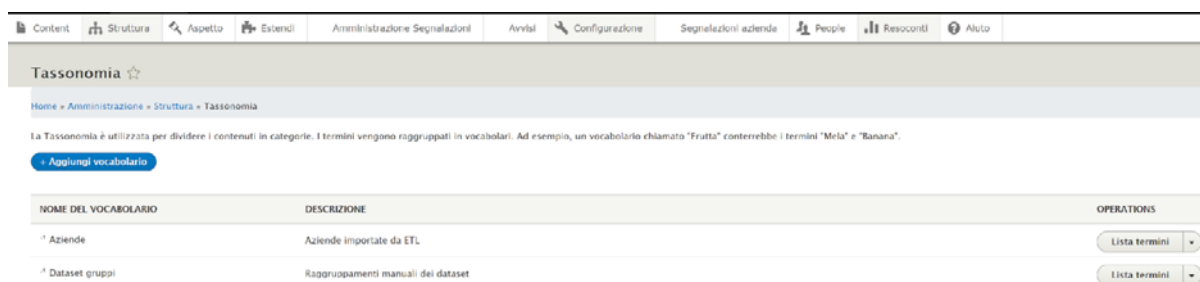
Cliccando su Struttura > Tassonomia è possibile visualizzare la lista di vocabolari creati sul nuovo portale di Sardegna Mobilità:

| NOME DEL VOCABOLARIO | DESCRIZIONE  | OPERATIONS    |
|----------------------|--|---------------|
| ^ Aziende            | Aziende importate da ETL   | Lista termini |
| ^ Dataset gruppi     | Raggruppamenti manuali dei dataset   | Lista termini |
| ^ Dataset tags       | Tags dataset imported  | Lista termini |
| ^ Disservizi         |  | Lista termini |
| ^ Etichette          | Utilizza i tag per organizzare in categorie i contenuti riguardanti lo stesso argomento. | Lista termini |
| ^ File types         |  | Lista termini |
| ^ News tags          |  | Lista termini |
| ^ Sponsors types     | Tipo di sponsor: compagnie, traghetti  | Lista termini |
| ^ Stato segnalazione |  | Lista termini |
| ^ Tipo di avviso     | Nel sorgente è definito come tipoStato   | Lista termini |

[Salva](#)

## CASO AZIENDE

Un utente Amministratore può visualizzare tutte le aziende censite nel sistema navigando il menu di amministrazione del portale. In particolare potrà visualizzare tutte le aziende presenti nel form delle Segnalazioni Disservizi cliccando su Struttura, Tassonomia, ed infine Lista termini presente sulla voce del vocabolario Aziende, come da screenshot sottostante:



| NOME DEL VOCABOLARIO | DESCRIZIONE                        | OPERATIONS    |
|----------------------|------------------------------------|---------------|
| ^ Aziende            | Aziende importate da ETL           | Lista termini |
| ^ Dataset gruppi     | Raggruppamenti manuali dei dataset | Lista termini |










A fronte di click si aprirà la seguente lista:

| NAME  | OPERATIONS |
|---|------------|
| ^ ARST SpA - Trasporti Regionali Della Sardegna | Edit       |
| ^ ASARA GIUSEPPE EREDI AUTOSERVIZI S.R.L.       | Edit       |
| ^ ASPO  | Edit       |
| ^ A.S.P. PANI FRANCA DANIELA & CHRISTIAN S.N.C. | Edit       |
| ^ ATP NUORO                                     | Edit       |
| ^ ATP Sassari                                   | Edit       |
| ^ ATZENI AVELINO                                | Edit       |
| ^ AUTOLINEE ANTONIO MURGIA S.R.L.               | Edit       |

Cliccando sulla voce Edit è possibile visualizzare le proprietà di un'azienda.

**Name \***

**Description**

**B I**          Formato ▼ Sorgente

Formato del testo HTML di base ▼

[▶ RELAZIONI](#)

**URL alias**

Specify an alternative path by which this data can be accessed. For example, type "/about" when writing an about page.

Published

[Salva](#) [Delete](#)

**ID azienda \***

**Email**

Email principale

Il campo Name è il nome dell'azienda che viene visualizzato nel form al terzo step di compilazione:

INFORMAZIONI DELL'UTENTE
DISSERVIZIO
INFORMAZIONI VIAGGIO

**Azienda \*** **Comune di partenza/riferimento \***

Il campo Email rappresenta l'e-mail di destinazione della segnalazione inviata dall'utente all'azienda.

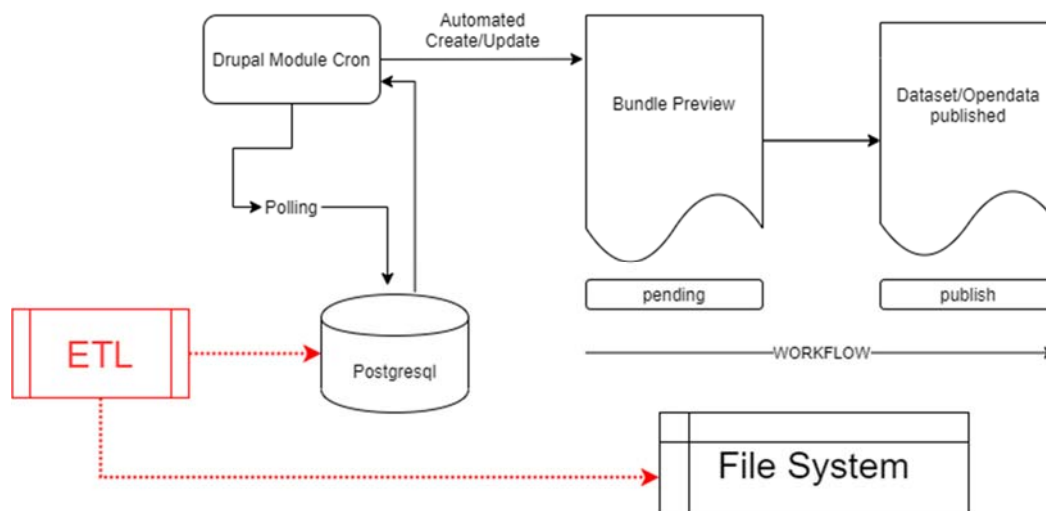
Se non presente, a fronte di apertura di una segnalazione, il sistema invia un'e-mail automatica soltanto all'utente e all'indirizzo e-mail dell'amministrazione dei trasporti.

## OPENDATA

### INTRODUZIONE

Il presente capitolo è rivolto alle figure di utenti che accederanno al portale attraverso le funzionalità di Log-in, e che si occuperanno delle attività di gestione degli Open data.

Schema riepilogativo del flusso Open data:



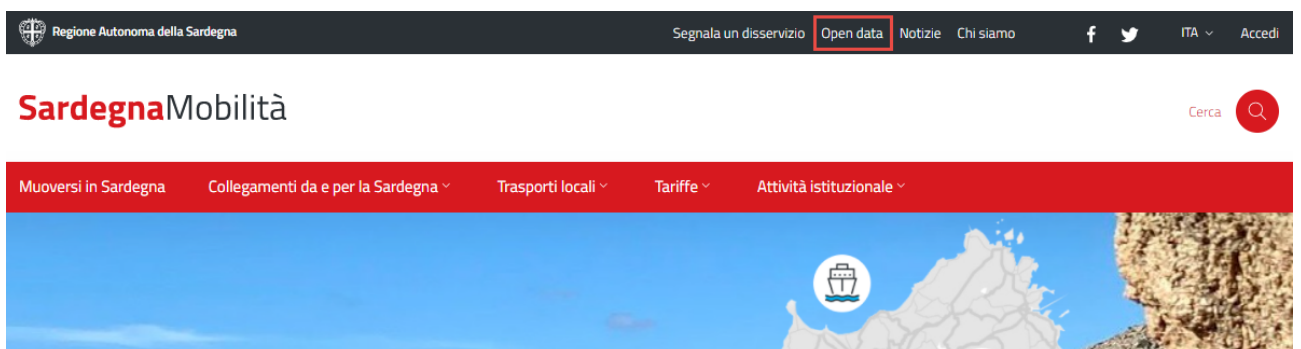
Il processo di importazione e aggiornamento dei dataset su CMS è descritto nella tabella "timeline" a seguire:

| TIMELINE  |  |  |
|---|--|--|
| T0  | T1   | T2   |
| <p>Su CMS non sono presenti nodi creati con bundle dataset. Il database centrale interscambio è popolato. Il cron interroga il DB per le tabelle dataset_risorsa e dataset e crea i nodi su Drupal. Lo stato del singolo nodo è PENDING</p> | <p>Fine tuning editoriale (ad esempio):<br/>                     compilazione meta mancanti se necessario<br/>                     associazione Tassonomie per aggregazione categorie opendata (Tab &amp; Accordion)<br/>                     Lo stato del nodo viene passato in PUBLISH da parte di un utente con ruolo Amministratore.</p> | <p>L'ETL movimentata un file oppure uno o più metadata nel database:<br/>                     metadata: il modulo custom schedulato come cron effettuerà l'interrogazione del database PGsql di interscambio ed effettuerà una ricerca per entry su tabelle <i>dataset</i> e <i>q_dataset_risorsa</i> se esiste un corrispondente nodo su Drupal. Per ogni nodo inserito su Drupal che ha una corrispondenza sul DB, effettua un check sulle</p> |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>date<br/> <i>last_modified_date_ETL</i><br/>         controllando se la data<br/> <i>last_modified_date_ETL</i><br/>         (DRUPAL) &lt;<br/> <i>last_modified_date_ETL</i><br/>         (PgSql). In questo caso<br/>         aggiorna il dataset e se il<br/>         dataset/open data è stato<br/>         già pubblicato, rimane<br/>         tale senza bisogno che<br/>         venga nuovamente<br/>         movimentato.</p> <p>Se la select sui bundle<br/>         filtrati per GUID non<br/>         restituisce risultati, crea il<br/>         nuovo nodo.</p> <p>file: se il file su File System<br/>         viene aggiornato (<i>data di<br/>         aggiornamento</i>), l'ETL<br/>         movimenta la row di<br/> <i>postgres.q_dataset_risors</i><br/>         e aggiornando la<br/>         data <i>last_modified_date_</i><br/> <i>ETL</i>. Il cron in fase di<br/>         polling, movimenta il/i<br/>         nodo/i su Drupal che<br/>         sono interessati e<br/>         aggiorna il nodo in<br/>         produzione.</p> |
|--|--|---|

## IL FRONT END

A seguire gli screenshot relativi ai punti di accesso agli open data da parte dell'utente del portale.



## Muoversi in Sardegna

Visualizzazione cartografica nell'ambito del trasporto pubblico e calcolatore di percorsi.

VISUALIZZA MAPPA

## Open data

L'Assessorato dei trasporti pubblica i dati relativi alle linee, corse, orari e posizione geografica delle fermate del trasporto pubblico locale della Regione Sardegna come OPEN DATA.

ESPLORA DATASET

## Segnala un disservizio

L'Assessorato dei trasporti della Regione Autonoma della Sardegna acquisisce dai cittadini le segnalazioni relative ai disservizi del trasporto pubblico locale, per il quale ha competenza esclusiva ai sensi dello Statuto sardo.

INVIA SEGNALAZIONE

Home / Open data

Condividi   

## Open data

Fare in modo che tutti i dati sull'offerta di trasporto (terrestre, aereo e marittimo), per passeggeri e merci, siano pubblicati con formati e strutture standard, accessibili da calcolatore (computer), liberi al riutilizzo, aggiornati in tempo reale da chi li produce.

Questo l'obiettivo della piattaforma unica federata degli open data sui trasporti, voluta dalla Giunta regionale con la [DGR n.22/32 del 3 maggio 2017](#), per il potenziamento dell'accessibilità del territorio isolano, il miglioramento dell'integrazione modale, la promozione dell'intera rete del trasporto collettivo e la valorizzazione del patrimonio informativo pubblico.

Su stimolo degli operatori del turismo e grazie alla collaborazione con l'Autorità di sistema portuale del Mare di Sardegna, le Autorità marittime e le società di gestione degli aeroporti della Sardegna, l'Assessorato dei Trasporti pubblica, inoltre, le statistiche sui flussi passeggeri e merci in arrivo e partenza da porti di Cagliari, Golfo Aranci, Olbia e Porto Torres nonché dagli aeroporti di Cagliari-Elmas, Olbia-Costa Smeralda e Alghero-Fertilia.

Ad integrazione di tali dati, è periodicamente reso accessibile l'elenco delle segnalazioni di disservizio nel trasporto pubblico locale pervenute nell'ambito dell'applicazione web "segnala un disservizio".

### Scegli la tipologia di dato

#### Disservizi

Dati pubblicati nell'ambito delle segnalazioni di disservizio pervenute dagli utenti del trasporto pubblico locale, attraverso l'apposita applicazione web.

ESPLORA DATASET 

#### Passeggeri

Statistiche sui flussi passeggeri e merci in arrivo e partenza da porti di Cagliari, Golfo Aranci, Olbia e Porto Torres nonché dagli aeroporti di Cagliari-Elmas, Olbia-Costa Smeralda e Alghero-Fertilia.

ESPLORA DATASET 

#### Offerta servizi

Dati sull'offerta di trasporto (terrestre, aereo e marittimo), per il potenziamento dell'accessibilità del territorio isolano, il miglioramento dell'integrazione modale, la promozione dell'intera rete del trasporto collettivo e la valorizzazione del patrimonio informativo pubblico.

ESPLORA DATASET 

### INFORMAZIONI

In quest'area sono riportate le informazioni sullo stato di aggiornamento dei dataset costituenti la rete federata degli open data, indicizzati dall'Assessorato dei trasporti.

Grazie alla deliberazione 5/717 del 25/11/2015, la Regione ha approvato le Linee guida regionali sugli Open Data per la formalizzazione dei principi e degli aspetti tecnico-organizzativi da applicarsi al riutilizzo e all'interscambio dei dati aperti tra le pubbliche amministrazioni.

I dataset sono rilasciati secondo la licenza Creative Commons "Attribuzione 4.0 Internazionale" (CC BY 4.0) con la quale è consentita:

- Condividere, riprodurre, distribuire, comunicare al pubblico, esporre in pubblico, rappresentare, eseguire e recitare questo materiale con qualsiasi mezzo e formato,
- Modificare, remixare, trasformare il materiale o basarsi su di esso per l'elaborazione di opere per qualsiasi fine, anche commerciale.

Nella pagina interna l'utente trova una serie di Card, implementabili nel tempo, esplicative delle tipologie di Open data disponibili. L'aggregazione degli open data verrà spiegata nelle pagine a seguire.

## Offerta servizi

Est voluptate ab quaerat modi. Ut et tenetur qui ut. Ea temporibus ducimus id nesciunt quibusdam. Aspernatur iste ex aut impedit corrupti voluptates voluptas sint. Repellat quibusdam voluptatem velit illum deleniti animi.

[<< torna all'archivio dei dataset](#)

| DATASET                       | DESCRIZIONE                                       | ETICHETTA   | FORMATI |
|-------------------------------|---|---|---------|
| Piano voli aeroporto di Olbia | Piano voli dell'aeroporto di Olbia Costa Smeralda | <a href="#">voli</a> <a href="#">trasporti</a> <a href="#">collegamenti</a><br><a href="#">aero aeroporto olbia costa smeralda</a> <a href="#">geasar</a> <a href="#">gib</a> <a href="#">geo</a> | csv     |

**Dati e risorse**

- Piano voli Olbia - tracciato record/Olbia's flights timetable - record layout
- Piano voli aeroporto di Olbia, stagione estiva.
- Piano voli aeroporto di Olbia, stagione invernale.
- Olbia airport summer flights timetable.
- Olbia airport winter flights timetable.

**Metadati**

Identificativo del dataset: R\_SARDEG.TRASP\_00025  
 Altro identificativo: N/A  
 URI di Geotitles: <http://www.provincia.sardegna.it/olbia-costa-smeralda-airport.html>  
 Temporal start: 2020/06/15 00:00:00.000  
 Temporal end: 2021/03/27 00:00:00.000  
 Version: N/D

**Informazioni aggiuntive**

Maintainer: GEASAR  
 Maintainer email: [stefano.minddu@geasar.it](mailto:stefano.minddu@geasar.it)  
 Creator name: GEASAR

Al click sulla tipologia di Open Data che l'utente desidera consultare/scaricare, si aprirà la pagina di dettaglio con gli open data presenti e ulteriore sotto-dettaglio contenente i file

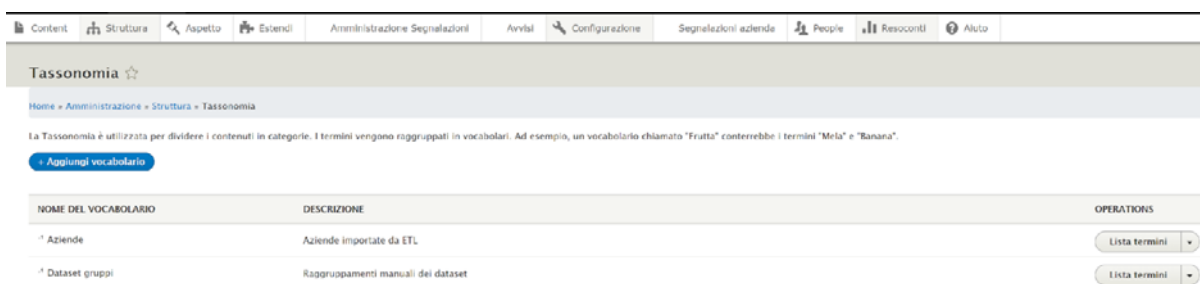
## GESTIONE OPEN DATA DA BACK OFFICE

### Categorie di aggregazione

Al momento sul portale sono predisposte tre tipologie di aggregazione del dataset:

- passeggeri
- disservizi
- offerta servizi

Tuttavia, è possibile modificare o aggiungere una nuova tipologia di dato. È sufficiente cliccare su Struttura, Tassonomia, ed infine Lista termini presente sulla voce del vocabolario Dataset gruppi, come da screenshot sottostante:



| NOME DEL VOCABOLARIO | DESCRIZIONE                        | OPERATIONS    |
|----------------------|------------------------------------|---------------|
| Aziende              | Aziende importate da ETL           | Lista termini |
| Dataset gruppi       | Raggruppamenti manuali dei dataset | Lista termini |

Per modificare una tipologia esistente, cliccare sulla voce Edit

Home » Amministrazione » Struttura » Tassonomia » Modifica Dataset Gruppi » Dataset Gruppi

+ Aggiungi termine

Puoi riorganizzare i termini in *Dataset gruppi* utilizzando le maniglie drag-and-drop, e raggruppare termini sotto un termine genitore spostandoli

| NAME          | OPERATIONS |
|---------------|------------|
| -1 Disservizi | Edit       |

È possibile modificare le proprietà come il nome, la descrizione o l'icona

Name \*


Description

**B I** [link icon] [list icon] [table icon] [quote icon] [code icon] [undo icon] [redo icon] | Formato | Sorgente

Est voluptato ab quoratur modi. Ut et tenetur qui ut. Ea temporibus duclimus id nosciunt quibusdam. Aspernatur isto ex aut impedit corrupti voluptatos voluptas sint. Repellat quibusdam voluptatorem velit illum doleriti animi.

Formato del testo HTML di base

ICON



triangolo\_esclamativo.svg

The maximum number of media items have been selected.

È anche possibile aggiungere una categoria ulteriore, cliccando sulla voce + Aggiungi termine

Home » Amministrazione » Struttura » Tassonomia » Modifica Dataset Gruppi » Dataset Gruppi

+ Aggiungi termine

Puoi riorganizzare i termini in *Dataset gruppi* utilizzando le maniglie drag-and-drop, e raggruppare termini sotto un termine genitore spostandoli

| NAME | OPERATIONS |
|------|------------|
|------|------------|

### Formati File

I formati dei file pubblicati come open data sono salvati all'interno della tassonomia File Types. Il salvataggio avviene in modalità automatica tutte le volte che un nuovo tipo viene trovato dal cron che elabora i dataset pubblicati sul Postgres. È possibile modificare l'icona assegnata automaticamente dal sistema ed è sufficiente cliccare su Struttura, Tassonomia, ed infine Lista termini presente sulla voce del vocabolario File Types.

L'icona viene salvata nel campo Icon come si può vedere nell'immagine sotto:

Specify an alternative path by which this data can be accessed. For example, type "/about" when writing an ab

Published

Salva

Delete

ICON



The maximum number of media items have been selected.

## Modifica e Pubblicazione

Cliccando su Gestisci > Content è possibile cercare i dataset importati. Selezionare Dataset in Tipo di contenuto e cliccare Filtra:

Titolo 
 Tipo di contenuto 
 Stato pubblicazione 
 Lingua

Filtra

Per modificare un Dataset, cliccare sulla voce Edit:

| <input type="checkbox"/> | TITOLO                          | TIPO DI CONTENUTO | AUTORE                   | STATO      | AGGIORNATO         | OPERAZIONI |
|--------------------------|---------------------------------|-------------------|--------------------------|------------|--------------------|------------|
| <input type="checkbox"/> | Piano voli aeroporto di Alghero | Dataset           | Anonimo (non verificato) | Pubblicato | 29/03/2021 - 14:43 | Edit       |
| <input type="checkbox"/> | Piano voli aeroporto di Olbia   | Dataset           | Anonimo (non verificato) | Pubblicato | 29/03/2021 - 14:43 | Edit       |
| <input type="checkbox"/> | Collegamenti marittimi Tirrenia | Dataset           | Anonimo (non verificato) | Pubblicato | 29/03/2021 - 14:43 | Edit       |
| <input type="checkbox"/> | Collegamenti marittimi Malty    | Dataset           | Anonimo (non verificato) | Pubblicato | 29/03/2021 - 14:43 | Edit       |

Per ogni Dataset, è possibile associare una delle categorie viste nel paragrafo 5.2 Categorie di aggregazione



**Gruppo dataset**

- Offerta servizi ▾
- Nessuno -
- Disservizi
- Offerta servizi**
- Passeggeri

**GENERICHE \***

Piano voli aeroporto di Alghero

---

**Description**

**B I** |   |   |   | Formato ▾ |  Sorgente

Piano voli dell'aeroporto di Alghero Fertilia

Infine per pubblicare un Dataset, apporre il flag su Published e cliccare sul tasto Salva:

**Nome file** ^

R\_SARDEGTRASP\_00024\_8\_alghero\_timetable\_winter\_eng.xls

Opendata nomefile

---

**Aggiungi Dataset risorsa**


---

Published

**Salva** [Delete](#)

#### NOTA

Il modulo cron che si occupa dell'importazione e aggiornamento degli opendata si chiama Open Data. Per dettagli sulla disabilitazione o esecuzione forzata fare riferimento al capitolo 13. Cron

Open Data      Every 15 min      08/09/2021 - 12:51      00:00            **Run** ▾

#### CASO D'USO OPERATORE AZIENDA

Per poter accedere al pannello di amministrazione Drupal, e gestire le proprie segnalazioni, anche gli utenti Azienda devono essere censiti nei sistemi Drupal. Per questo motivo, al fine di poter accedere tramite Access manager, ogni utente azienda deve essere creato, abilitato e associato all'azienda di pertinenza.

| Campo | Descrizione |
|-------|-------------|
|-------|-------------|

|         |                                     |
|---------|-------------------------------------|
| Roles   | Cliccare su Azienda                 |
| Azienda | Selezionare l'Azienda di competenza |

**Roles**

- Utente autenticato
- Amministratore
- Editor
- News Editor
- API
- Azienda
- Notifica l'utente del nuovo profilo

**Azienda**

- Nessuno -

▼ IMPOSTAZIONI LINGUA

Lingua del sito

Italiano

Lingua preferita da questo profilo per le e-mail. Questa è anche considerata come la lingua principale delle informazioni di questo profilo.

**Alias URL**

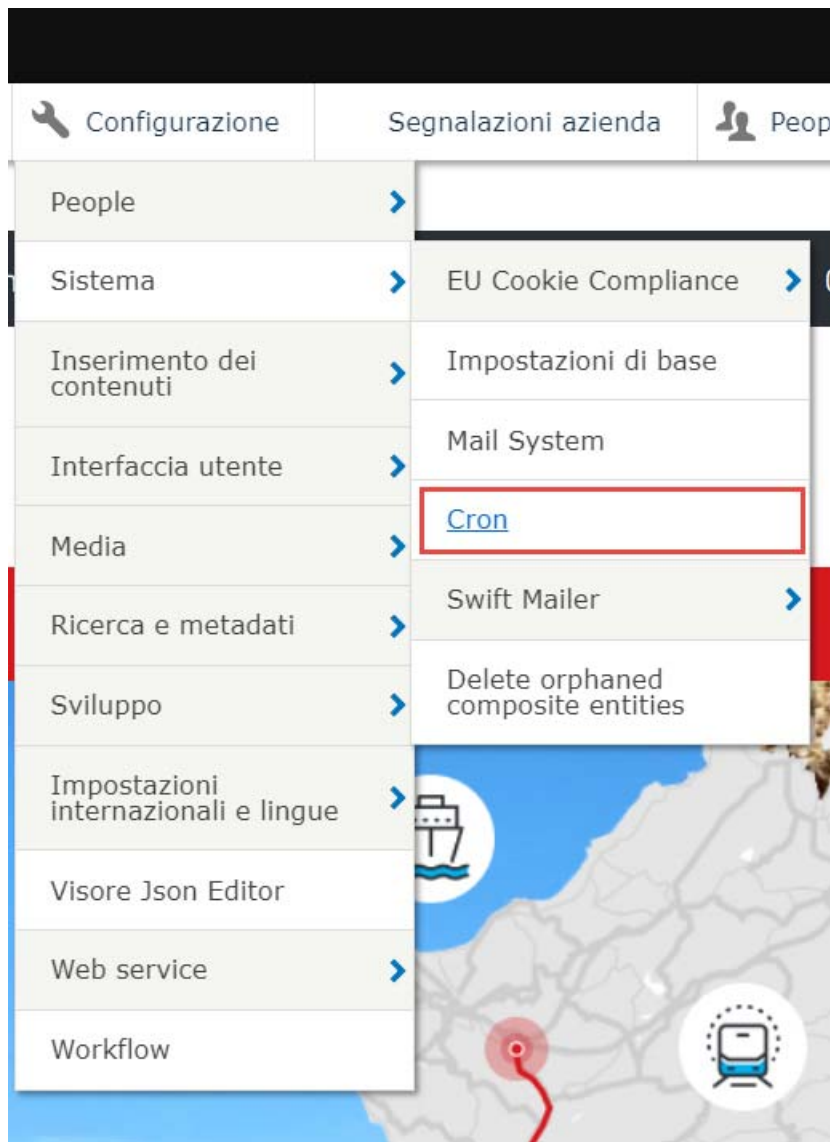
Specify an alternative path by which this data can be accessed. For example, type "/about" when writing an about page.

[Crea nuovo profilo](#)

Cliccare infine su Crea nuovo profilo, per creare l'utenza.

## CRON

È possibile visualizzare i cron di Drupal, compresi quelli custom, visitando la sezione Configurazione > Sistema > Cron.



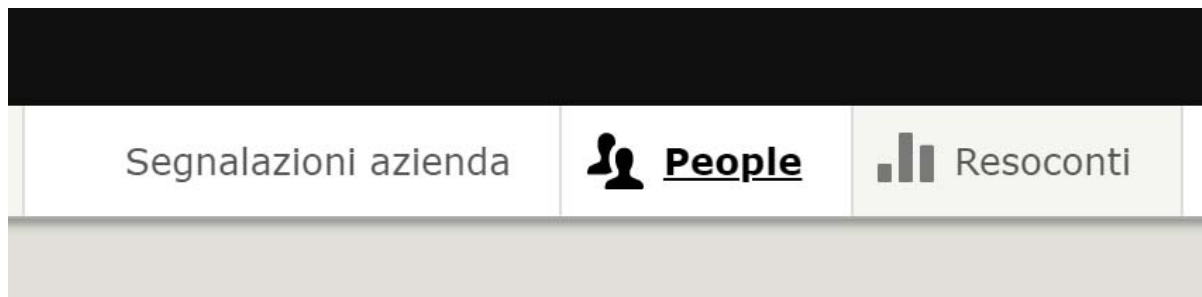
A questo punto l'utente accede alla sezione contenente tutti i moduli Drupal.

| TITLE   | MODULO                | PIANIFICAZIONI | LAST RUN           | DURATA | STATUS | OPERATIONS  |
|---|-----------------------|----------------|--------------------|--------|--------|-------------|
| <sup>1</sup> Cleanup (caches, batch, flood, temp-files, etc.) | System                | Every 15 min   | 08/09/2021 - 12:51 | 00:00  | ✓      | 1 Run       |
| <sup>2</sup> Default cron handler                             | Open Data             | Every 15 min   | 08/09/2021 - 12:51 | 00:00  | ✓      | Edit        |
| <sup>2</sup> Default cron handler                             | Interface Translation | Every 15 min   | 08/09/2021 - 12:51 | 00:00  | ✓      | 2 Disattiva |
| <sup>2</sup> Default cron handler                             | Reporting forms       | Every 15 min   | 08/09/2021 - 12:51 | 00:00  | ✓      | Translate   |
| <sup>2</sup> Default cron handler                             | Search API            | Every 15 min   | 08/09/2021 - 12:51 | 00:03  | ✓      | Run         |

Per poter forzare l'esecuzione di un batch senza attendere che venga eseguito durante la normale schedulazione, bisogna cliccare su Run (1). I singoli moduli possono essere anche disabilitati cliccando su Disattiva (2).

## CREAZIONE UTENTE

Per poter creare un nuovo utente, cliccare sulla voce People del menu di Amministrazione:



A questo punto, cliccare sul tasto blu +Aggiungi un utente:



Viene aperta quindi la seguente schermata e sarà necessario compilare i seguenti campi:

| Campo            | Descrizione  |
|------------------|--|
| Nome             | Opzionale  |
| Cognome          | Opzionale  |
| Indirizzo e-mail | Obbligatorio. In caso di utente Azienda, deve corrispondere all'indirizzo e-mail che è associato all'utenza creata su Access manager |
| Username         | In caso di utente Azienda, Codice Fiscale utilizzato per l'accesso via Access Manager oppure un nome utente arbitrario               |
| Password         | Obbligatoria. Impostare una password arbitraria (es. test123).   |

## Aggiungi un utente

[Home](#) » [Amministrazione](#) » [Persone](#) » [Aggiungi Un Utente](#)

Questa pagina consente agli amministratori di iscrivere nuovi utenti. E-mail e nome utente (username) devono essere univoci.

Nome

Cognome

Indirizzo e-mail

Un indirizzo e-mail valido. Tutte le e-mail dal sistema verranno inviate a questo indirizzo. L'e-mail non sarà pubblica e verrà utilizzato.

Username \*

Alcuni caratteri speciali sono permessi, inclusi spazio, virgola (,), trattino (-), apostrofo ('), underscore (\_), e il simbolo @.

Password \*

Conferma la password \*

Le password coincidono:

Inserisci in entrambi i campi una password per il nuovo profilo.

## DISABILITAZIONE MODULO GTRANSLATE

Per poter disabilitare il modulo Gtranslate e riabilitare il Selettore lingua core di Drupal, è necessario seguire i seguenti step:

1. Navigare nella sezione di configurazione di blocchi di Drupal `/admin/structure/block`
2. Nella sezione Intestazione, disabilitare il modulo GTranslate



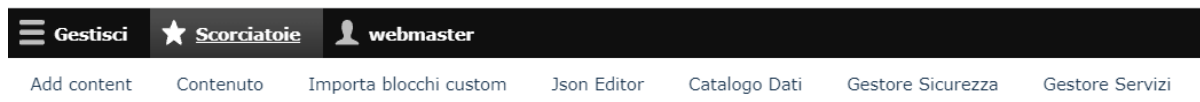
3. Nella sezione Intestazione , abilitare il modulo Selettore lingua



Dal momento che impatta la configurazione di Drupal, è necessario esportare la configurazione (`drush cex` ref. <https://drushcommands.com/drush-8x/config/config-export/>) e salvarla su git per evitare di perdere i settings in seguito ad aggiornamenti (`drush cim` ref. <https://drushcommands.com/drush-8x/config/config-import/>).

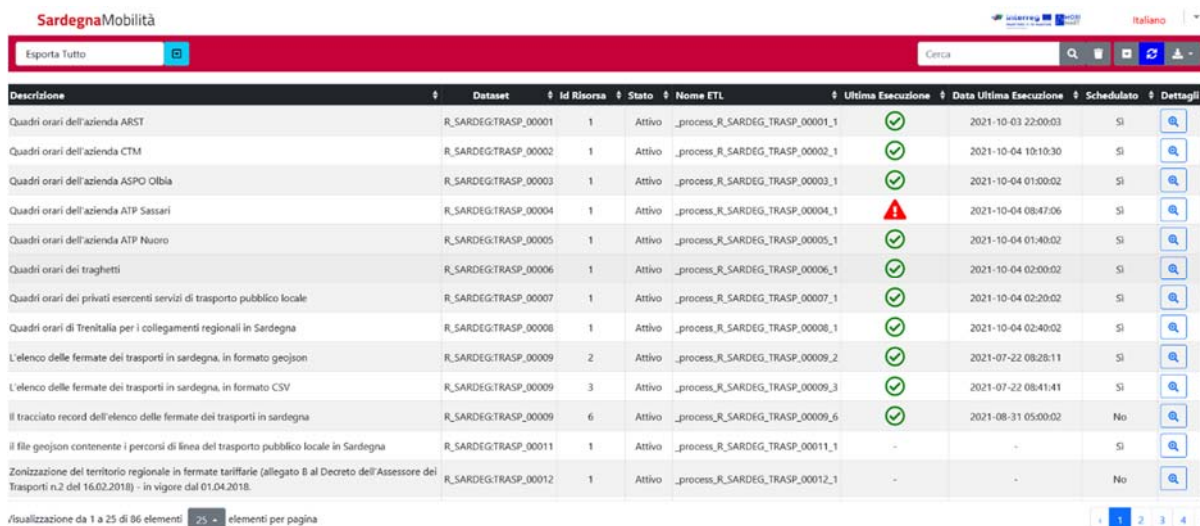
## CATALOGO DATI

L'utente con profilo amministratore può accedere all'applicazione "Catalogo Dati" dal portale principale attraverso il percorso "Scorciatoie > Catalogo Dati".



La pagina principale dell'applicazione in esame presenta le seguenti colonne:

- Descrizione: fornisce informazioni sulle informazioni della risorsa.
- Dataset: Nome del dataset.
- Id Risorsa: identificativo univoco riferito alla risorsa.
- Stato: fornisce informazioni sullo stato della risorsa che può essere attiva o disattivata.
- Nome ETL: fornisce il nome del processo d'estrazione.
- Ultima Esecuzione: si riferisce allo stato di conclusione della corrispettiva procedura ETL.
- Data Ultima Esecuzione: Data ultima esecuzione ETL.
- Schedulato: che può essere settato su sì se è stata programmata una data per l'esecuzione (anche ripetuta) su pentaho server.
- Dettagli: apre la schermata dei metadati.



| Descrizione   | Dataset              | Id Risorsa | Stato  | Nome ETL                         | Ultima Esecuzione | Data Ultima Esecuzione | Schedulato | Dettagli |
|---|----------------------|------------|--------|----------------------------------|-------------------|------------------------|------------|----------|
| Quadri orari dell'azienda ARST  | R_SARDEG:TRASP_00001 | 1          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00001_1 | ✓                 | 2021-10-03 22:00:03    | Sì         |          |
| Quadri orari dell'azienda CTM   | R_SARDEG:TRASP_00002 | 1          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00002_1 | ✓                 | 2021-10-04 10:10:30    | Sì         |          |
| Quadri orari dell'azienda ASPO Olbia  | R_SARDEG:TRASP_00003 | 1          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00003_1 | ✓                 | 2021-10-04 01:00:02    | Sì         |          |
| Quadri orari dell'azienda ATP Sassari   | R_SARDEG:TRASP_00004 | 1          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00004_1 | ⚠                 | 2021-10-04 08:47:06    | Sì         |          |
| Quadri orari dell'azienda ATP Nuoro   | R_SARDEG:TRASP_00005 | 1          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00005_1 | ✓                 | 2021-10-04 01:40:02    | Sì         |          |
| Quadri orari dei traghetti  | R_SARDEG:TRASP_00006 | 1          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00006_1 | ✓                 | 2021-10-04 02:00:02    | Sì         |          |
| Quadri orari dei privati esercenti servizi di trasporto pubblico locale   | R_SARDEG:TRASP_00007 | 1          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00007_1 | ✓                 | 2021-10-04 02:20:02    | Sì         |          |
| Quadri orari di Trenitalia per i collegamenti regionali in Sardegna   | R_SARDEG:TRASP_00008 | 1          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00008_1 | ✓                 | 2021-10-04 02:40:02    | Sì         |          |
| L'elenco delle fermate dei trasporti in sardegna, in formato geojson  | R_SARDEG:TRASP_00009 | 2          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00009_2 | ✓                 | 2021-07-22 08:28:11    | Sì         |          |
| L'elenco delle fermate dei trasporti in sardegna, in formato CSV  | R_SARDEG:TRASP_00009 | 3          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00009_3 | ✓                 | 2021-07-22 08:41:41    | Sì         |          |
| Il tracciato record dell'elenco delle fermate dei trasporti in sardegna   | R_SARDEG:TRASP_00009 | 6          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00009_6 | ✓                 | 2021-08-31 05:00:02    | No         |          |
| Il file geojson contenente i percorsi di linea del trasporto pubblico locale in Sardegna  | R_SARDEG:TRASP_00011 | 1          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00011_1 | -                 | -                      | Sì         |          |
| Zonizzazione del territorio regionale in fermate tariffarie (allegato B al Decreto dell'Assessore dei Trasporti n.2 del 16.02.2018) - in vigore dal 01.04.2018. | R_SARDEG:TRASP_00012 | 1          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00012_1 | -                 | -                      | No         |          |

## FUNZIONALITA' BASE

La pagina presenta i seguenti tasti funzionali:

- Cerca: Permette di ricercare i valori nel dataset
- Cancella: Permette di cancellare i risultati della ricerca effettuata
- Aggiorna: Permette di aggiornare la pagina visualizzata
- Esporta: Permette di esportare i documenti nei seguenti formati:
  - JSON
  - XML

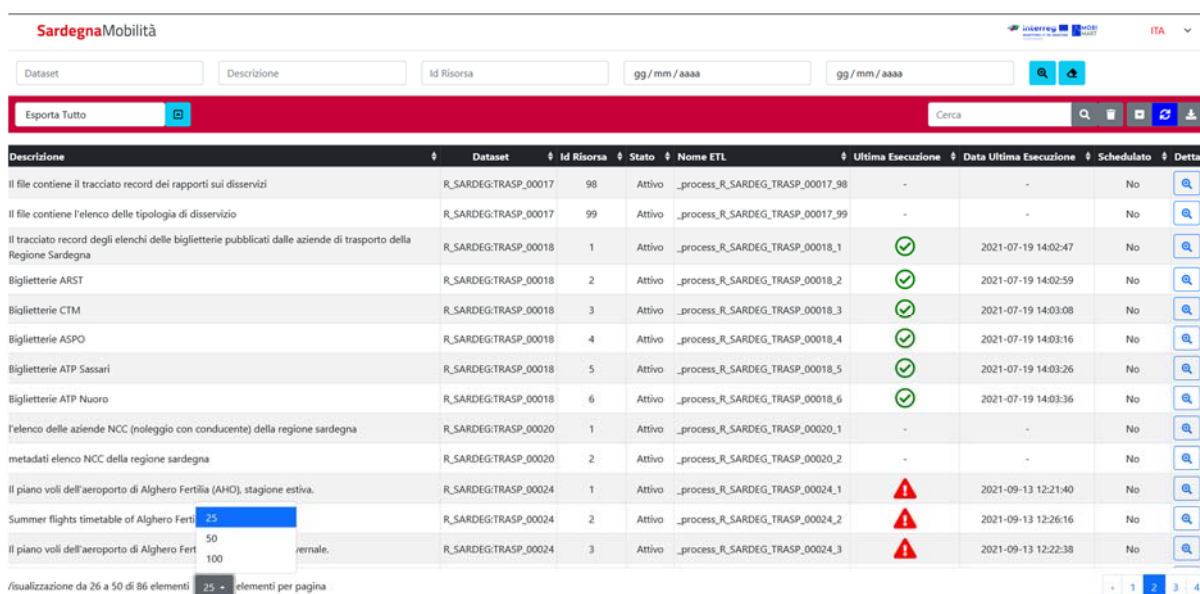
- CSV
- TXT
- MS-EXCEL



| Descrizione                          | Dataset              | Id Risorsa | Stato  | Nome ETL                         | Ultima Esecuzione | Data Ultima Esecuzione | Sci      |
|--------------------------------------|----------------------|------------|--------|----------------------------------|-------------------|------------------------|----------|
| Quadri orari dell'azienda ARST       | R_SARDEG:TRASP_00001 | 1          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00001_1 |                   | 2021-10-03 22:00:03    | JSON     |
| Quadri orari dell'azienda CTM        | R_SARDEG:TRASP_00002 | 1          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00002_1 |                   | 2021-10-04 10:10:30    | XML      |
| Quadri orari dell'azienda ASPO Olbia | R_SARDEG:TRASP_00003 | 1          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00003_1 |                   | 2021-10-04 01:00:02    | CSV      |
|                                      |                      |            |        |                                  |                   |                        | TXT      |
|                                      |                      |            |        |                                  |                   |                        | MS-Excel |
|                                      |                      |            |        |                                  |                   |                        | SI       |

- Esporta: Permette di esportare i documenti visualizzati nei seguenti modi:
  - Esporta Tutto
  - Esporta solo righe nella pagina
  - Esporta solo righe selezionate

È possibile visualizzare, a seconda delle esigenze, un numero di record diverso tra 25, 50, 100




| Descrizione   | Dataset              | Id Risorsa | Stato  | Nome ETL                          | Ultima Esecuzione | Data Ultima Esecuzione | Schedulato | Dettagli |
|---|----------------------|------------|--------|-----------------------------------|-------------------|------------------------|------------|----------|
| Il file contiene il tracciato record dei rapporti sui disservizi  | R_SARDEG:TRASP_00017 | 98         | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00017_98 | -                 | -                      | No         |          |
| Il file contiene l'elenco delle tipologia di disservizio  | R_SARDEG:TRASP_00017 | 99         | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00017_99 | -                 | -                      | No         |          |
| Il tracciato record degli elenchi delle biglietterie pubblicati dalle aziende di trasporto della Regione Sardegna | R_SARDEG:TRASP_00018 | 1          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00018_1  |                   | 2021-07-19 14:02:47    | No         |          |
| Biglietterie ARST   | R_SARDEG:TRASP_00018 | 2          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00018_2  |                   | 2021-07-19 14:02:59    | No         |          |
| Biglietterie CTM  | R_SARDEG:TRASP_00018 | 3          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00018_3  |                   | 2021-07-19 14:03:08    | No         |          |
| Biglietterie ASPO   | R_SARDEG:TRASP_00018 | 4          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00018_4  |                   | 2021-07-19 14:03:16    | No         |          |
| Biglietterie ATP Sassari  | R_SARDEG:TRASP_00018 | 5          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00018_5  |                   | 2021-07-19 14:03:26    | No         |          |
| Biglietterie ATP Nuoro  | R_SARDEG:TRASP_00018 | 6          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00018_6  |                   | 2021-07-19 14:03:36    | No         |          |
| l'elenco delle aziende NCC (noleggio con conducente) della regione sardegna                                       | R_SARDEG:TRASP_00020 | 1          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00020_1  | -                 | -                      | No         |          |
| metadati elenco NCC della regione sardegna  | R_SARDEG:TRASP_00020 | 2          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00020_2  | -                 | -                      | No         |          |
| Il piano voli dell'aeroporto di Alghero Fertilia (AHO), stagione estiva.  | R_SARDEG:TRASP_00024 | 1          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00024_1  |                   | 2021-09-13 12:21:40    | No         |          |
| Summer flights timetable of Alghero Ferri   | R_SARDEG:TRASP_00024 | 2          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00024_2  |                   | 2021-09-13 12:26:16    | No         |          |
| Il piano voli dell'aeroporto di Alghero Ferri   | R_SARDEG:TRASP_00024 | 3          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00024_3  |                   | 2021-09-13 12:22:38    | No         |          |

/visualizzazione da 26 a 50 di 86 elementi **25** elementi per pagina

L'applicazione presenta la possibilità di poter modificare la lingua tra:

- Italiano
- Inglese
- Francese



**SardegnaMobilità** Interreg  MOBI MART ITA

Dataset: \_\_\_\_\_ Descrizione: \_\_\_\_\_ Id Risorsa: \_\_\_\_\_ gg / mm / aaaa: \_\_\_\_\_ gg / mm / aaaa: \_\_\_\_\_

Esporta Tutto

| Descrizione   | Dataset              | Id Risorsa | Stato  | Nome ETL                          | Ultima Esecuzione | Data Ultima Esecuzione | Schedulato | Dettagli                         |
|---|----------------------|------------|--------|-----------------------------------|-------------------|------------------------|------------|----------------------------------|
| Il file contiene il tracciato record dei rapporti sui disservizi  | R_SARDEG:TRASP_00017 | 98         | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00017_98 | -                 | -                      | No         | <input type="button" value="🔍"/> |
| Il file contiene l'elenco delle tipologia di disservizio  | R_SARDEG:TRASP_00017 | 99         | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00017_99 | -                 | -                      | No         | <input type="button" value="🔍"/> |
| Il tracciato record degli elenchi delle biglietterie pubblicati dalle aziende di trasporto della Regione Sardegna | R_SARDEG:TRASP_00018 | 1          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00018_1  | 🟢                 | 2021-07-19 14:02:47    | No         | <input type="button" value="🔍"/> |
| Biglietterie ARST   | R_SARDEG:TRASP_00018 | 2          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00018_2  | 🟢                 | 2021-07-19 14:02:59    | No         | <input type="button" value="🔍"/> |
| Biglietterie CTM  | R_SARDEG:TRASP_00018 | 3          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00018_3  | 🟢                 | 2021-07-19 14:03:08    | No         | <input type="button" value="🔍"/> |
| Biglietterie ASPO   | R_SARDEG:TRASP_00018 | 4          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00018_4  | 🟢                 | 2021-07-19 14:03:16    | No         | <input type="button" value="🔍"/> |
| Biglietterie ATP Sassari  | R_SARDEG:TRASP_00018 | 5          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00018_5  | 🟢                 | 2021-07-19 14:03:26    | No         | <input type="button" value="🔍"/> |
| Biglietterie ATP Nuoro  | R_SARDEG:TRASP_00018 | 6          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00018_6  | 🟢                 | 2021-07-19 14:03:36    | No         | <input type="button" value="🔍"/> |
| l'elenco delle aziende NCC (noleggio con conducente) della regione sardegna                                       | R_SARDEG:TRASP_00020 | 1          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00020_1  | -                 | -                      | No         | <input type="button" value="🔍"/> |
| metadati elenco NCC della regione sardegna  | R_SARDEG:TRASP_00020 | 2          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00020_2  | -                 | -                      | No         | <input type="button" value="🔍"/> |
| Il piano voli dell'aeroporto di Alghero Fertilia (AHO), stagione estiva.  | R_SARDEG:TRASP_00024 | 1          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00024_1  | ⚠️                | 2021-09-13 12:21:40    | No         | <input type="button" value="🔍"/> |
| Summer flights timetable of Alghero Fert  | R_SARDEG:TRASP_00024 | 2          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00024_2  | ⚠️                | 2021-09-13 12:26:16    | No         | <input type="button" value="🔍"/> |
| Il piano voli dell'aeroporto di Alghero Fert  | R_SARDEG:TRASP_00024 | 3          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00024_3  | ⚠️                | 2021-09-13 12:22:38    | No         | <input type="button" value="🔍"/> |


Visualizzazione da 26 a 50 di 86 elementi  elementi per pagina 1 2 3 4

Inoltre, cliccando sulle freccette al lato delle colonne dove sono presenti è possibile:

- Se è una colonna testuale, avere una disposizione alfabetica dalla A-Z o viceversa.
- Se è una colonna numerica, avere un ordinamento crescente o decrescente.

## FUNZIONALITA' AVANZATE

Cliccando su "Dettagli" è possibile visualizzare i dettagli relativi alla risorsa.

**SardegnaMobilità** Interreg  MOBI MART Italiano

Esporta Tutto

| Descrizione   | Dataset              | Id Risorsa | Stato  | Nome ETL                         | Ultima Esecuzione | Data Ultima Esecuzione | Schedulato | Dettagli                         |
|---|----------------------|------------|--------|----------------------------------|-------------------|------------------------|------------|----------------------------------|
| Quadri orari dell'azienda ARST  | R_SARDEG:TRASP_00001 | 1          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00001_1 | 🟢                 | 2021-10-03 22:00:03    | SI         | <input type="button" value="🔍"/> |
| Quadri orari dell'azienda CTM   | R_SARDEG:TRASP_00002 | 1          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00002_1 | 🟢                 | 2021-10-04 10:10:30    | SI         | <input type="button" value="🔍"/> |
| Quadri orari dell'azienda ASPO Olbia  | R_SARDEG:TRASP_00003 | 1          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00003_1 | 🟢                 | 2021-10-04 01:00:02    | SI         | <input type="button" value="🔍"/> |
| Quadri orari dell'azienda ATP Sassari   | R_SARDEG:TRASP_00004 | 1          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00004_1 | ⚠️                | 2021-10-04 08:47:06    | SI         | <input type="button" value="🔍"/> |
| Quadri orari dell'azienda ATP Nuoro   | R_SARDEG:TRASP_00005 | 1          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00005_1 | 🟢                 | 2021-10-04 01:40:02    | SI         | <input type="button" value="🔍"/> |
| Quadri orari dei traghetti  | R_SARDEG:TRASP_00006 | 1          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00006_1 | 🟢                 | 2021-10-04 02:00:02    | SI         | <input type="button" value="🔍"/> |
| Quadri orari dei privati esercenti servizi di trasporto pubblico locale   | R_SARDEG:TRASP_00007 | 1          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00007_1 | 🟢                 | 2021-10-04 02:20:02    | SI         | <input type="button" value="🔍"/> |
| Quadri orari di Trenitalia per i collegamenti regionali in Sardegna   | R_SARDEG:TRASP_00008 | 1          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00008_1 | 🟢                 | 2021-10-04 02:40:02    | SI         | <input type="button" value="🔍"/> |
| L'elenco delle fermate dei trasporti in sardegna, in formato geojson  | R_SARDEG:TRASP_00009 | 2          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00009_2 | 🟢                 | 2021-07-22 08:28:11    | SI         | <input type="button" value="🔍"/> |
| L'elenco delle fermate dei trasporti in sardegna, in formato CSV  | R_SARDEG:TRASP_00009 | 3          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00009_3 | 🟢                 | 2021-07-22 08:41:41    | SI         | <input type="button" value="🔍"/> |
| Il tracciato record dell'elenco delle fermate dei trasporti in sardegna   | R_SARDEG:TRASP_00009 | 6          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00009_6 | 🟢                 | 2021-08-31 05:00:02    | No         | <input type="button" value="🔍"/> |
| il file geojson contenente i percorsi di linea del trasporto pubblico locale in Sardegna  | R_SARDEG:TRASP_00011 | 1          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00011_1 | -                 | -                      | SI         | <input type="button" value="🔍"/> |
| Zonizzazione del territorio regionale in fermate tariffarie (allegato B al Decreto dell'Assessore dei Trasporti n.2 del 16.02.2018) - in vigore dal 01.04.2018. | R_SARDEG:TRASP_00012 | 1          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00012_1 | -                 | -                      | No         | <input type="button" value="🔍"/> |

Visualizzazione da 1 a 25 di 86 elementi  elementi per pagina 1 2 3 4

La pagina che si apre è composta dalle macrosezioni relative all'ETL.

Dettagli Relativi alla Risorsa: R\_SARDEG:TRASP\_00006\_1 ✕

- Dataset 
- Opendata 
- Risorsa 
- Schedule 
- Web Service Associati 

I dettagli visualizzati si riferiscono ai metadati delle seguenti macrocategorie:

- Dataset
- Opendata
- Risorsa
- Schedule
- Web Service Associati

Dettagli Relativi alla Risorsa: R\_SARDEG:TRASP\_00002\_1 ✕

**Dataset** 

|   |   |  |
|---|---|--|
| <b>Id:</b> 1                                      | <b>URL:</b> <a href="https://www.ctmcagliari.it/WP-Content/GTFS/gtfs.zip">https://www.ctmcagliari.it/WP-Content/GTFS/gtfs.zip</a>       | <b>HolderName:</b> CTM Spa - Cagliari  |
| <b>Guid:</b> R_SARDEG:TRASP_00002                 | <b>GeographicalGeonamesUrl:</b> <a href="http://www.geonames.org/2525473/">http://www.geonames.org/2525473/</a>                         | <b>HolderIdentifier:</b> 142750926   |
| <b>AlternateIdentifier:</b> N/A                   | <b>Language:</b> ita  | <b>CreatorName:</b> CTM Spa - Cagliari   |
| <b>Theme:</b> TRAN                                | <b>TemporalStart:</b> 2021/10/02 00:00:00.000   | <b>CreatorIdentifier:</b> 142750926  |
| <b>Title:</b> Quadri orari CTM                    | <b>TemporalEnd:</b> 2021/10/31 00:00:00.000   | <b>AuthorEmail:</b> <a href="mailto:relazioniesterne@ctmcagliari.it">relazioniesterne@ctmcagliari.it</a>     |
| <b>Description:</b> Quadri orari dell'azienda CTM | <b>Frequency:</b> IRREG   | <b>Maintainer:</b> CTM Spa - Cagliari  |
| <b>PublisherName:</b> CTM Spa - Cagliari          | <b>Version:</b> N/D   | <b>MaintainerEmail:</b> <a href="mailto:relazioniesterne@ctmcagliari.it">relazioniesterne@ctmcagliari.it</a> |
| <b>PublisherIdentifier:</b> 142750926             | <b>IsVersionOf:</b> N/A   | <b>Licensed:</b> CC-BY-4.0   |
| <b>Issued:</b> 01/10/2016                         | <b>ConformsTo:</b> Standard GTFS: <a href="https://developers.google.com/transit/gtfs/">https://developers.google.com/transit/gtfs/</a> | <b>LastModifiedEst:</b> 2021-10-04 10:10:07.356  |
| <b>Modified:</b> 30/04/2020                       | <b>EurovocCategory:</b> <a href="http://eurovoc.europa.eu/4508">http://eurovoc.europa.eu/4508</a>                                       | <b>Tags:</b> ctm,quadri orari,corse,fermate,linee,percorsi,trasporti,trasporto pubblico urbano               |

**Opendata** 

|   |   |                     |
|---|---|---------------------|
| <b>Url:</b> R_SARDEG:TRASP_00002_1_gtfs.zip | <b>Title:</b> Quadri orari CTM (Formato GTFS) | <b>Format:</b> GTFS |
|---|---|---------------------|

**Risorsa** 

|  |  |
|--|--|
| <b>IdRisorsa:</b> 1                                  | <b>ResFormat:</b> GTFS   |
| <b>ResGroup:</b> TPL                                 | <b>ResUrl:</b> <a href="https://www.ctmcagliari.it/WP-Content/GTFS/gtfs.zip">https://www.ctmcagliari.it/WP-Content/GTFS/gtfs.zip</a> |
| <b>ResTitle:</b> Quadri orari CTM                    | <b>ResLastModifiedEst:</b>   |
| <b>ResDescription:</b> Quadri orari dell'azienda CTM | <b>Stato:</b> Attivo   |

**Schedule** 

**Web Service Associati** 

E' possibile esportare la pagina cliccando sull'icona evidenziata in rosso.

Dettagli Relativi alla Risorsa: R\_SARDEG:TRASP\_00006\_1 X

| Dataset  |   |  |
|--|---|--|
| <b>Id:</b> 1   | <b>URL:</b> <a href="http://www.sardegnamobilita.it/opendata/dati_mare.zip">http://www.sardegnamobilita.it/opendata/dati_mare.zip</a>   | <b>HolderName:</b> Regione Sardegna  |
| <b>Guid:</b> R_SARDEG:TRASP_00006                                  | <b>GeographicalGeonamesUri:</b> <a href="http://www.geonames.org/2523227/">http://www.geonames.org/2523227/</a>                         | <b>HolderIdentifier:</b> r_sardeg  |
| <b>AlternateIdentifier:</b> N/A                                    | <b>Language:</b> ita  | <b>CreatorName:</b> Direzione Generale dei trasporti   |
| <b>Theme:</b> TRAN   | <b>TemporalStart:</b> 01/05/2016  | <b>CreatorIdentifier:</b> N/A  |
| <b>Title:</b> Quadri orari traghetti                               | <b>TemporalEnd:</b> 30/06/2020  | <b>AuthorEmail:</b> trasporti@regione.sardegna.it  |
| <b>Description:</b> Quadri orari dei traghetti per le isole minori | <b>Frequency:</b> IRREG   | <b>Maintainer:</b> Direzione Generale dei trasporti  |
| <b>PublisherName:</b> Direzione Generale dei trasporti             | <b>Version:</b> N/D   | <b>MaintainerEmail:</b> trasporti@regione.sardegna.it  |
| <b>PublisherIdentifier:</b> N/A                                    | <b>IsVersionOf:</b> N/A   | <b>Licensed:</b> CC-BY-4.0   |
| <b>Issued:</b> 01/10/2016  | <b>ConformsTo:</b> Standard GTFS: <a href="https://developers.google.com/transit/gtfs/">https://developers.google.com/transit/gtfs/</a> | <b>LastModifiedEtl:</b> 2021-09-15 02:00:01.519  |
| <b>Modified:</b> 26/03/2020  | <b>EurovocCategory:</b> <a href="http://eurovoc.europa.eu/965">http://eurovoc.europa.eu/965</a>   | <b>Tags:</b> quadri orari,corse,fermate,linee,percorsi,trasporti,isole minori,traghetti, sardegna, la maddalena, carloforte, asinara |

| Opendata  |   |                     |
|---|---|---------------------|
| <b>Url:</b> R_SARDEGTRASP_00006_1_dati_mare.zip | <b>Title:</b> Quadri orari traghetti (Formato GTFS) | <b>Format:</b> GTFS |



  

| Risorsa                               |                                     |
|---------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>EndTime:</b>                       | <b>LastRun:</b> 2021-10-04 02:00:00 |
| <b>StartTime:</b> 2021-07-08 02:00:00 | <b>NextRun:</b> 2021-10-07 02:00:00 |

Chiudi

È possibile eseguire una ricerca avanzata tramite i seguenti filtri:

- Dataset
- Descrizione
- Id Risorsa
- gg/mm/aa (riferimenti temporali)
- gg/mm/aa (riferimenti temporali)

**SardegnaMobilità** Interreg   Italiano

























Descrizione ↓ Dataset ↓ Id Risorsa ↓ Stato ↓ Nome ETL ↓ Ultima Esecuzione ↓ Data Ultima Esecuzione ↓ Schedulato ↓ Dettagli

Per l'estrazione dell'ETL è possibile monitorare l'icona della colonna "Ultima Esecuzione":

SardegnaMobilità

Esporta Tutto

Cerca

| Descrizione   | Dataset              | Id Risorsa | Stato  | Nome ETL                         | Ultima Esecuzione   | Data Ultima Esecuzione | Schedulato | Dettagli  |
|---|----------------------|------------|--------|----------------------------------|---|------------------------|------------|---|
| Quadri orari dell'azienda ARST  | R_SARDEG:TRASP_00001 | 1          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00001_1 |  | 2021-10-03 22:00:03    | SI         |  |
| Quadri orari dell'azienda CTM   | R_SARDEG:TRASP_00002 | 1          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00002_1 |  | 2021-10-04 10:10:30    | SI         |  |
| Quadri orari dell'azienda ASPO Oibla  | R_SARDEG:TRASP_00003 | 1          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00003_1 |  | 2021-10-04 01:00:02    | SI         |  |
| Quadri orari dell'azienda ATP Sassari   | R_SARDEG:TRASP_00004 | 1          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00004_1 |  | 2021-10-04 08:47:06    | SI         |  |
| Quadri orari dell'azienda ATP Nuoro   | R_SARDEG:TRASP_00005 | 1          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00005_1 |  | 2021-10-04 01:40:02    | SI         |  |
| Quadri orari dei traghetti  | R_SARDEG:TRASP_00006 | 1          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00006_1 |  | 2021-10-04 02:00:02    | SI         |  |
| Quadri orari dei privati esercenti servizi di trasporto pubblico locale   | R_SARDEG:TRASP_00007 | 1          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00007_1 |  | 2021-10-04 02:20:02    | SI         |  |
| Quadri orari di Trenitalia per i collegamenti regionali in Sardegna   | R_SARDEG:TRASP_00008 | 1          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00008_1 |  | 2021-10-04 02:40:02    | SI         |  |
| L'elenco delle fermate dei trasporti in sardegna, in formato geojson  | R_SARDEG:TRASP_00009 | 2          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00009_2 |  | 2021-07-22 08:28:11    | SI         |  |
| L'elenco delle fermate dei trasporti in sardegna, in formato CSV  | R_SARDEG:TRASP_00009 | 3          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00009_3 |  | 2021-07-22 08:41:41    | SI         |  |
| Il tracciato record dell'elenco delle fermate dei trasporti in sardegna   | R_SARDEG:TRASP_00009 | 6          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00009_6 |  | 2021-08-31 05:00:02    | No         |  |
| Il file geojson contenente i percorsi di linea del trasporto pubblico locale in Sardegna  | R_SARDEG:TRASP_00011 | 1          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00011_1 | -   | -                      | SI         |  |
| Zonizzazione del territorio regionale in fermate tariffarie (allegato B al Decreto dell'Assessore dei Trasporti n.2 del 16.02.2018) - in vigore dal 01.04.2018. | R_SARDEG:TRASP_00012 | 1          | Attivo | ._process_R_SARDEG_TRASP_00012_1 | -   | -                      | No         |  |

Visualizzazione da 1 a 25 di 86 elementi 25 elementi per pagina

Se è presente l'icona con il cerchio verde con la spunta verde allora il procedimento d'estrazione dell'ETL è terminato con successo.

Se è presente l'icona triangolo rosso e il punto esclamativo in bianco all'interno allora il procedimento d'estrazione dell'ETL non si è concluso con successo.

Se è presente l'icona della clessidra allora significa che l'operazione d'estrazione dell'ETL è in corso.

## GESTORE SICUREZZA

L'utente con profilo amministratore può accedere all'applicazione "Gestore Sicurezza" dal portale principale attraverso il percorso "Scorciatoie □ Gestore Sicurezza".



La pagina principale del portale amministratore presenta le seguenti colonne:

- IdUtente
- Nome
- Cognome
- Mail
- Stato
- Lista WS
- Chiave Autenticazione
- Rimuovi

| Id Utente | Nome      | Cognome  | Mail                          | Stato                            | Lista WS | Chiave Autenticazione | Rimuovi |
|-----------|-----------|----------|-------------------------------|----------------------------------|----------|-----------------------|---------|
| 1         | webmaster | -        | -                             | support@sixeleven.it             | ✓        | -                     | [Icona] |
| 15        | -         | -        | -                             | editor@almaviva.it               | ✓        | -                     | [Icona] |
| 58        | -         | -        | -                             | redazione@sardegna.it            | ✓        | -                     | [Icona] |
| 68        | -         | -        | -                             | api_sardegna@sardegnamobilita.it | ✓        | -                     | [Icona] |
| 69        | -         | -        | -                             | sardegna@sardegnamobilita.it     | ✓        | -                     | [Icona] |
| 79        | Tizio     | Caio     | tizio.caio@mail.com           | ✓                                | -        | [Icona]               | [Icona] |
| 89        | Silvia    | Secci    | silsecci@regione.sardegna.it  | ✓                                | -        | [Icona]               | [Icona] |
| 90        | Marco     | Pisano   | marpisano@regione.sardegna.it | ✓                                | -        | [Icona]               | [Icona] |
| 96        | Nicola    | Pusceddu | npusceddu@regione.sardegna.it | ✓                                | -        | [Icona]               | [Icona] |

*Ricorda: le utenze che compaiono nell'applicazione si riferiscono solo agli utenti censiti sul CSM e che hanno il campo della e-mail valorizzato.*

### FUNZIONALITA' DI BASE

La pagina presenta i seguenti tasti funzionali:

- Cerca: Permette di ricercare i valori nel dataset
- Cancella: Permette di cancellare i risultati della ricerca effettuata
- Aggiorna: Permette di aggiornare la pagina visualizzata
- Esporta: Permette di esportare i documenti nei seguenti formati:
  - JSON
  - XML
  - CSV
  - TXT
  - MS-EXCEL

SardegnaMobilità

Esporta Tutto

| Id Utente | Nome      | Cognome  | Mail                             | Stato | Lista WS | Chiave Autenticazione |
|-----------|-----------|----------|----------------------------------|-------|----------|-----------------------|
| 1         | webmaster | -        | support@sixeleven.it             | ✓     | -        | [Export]              |
| 15        | -         | -        | editor@almaviva.it               | ✓     | -        | [Export]              |
| 58        | -         | -        | redazione@sardegna.it            | ✓     | -        | [Export]              |
| 68        | -         | -        | api_sardegna@sardegnamobilita.it | ✓     | -        | [Export]              |
| 69        | -         | -        | sardegna@sardegnamobilita.it     | ✓     | -        | [Export]              |
| 79        | Tizio     | Caio     | tizio.caio@mail.com              | ✓     | -        | [Export] [Search]     |
| 89        | Silvia    | Secci    | silsecci@regione.sardegna.it     | ✓     | -        | [Export] [Search]     |
| 90        | Marco     | Pisano   | marpisano@regione.sardegna.it    | ✓     | -        | [Export] [Search]     |
| 96        | Nicola    | Pusceddu | npusceddu@regione.sardegna.it    | ✓     | [WS]     | [Export] [Search]     |

Visualizzazione da 1 a 9 di 9 elementi 25 elementi per pagina

- Esporta: Permette di esportare i documenti visualizzati nei seguenti modi:
  - Esporta Tutto
  - Esporta solo righe nella pagina
  - Esporta solo righe selezionate

SardegnaMobilità

Esporta Tutto

| Id Utente | Nome      | Cognome  | Mail                             | Stato | Lista WS | Chiave Autenticazione |
|-----------|-----------|----------|----------------------------------|-------|----------|-----------------------|
| 1         | webmaster | -        | support@sixeleven.it             | ✓     | -        | [Export]              |
| 15        | -         | -        | editor@almaviva.it               | ✓     | -        | [Export]              |
| 58        | -         | -        | redazione@sardegna.it            | ✓     | -        | [Export]              |
| 68        | -         | -        | api_sardegna@sardegnamobilita.it | ✓     | -        | [Export]              |
| 69        | -         | -        | sardegna@sardegnamobilita.it     | ✓     | -        | [Export]              |
| 79        | Tizio     | Caio     | tizio.caio@mail.com              | ✓     | -        | [Export] [Search]     |
| 89        | Silvia    | Secci    | silsecci@regione.sardegna.it     | ✓     | -        | [Export] [Search]     |
| 90        | Marco     | Pisano   | marpisano@regione.sardegna.it    | ✓     | -        | [Export] [Search]     |
| 96        | Nicola    | Pusceddu | npusceddu@regione.sardegna.it    | ✓     | [WS]     | [Export] [Search]     |

Visualizzazione da 1 a 9 di 9 elementi 25 elementi per pagina

È possibile visualizzare, a seconda delle esigenze, un numero di record diverso tra 25, 50, 100

SardegnaMobilità

Esporta Tutto

| Id Utente | Nome      | Cognome   | Mail                             | Stato | Lista WS | Chiave Autenticazione |  |
|-----------|-----------|-----------|----------------------------------|-------|----------|-----------------------|--|
| 1         | webmaster | -         | support@sixeleven.it             | ✓     | -        |                       |  |
| 15        | -         | -         | editor@almaviva.it               | ✓     | -        |                       |  |
| 58        | -         | -         | redazione@sardegna.it            | ✓     | -        |                       |  |
| 68        | -         | -         | api_sardegna@sardegnamobilita.it | ✓     | -        |                       |  |
| 69        | -         | -         | sardegna@sardegnamobilita.it     | ✓     | -        |                       |  |
| 79        | Tizio     | Caio      | tzio.caio@mail.com               | ✓     | -        |                       |  |
| 89        | Silvia    | Secci     | silsecci@regione.sardegna.it     | ✓     | -        |                       |  |
| 90        | Marco     | Pisano    | marpisano@regione.sardegna.it    | ✓     | -        |                       |  |
| 96        | Nicola    | Puscieddu | npuscieddu@regione.sardegna.it   | ✓     |          |                       |  |

Visualizzazione da 1 a 9 di 9 elementi 25 elementi per pagina

L'applicazione presenta la possibilità di poter modificare la lingua tra:

- Italiano
- Inglese
- Francese

SardegnaMobilità

Id Utente Nome Cognome Mail

Esporta Tutto

| Id Utente | Nome      | Cognome   | Mail                             | Stato | Lista WS | Chiave Autenticazione | Rimuovi |
|-----------|-----------|-----------|----------------------------------|-------|----------|-----------------------|---------|
| 1         | webmaster | -         | support@sixeleven.it             | ✓     | -        |                       |         |
| 15        | -         | -         | editor@almaviva.it               | ✓     | -        |                       |         |
| 58        | -         | -         | redazione@sardegna.it            | ✓     | -        |                       |         |
| 68        | -         | -         | api_sardegna@sardegnamobilita.it | ✓     | -        |                       |         |
| 69        | -         | -         | sardegna@sardegnamobilita.it     | ✓     | -        |                       |         |
| 79        | Tizio     | Caio      | tzio.caio@mail.com               | ✓     | -        |                       |         |
| 89        | Silvia    | Secci     | silsecci@regione.sardegna.it     | ✓     | -        |                       |         |
| 90        | Marco     | Pisano    | marpisano@regione.sardegna.it    | ✓     | -        |                       |         |
| 96        | Nicola    | Puscieddu | npuscieddu@regione.sardegna.it   | ✓     |          |                       |         |

Cliccando sulle frecce al lato delle colonne dove sono presenti è possibile:

- Se è una colonna testuale, avere una disposizione alfabetica dalla A-Z o viceversa.
- Se è una colonna numerica, avere un ordinamento crescente o decrescente.

### FUNZIONALITA' AVANZATE

Cliccando sull'icona accanto a "Esporta Tutto", appariranno dei campi di input in cui è possibile eseguire una ricerca avanzata.



SardegnaMobilità

ITA

Id Utente Nome Cognome Mail

Esporta Tutto Cerca

| Id Utente | Nome   | Cognome   | Mail | Stato                            | Lista WS | Chiave Autenticazione | Rimuovi |
|-----------|--------|-----------|------|----------------------------------|----------|-----------------------|---------|
| 1         |        | webmaster | -    | support@sixeleven.it             | ✓        | -                     |         |
| 15        |        | -         | -    | editore@almaviva.it              | ✓        | -                     |         |
| 38        |        | -         | -    | redazione@sardegna.it            | ✓        | -                     |         |
| 68        |        | -         | -    | api_sardegna@sardegnamobilita.it | ✓        | -                     |         |
| 69        |        | -         | -    | sardegna@sardegnamobilita.it     | ✓        | -                     |         |
| 79        | Tizio  | Caio      |      | tzio.caio@mail.com               | ✓        | -                     |         |
| 89        | Silvia | Secci     |      | silsecci@regione.sardegna.it     | ✓        | -                     |         |
| 90        | Marco  | Pisano    |      | marpisano@regione.sardegna.it    | ✓        | -                     |         |
| 96        | Nicola | Pusceddu  |      | npusceddu@regione.sardegna.it    | ✓        |                       |         |

I campi da valorizzare per eseguire la ricerca sono:

- Id Utente
- Nome
- Cognome
- Mail

La colonna “Chiave Autenticazione” permette di vedere la chiave che identifica in maniera univoca l’utente.

| Chiave Autenticazione |
|-----------------------|
| +                     |
| +                     |
| +                     |
| +                     |
| +                     |
| 🔍                     |
| 🔍                     |
| 🔍                     |
| 🔍                     |

Cliccando sul simbolo “Cerca” è possibile visualizzare la chiave univoca riferita all’utente.

Cliccando, invece, sul simbolo “Più” inserito in un quadrato blu, è possibile associare la chiave univoca all’utente.



## Associa una Chiave ad un Utente ×

79

Tizio

Caio

tizio.caio@mail.com

7c1f1f82-80fc-440c-8ef3-01f4d011c5f0

**Registra**

Per eseguire l'associazione è necessario inserire i seguenti dati:

- Numero
- Nome
- Cognome
- E-mail
- Chiave autenticazione

La chiave di autenticazione si genera automaticamente. Tuttavia, il suddetto campo di input è modificabile a piacere.

Per concludere l'operazione è necessario cliccare su "Registra".

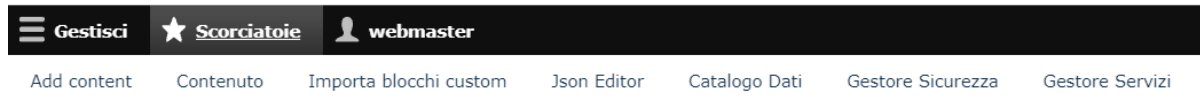
## Servizi Associati all'utente con Id 96 ×

/services/v1/scheduledTravels/ai rport  
/services/v1/scheduledTravels/port

La figura mostra il risultato di un'associazione di un'utenza alla chiave d'autenticazione.

## GESTORE SERVIZI

L'utente con profilo amministratore può accedere all'applicazione "Gestore Servizi" dal portale principale attraverso il percorso "Scorciatoie > Gestore Servizi".



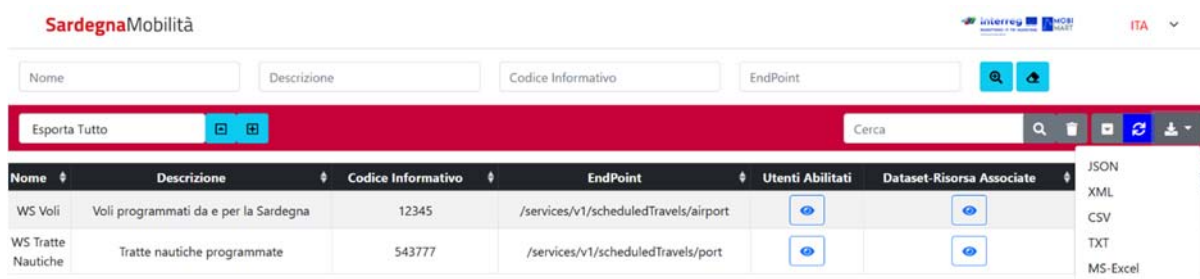
La pagina principale del portale amministratore presenta le seguenti colonne:

- Nome
- Descrizione
- Codice Informativo
- EndPoint
- Utenti Abilitati
- Dataset-Risorsa Associate
- Modifica
- Rimuovi


### FUNZIONALITA' GENERALI

La pagina presenta i seguenti tasti funzionali:

- Cerca: Permette di ricercare i valori nel dataset
- Cancella: Permette di cancellare i risultati della ricerca effettuata
- Aggiorna: Permette di aggiornare la pagina visualizzata
- Esporta: Permette di esportare i documenti nei seguenti formati:
  - JSON
  - XML
  - CSV
  - TXT
  - MS-EXCEL



- Esporta: Permette di esportare i documenti visualizzati nei seguenti modi:
  - Esporta Tutto
  - Esporta solo righe nella pagina
  - Esporta solo righe selezionate

**SardegnaMobilità** interreg  MOBI MART ITA

Nome  Descrizione  Codice Informativo  EndPoint  🔍 🔄

Esporta Tutto Cerca  🔍 🗑️ 🔄 📄

| Nome               | Descrizione                           | Codice Informativo | EndPoint                              | Utenti Abilitati | Dataset-Risorsa Associate |  |
|--------------------|---------------------------------------|--------------------|---------------------------------------|------------------|---------------------------|--|
| WS Voli            | Voli programmati da e per la Sardegna | 12345              | /services/v1/scheduledTravels/airport |                  |                           |  |
| WS Tratte Nautiche | Tratte nautiche programmate           | 543777             | /services/v1/scheduledTravels/port    |                  |                           |  |

JSON  
 XML  
 CSV  
 TXT  
 MS-Excel


È possibile visualizzare, a seconda delle esigenze, un numero di record diverso tra 25, 50,100

| Nome               | Descrizione                           | Codice Informativo | EndPoint                              | Utenti Abilitati | Dataset-Risorsa Associate | Modifica | Rimuovi |
|--------------------|---------------------------------------|--------------------|---------------------------------------|------------------|---------------------------|----------|---------|
| WS Voli            | Voli programmati da e per la Sardegna | 12345              | /services/v1/scheduledTravels/airport |                  |                           |          |         |
| WS Tratte Nautiche | Tratte nautiche programmate           | 543777             | /services/v1/scheduledTravels/port    |                  |                           |          |         |

/visualizzazione da 1 a 2 di 2 elementi 25 elementi per pagina

L'applicazione presenta la possibilità di poter modificare la lingua tra:

- Italiano
- Inglese
- Francese

**SardegnaMobilità** interreg  MOBI MART ITA

Nome  Descrizione  Codice Informativo  EndPoint  🔍 🔄

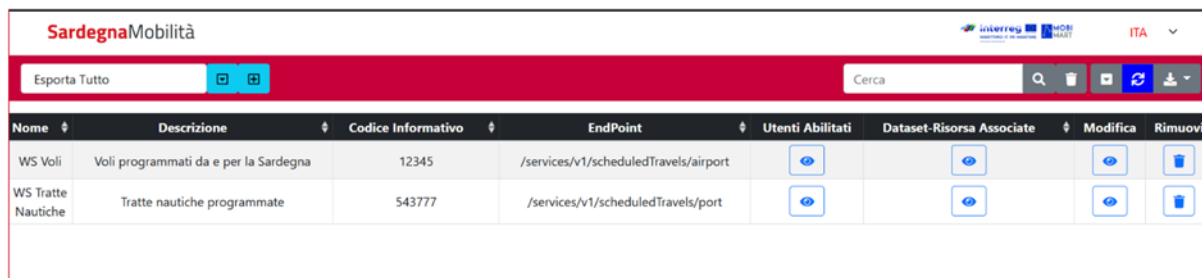
Esporta Tutto Cerca  🔍 🗑️ 🔄 📄

| Nome               | Descrizione                           | Codice Informativo | EndPoint                              | Utenti Abilitati | Dataset-Risorsa Associate |  |
|--------------------|---------------------------------------|--------------------|---------------------------------------|------------------|---------------------------|--|
| WS Voli            | Voli programmati da e per la Sardegna | 12345              | /services/v1/scheduledTravels/airport |                  |                           |  |
| WS Tratte Nautiche | Tratte nautiche programmate           | 543777             | /services/v1/scheduledTravels/port    |                  |                           |  |

JSON  
 XML  
 CSV  
 TXT  
 MS-Excel

Cliccando sulle freccette al lato delle colonne dove sono presenti è possibile:

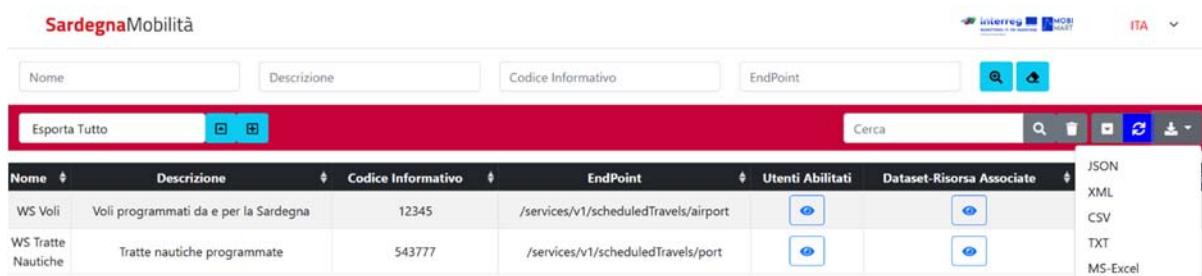
- Se è una colonna testuale, avere una disposizione alfabetica dalla A-Z o viceversa.
- Se è una colonna numerica, avere un ordinamento crescente o decrescente.



| Nome               | Descrizione                           | Codice Informativo | EndPoint                              | Utenti Abilitati | Dataset-Risorsa Associate | Modifica | Rimuovi |
|--------------------|---------------------------------------|--------------------|---------------------------------------|------------------|---------------------------|----------|---------|
| WS Voli            | Voli programmati da e per la Sardegna | 12345              | /services/v1/scheduledTravels/airport |                  |                           |          |         |
| WS Tratte Nautiche | Tratte nautiche programmate           | 543777             | /services/v1/scheduledTravels/port    |                  |                           |          |         |

## FUNZIONALITA' AVANZATE

Cliccando su “Cerca” è possibile eseguire una ricerca avanzata.



Nome  Descrizione  Codice Informativo  EndPoint

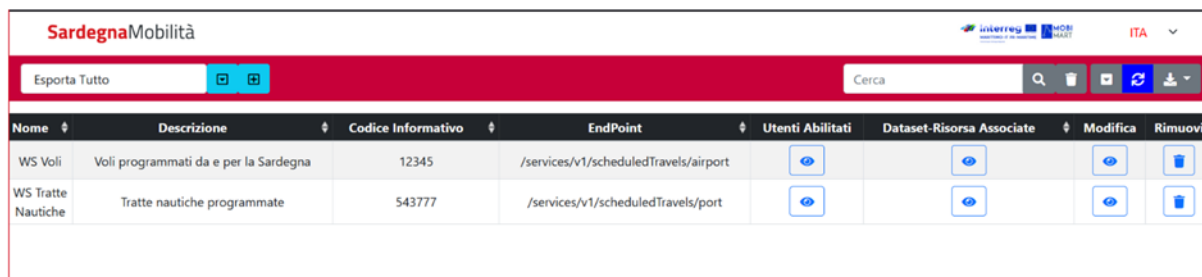
| Nome               | Descrizione                           | Codice Informativo | EndPoint                              | Utenti Abilitati | Dataset-Risorsa Associate | Modifica | Rimuovi |
|--------------------|---------------------------------------|--------------------|---------------------------------------|------------------|---------------------------|----------|---------|
| WS Voli            | Voli programmati da e per la Sardegna | 12345              | /services/v1/scheduledTravels/airport |                  |                           |          |         |
| WS Tratte Nautiche | Tratte nautiche programmate           | 543777             | /services/v1/scheduledTravels/port    |                  |                           |          |         |

- JSON
- XML
- CSV
- TXT
- MS-Excel

I campi da valorizzare per eseguire la ricerca sono:

- Nome
- Descrizione
- Codice Informativo
- EndPoint

Cliccando sul tasto “Aggiungi” è possibile inserire un nuovo servizio:



| Nome               | Descrizione                           | Codice Informativo | EndPoint                              | Utenti Abilitati | Dataset-Risorsa Associate | Modifica | Rimuovi |
|--------------------|---------------------------------------|--------------------|---------------------------------------|------------------|---------------------------|----------|---------|
| WS Voli            | Voli programmati da e per la Sardegna | 12345              | /services/v1/scheduledTravels/airport |                  |                           |          |         |
| WS Tratte Nautiche | Tratte nautiche programmate           | 543777             | /services/v1/scheduledTravels/port    |                  |                           |          |         |

La schermata che compare presenta le seguenti voci:

- Nome Web Service
- Codice Informativo
- Descrizione

- EndPoint

### Registrazione Nuovo Web Service ✕

Nome Web Service

Codice Informativo

Descrizione

Endpoint

Registra

In fondo è presente il tasto funzione:

- Registra: Permette di registrare il nuovo servizio

La colonna “Utenti Abilitati” ci permette di vedere gli utenti già associati e quelli associabili ai servizi.

| SardegnaMobilità   |                                       |             |                                       |          |                  |                           |                  |
|--------------------|---------------------------------------|-------------|---------------------------------------|----------|------------------|---------------------------|------------------|
| Nome               |                                       | Descrizione | Codice Informativo                    | EndPoint | Utenti Abilitati | Dataset-Risorsa Associate | Modifica Rimuovi |
| WS Voli            | Voli programmati da e per la Sardegna | 12345       | /services/v1/scheduledTravels/airport |          |                  |                           |                  |
| WS Tratte Nautiche | Tratte nautiche programmate           | 543777      | /services/v1/scheduledTravels/port    |          |                  |                           |                  |

Cliccando sul simbolo dell'occhio si apre la seguente schermata:

### Associa Utente a Servizio WebWS Tratte Nautiche



|  |                     |                |                              |          |                               |         |  |               |  |                               |  |
|--|---------------------|----------------|------------------------------|----------|-------------------------------|---------|--|---------------|--|-------------------------------|--|
| Cerca  | Cerca               |                |                              |          |                               |         |  |               |  |                               |  |
| <p><b>Utenti Associabili</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr style="background-color: #007bff; color: white;"> <td style="padding: 2px;">tizio.caio@mail.com</td> <td style="padding: 2px;">Aggiungi tutti</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">silsecci@regione.sardegna.it</td> <td style="padding: 2px;">Aggiungi</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">marpisano@regione.sardegna.it</td> <td style="padding: 2px;">Rimuovi</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;"> </td> <td style="padding: 2px;">Rimuovi tutti</td> </tr> </table> | tizio.caio@mail.com | Aggiungi tutti | silsecci@regione.sardegna.it | Aggiungi | marpisano@regione.sardegna.it | Rimuovi |  | Rimuovi tutti | <p><b>Utenti Associati</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px;">npusceddu@regione.sardegna.it</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;"> </td> </tr> </table> | npusceddu@regione.sardegna.it |  |
| tizio.caio@mail.com  | Aggiungi tutti      |                |                              |          |                               |         |  |               |  |                               |  |
| silsecci@regione.sardegna.it   | Aggiungi            |                |                              |          |                               |         |  |               |  |                               |  |
| marpisano@regione.sardegna.it  | Rimuovi             |                |                              |          |                               |         |  |               |  |                               |  |
|  | Rimuovi tutti       |                |                              |          |                               |         |  |               |  |                               |  |
| npusceddu@regione.sardegna.it  |                     |                |                              |          |                               |         |  |               |  |                               |  |
|  |                     |                |                              |          |                               |         |  |               |  |                               |  |
| <span style="background-color: #007bff; color: white; padding: 5px 15px; border-radius: 3px;">Modifica</span>  |                     |                |                              |          |                               |         |  |               |  |                               |  |

Le colonne presenti nella schermata sono:

- Utenti Associabili: Elenco con le utenze che possono essere associate
- Utenze Associate: Elenco delle utenze già associate

La schermata ha i seguenti tasti funzione:

- Aggiungi Tutti: Permette di associare tutte le utenze presenti nella colonna “Utenti Associabili”
- Aggiungi: Permette di associare l’utenza selezionata
- Rimuovi: Permette di rimuovere l’utenza selezionata
- Rimuovi Tutti: Permette di rimuovere tutte le utenze

In fondo è presente il tasto funzione:

- Modifica: Permette di salvare le modifiche apportate alle utenze associabili

*NB: Gli utenti associabili o rimuovibili sono tutti quegli utenti che, nel Gestore Sicurezza, sono stati associati ad una chiave di autenticazione.*

La colonna “Dataset-Risorsa Associate” permette l’associazione delle risorse al servizio web.

| SardegnaMobilità   |                                       |                    |                                       |                  |                           |          |         |
|--------------------|---------------------------------------|--------------------|---------------------------------------|------------------|---------------------------|----------|---------|
| Esporta Tutto      |                                       | Cerca              |                                       |                  |                           |          |         |
| Nome               | Descrizione                           | Codice Informativo | EndPoint                              | Utenti Abilitati | Dataset-Risorsa Associate | Modifica | Rimuovi |
| WS Voli            | Voli programmati da e per la Sardegna | 12345              | /services/v1/scheduledTravels/airport |                  |                           |          |         |
| WS Tratte Nautiche | Tratte nautiche programmate           | 543777             | /services/v1/scheduledTravels/port    |                  |                           |          |         |

Cliccando sul simbolo dell'occhio si apre la seguente schermata:

**Associa Risorsa a Servizio WebWS Tratte Nautiche** ✕

Cerca

**Risorse Associabili**

- R\_SARDEG:TRASP\_00001\_1
- R\_SARDEG:TRASP\_00003\_1
- R\_SARDEG:TRASP\_00004\_1
- R\_SARDEG:TRASP\_00005\_1
- R\_SARDEG:TRASP\_00006\_1
- R\_SARDEG:TRASP\_00007\_1
- R\_SARDEG:TRASP\_00008\_1

Aggiungi tutti

Aggiungi

Rimuovi

Rimuovi tutti

Cerca

**Risorse Associate**

- R\_SARDEG:TRASP\_00002\_1

**Modifica**

Le colonne presenti nella schermata sono:

- Risorse Associabili: elenco con le risorse che possono essere associate ai servizi
- Risorse Associate: elenco delle risorse già associate
- La schermata ha i seguenti tasti funzione:
  - Aggiungi Tutti: Permette di associare tutte le risorse associabili presenti nella colonna "Risorse Associabili"
  - Aggiungi: Permette di associare la risorsa selezionata
  - Rimuovi: Permette di rimuovere la risorsa selezionata
  - Rimuovi Tutti: Permette di rimuovere tutte le risorse

In fondo è presente il tasto funzione:

- Modifica: Permette di salvare le modifiche apportate alle risorse associabili

La colonna "Modifica" permette di modificare il servizio web.

| SardegnaMobilità   |                                       |                    |                                       |                  |                           |          |         |
|--------------------|---------------------------------------|--------------------|---------------------------------------|------------------|---------------------------|----------|---------|
| Esporta Tutto      |                                       | Cerca              |                                       |                  |                           |          |         |
| Nome               | Descrizione                           | Codice Informativo | EndPoint                              | Utenti Abilitati | Dataset-Risorsa Associate | Modifica | Rimuovi |
| WS Voli            | Voli programmati da e per la Sardegna | 12345              | /services/v1/scheduledTravels/airport |                  |                           |          |         |
| WS Tratte Nautiche | Tratte nautiche programmate           | 543777             | /services/v1/scheduledTravels/port    |                  |                           |          |         |

Cliccando sul simbolo dell'occhio si apre la seguente schermata:

### Modifica Web Service ✕

E' possibile modificare elementi riferiti al servizio web scrivendo direttamente nella relativa riga con le informazioni precedentemente settate sul servizio e salvarle cliccando su "Modifica".

La colonna "Rimuovi" permette di rimuovere un servizio.

| SardegnaMobilità   |                                       |                    |                                       |                  |                           |          |         |
|--------------------|---------------------------------------|--------------------|---------------------------------------|------------------|---------------------------|----------|---------|
| Esporta Tutto      |                                       | Cerca              |                                       |                  |                           |          |         |
| Nome               | Descrizione                           | Codice Informativo | EndPoint                              | Utenti Abilitati | Dataset-Risorsa Associate | Modifica | Rimuovi |
| WS Voli            | Voli programmati da e per la Sardegna | 12345              | /services/v1/scheduledTravels/airport |                  |                           |          |         |
| WS Tratte Nautiche | Tratte nautiche programmate           | 543777             | /services/v1/scheduledTravels/port    |                  |                           |          |         |

Cliccando sul simbolo dell'occhio si apre la seguente schermata:



## Conferma Rimozione

Conferma rimozione web service WS Tratte Nautiche

Chiudi

Conferma

La schermata presenta due tasti funzione:

- Conferma: Permette di eliminare il servizio
- Chiudi: Per chiudere la schermata senza apportare modifiche